
Raport de Sustenabilitate 2025



Cuprins

| | |
|---|-----|
| MESAJ CEO | 85 |
| Introducere în sustenabilitate | 88 |
| ESRS 2 - Prezentări de informații cu caracter general | 95 |
| BP-1: Baza generală pentru întocmirea declarațiilor privind durabilitatea | 96 |
| BP-2: Prezentări de informații în legătură cu circumstanțe specifice | 101 |
| GOV-1: Rolul organelor de administrație, de conducere și de supraveghere | 103 |
| GOV-2: Informațiile furnizate organelor de administrație, de conducere și de supraveghere ale întreprinderii și aspectele de durabilitate abordate de acestea | 105 |
| GOV-3: Integrarea performanței legate de durabilitate în sistemele de stimulente | 106 |
| GOV-4: Declarație privind procesul de diligență..... | 106 |
| GOV-5: Gestionarea riscurilor și controalele interne referitoare la raportarea privind durabilitatea | 107 |
| SBM-1: Strategia, modelul de afaceri și lanțul valoric | 108 |
| SBM-2: Interesele și punctele de vedere ale părților interesate | 110 |
| SBM-3: Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri..... | 111 |
| IRO-1: Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative | 114 |
| IRO-2: Cerințe de prezentare de informații din ESRS acoperite de declarația privind durabilitatea a întreprinderii | 123 |
| TAXONOMIA UE | 125 |
| E1 Schimbările climatice | 131 |
| ESRS 2 GOV-3: Integrarea performanței legate de durabilitate în sistemele de stimulente . | 132 |
| E1-1: Planul de tranziție pentru atenuarea schimbărilor climatice | 132 |
| ESRS 2 SBM-3: Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri | 133 |
| ESRS 2 IRO-1: Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative legate de climă | 135 |
| E1-2: Politici legate de atenuarea schimbărilor climatice și adaptarea la acestea | 138 |
| E1-3: Acțiuni și resurse legate de politicile privind schimbările climatice | 139 |
| E1-4: Ținte legate de atenuarea schimbărilor climatice și adaptarea la acestea | 139 |
| E1-5: Consumul de energie și mixul energetic..... | 142 |



| | |
|--|------------|
| E1-6: Emisiile brute de GES de categoriile 1, 2, 3 și emisiile totale de GES | 143 |
| S1 - Forță de muncă proprie | 149 |
| S1.SBM-3: Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri..... | 150 |
| S1-1: Politici legate de forța de muncă proprie | 154 |
| S1-2: Procese pentru colaborarea cu forța de muncă proprie și cu reprezentanții lucrătorilor cu privire la impacturi | 157 |
| S1-3: Procese de remediere a impacturilor negative și canalele prin care forța de muncă proprie își poate exprima preocupările | 160 |
| S1-4: Adoptarea de măsuri privind impacturile semnificative asupra forței de muncă proprii și abordări pentru gestionarea riscurilor semnificative și pentru urmărirea oportunităților semnificative legate de forța de muncă proprie, precum și eficacitatea acestor acțiuni..... | 162 |
| S1-5: Ținte legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative | 165 |
| S1-6: Caracteristicile angajaților întreprinderii | 168 |
| S1-7: Caracteristicile lucrătorilor nesalariați din cadrul forței de muncă proprii a întreprinderii | 172 |
| S1-8: Acoperirea negocierilor colective și dialogul social | 174 |
| S1-9: Indicatori privind diversitatea | 176 |
| S1-10: Salarii adecvate | 176 |
| S1-11: Protecția socială..... | 177 |
| S1-12: Persoane cu dizabilități..... | 178 |
| S1-13: Indicatori de formare și de dezvoltare a competențelor | 179 |
| S1-14: Indicatori de sănătate și siguranță | 181 |
| S1-15: Indicatori privind echilibrul dintre viața profesională și cea privată | 182 |
| S1-16: Indicatori privind remunerația (diferența de remunerare și remunerația totală)..... | 183 |
| S1-17: Incidente, plângeri și probleme și incidente grave privind drepturile omului..... | 185 |
| S4 - Consumatori și utilizatori finali | 188 |
| S4.SBM-3: Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri..... | 189 |
| S4-1: Politici privind consumatorii și utilizatorii finali | 192 |
| S4-2: Procese de colaborare cu consumatorii și utilizatorii finali cu privire la impacturi..... | 196 |
| S4-3: Procese de remediere a impacturilor negative și canale prin care consumatorii și utilizatorii finali își pot exprima preocupările | 197 |



| | |
|---|-----|
| S4-4: Adoptarea de măsuri cu privire la impacturile semnificative asupra consumatorilor și utilizatorilor finali și abordări pentru gestionarea riscurilor semnificative și urmărirea oportunităților semnificative legate de consumatori și utilizatori finali, precum și eficacitatea acestor măsuri..... | 198 |
| S4-5: Ținte legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative..... | 200 |
| Evenimente și implicare socială 2025 | 202 |
| G1 - Conduita în afaceri..... | 211 |
| ESRS 2 IRO-1: Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative | 211 |
| G1-1: Politicile privind conduita profesională și cultura corporativă | 211 |
| GOV-1: Rolul organelor de administrație, de supraveghere și de conducere | 215 |
| Anexa BP-2 Utilizarea dispozițiilor tranzitorii | 218 |
| Anexa IRO-2 Cerințe de prezentare de informații din ESRS acoperite de declarația privind durabilitatea a întreprinderii | 219 |

1

Mesaj CEO



MESAJ CEO

Dragi parteneri,

La AROBS, sustenabilitatea reprezintă un angajament continuu pentru îmbunătățire, transparență și crearea de valoare pe termen lung. Acest raport acoperă al doilea an al nostru de raportare în conformitate cu Directiva privind Raportarea de Sustenabilitate Corporativă (CSRD) și marchează un pas important în consolidarea maturității guvernantei și raportării noastre în domeniul sustenabilității.

În ultimul an, ne-am concentrat pe consolidarea fundamentelor stabilite în primul nostru ciclu de raportare. Pornind de la concluziile primului raport aliniat CSRD, am abordat lacunele identificate în analiza din 2024 și am îmbunătățit procesele interne, mecanismele de control și sistemele de colectare a datelor. Totodată, am consolidat cadrul nostru de guvernare prin adoptarea unor politici de sustenabilitate aliniate la cerințele Codului de Guvernare Corporativă al Bursei de Valori București. Aceste politici întăresc angajamentul nostru pentru transparență, responsabilitate și luarea unor decizii responsabile la nivelul întregului Grup.



Un moment important în această perioadă a fost publicarea Strategiei de Sustenabilitate AROBS, care stabilește obiective până în 2030 în patru direcții principale: responsabilitate față de mediu, impact social și dezvoltarea forței de muncă, relații responsabile cu utilizatorii și comunitățile, precum și consolidarea guvernantei corporative. Strategia oferă un cadru pentru integrarea sustenabilității în dezvoltarea pe termen lung a companiei și răspunde așteptărilor investitorilor, clienților, angajaților și autorităților de reglementare.

Inovația rămâne un element central al abordării noastre. În 2025, am consolidat cadrul de guvernare pentru tehnologiile emergente prin pregătirea pentru standardul ISO privind sistemele de management al inteligenței artificiale. Am obținut certificarea în primele săptămâni ale anului 2026, un moment important în angajamentul nostru de a dezvolta tehnologii avansate într-un mod responsabil și sigur.

În această perioadă, AROBS și-a continuat extinderea internațională, menținând în același timp un accent puternic pe consolidare și reziliență operațională. Strategia noastră echilibrează creșterea cu o guvernare disciplinată și practici de management



responsabile, asigurând structuri organizaționale mai solide, mecanisme de supraveghere îmbunătățite și sustenabilitate pe termen lung.

Le mulțumesc angajaților, partenerilor, investitorilor și clienților noștri pentru încrederea și sprijinul acordate în parcursul nostru către o creștere responsabilă și sustenabilă.

Cu considerație,

Voicu Oprean

Fondator, CEO și Președinte al Consiliului de Administrație

AROBS Transilvania Software

2

Introducere în sustenabilitate

Introducere în sustenabilitate

La AROBS, sustenabilitatea reprezintă o componentă importantă a modului în care construim și dezvoltăm afacerea, susținând inovarea, reziliența organizațională și crearea de valoare pe termen lung. Într-un sector tehnologic aflat într-o evoluție accelerată, considerăm că dezvoltarea responsabilă a tehnologiei, alături de practici solide de guvernare și de o atenție constantă acordată impactului social și de mediu, sunt factori cheie pentru succesul sustenabil al companiei.

Raportul de sustenabilitate aferent anului 2025 reprezintă al doilea exercițiu de raportare al Grupului AROBS în conformitate cu Directiva privind raportarea de sustenabilitate corporativă (CSRD) și cu Standardele Europene de Raportare privind Sustenabilitatea (ESRS). În acest al doilea ciclu de raportare, compania a continuat să își consolideze procesele interne de colectare și gestionare a datelor ESG, să îmbunătățească mecanismele de control și să abordeze lacunele identificate în urma primei raportări aferente anului 2024.

În această perioadă, AROBS a făcut pași importanți în consolidarea cadrului său de sustenabilitate. Compania a adoptat politici și proceduri de guvernare aliniate la cerințele Codului de Guvernare Corporativă al Bursei de Valori București și a publicat Strategia de Sustenabilitate AROBS, care stabilește direcțiile și obiectivele companiei până în anul 2030 în domeniile mediului, impactului social, relației cu utilizatorii și comunitățile, precum și al guvernării corporative.

În paralel, AROBS continuă să investească în dezvoltarea responsabilă a tehnologiilor emergente. În 2025, compania a pregătit implementarea standardului ISO pentru sistemele de management al inteligenței artificiale, certificarea fiind obținută în primele săptămâni ale anului 2026. Acest demers reflectă angajamentul companiei de a integra principiile de responsabilitate, securitate și etică în dezvoltarea și utilizarea soluțiilor bazate pe inteligență artificială.

Prin consolidarea guvernării ESG, îmbunătățirea transparenței și integrarea sustenabilității în strategia de dezvoltare, AROBS urmărește să transforme cerințele de conformitate într-un avantaj competitiv și să contribuie activ la dezvoltarea unei economii digitale sustenabile.

Aproape 27 de ani de promovare a bunei guvernări și a eticii în dezvoltarea de software

AROBS promovează principii solide de guvernare și etică în dezvoltarea de software, considerând că tehnologia responsabilă este esențială pentru încredere, securitate și crearea de valoare pe termen lung. Într-un context digital în continuă evoluție, compania

își consolidează practicile de dezvoltare responsabilă, integrând standarde de securitate, transparență și responsabilitate în toate etapele ciclului de viață al produselor software.

AROBS prioritizează **securitatea și protecția datelor**, aplicând practici avansate de securitate cibernetică și controale interne menite să protejeze datele utilizatorilor și să asigure continuitatea operațiunilor. Compania promovează **transparența și responsabilitatea** în procesele de dezvoltare, încurajând feedback-ul utilizatorilor și al echipelor interne pentru îmbunătățirea continuă a produselor și serviciilor.

În același timp, AROBS respectă **standardele industriale și bunele practici de dezvoltare software**, asigurând documentație clară, procese de control al calității și soluții scalabile și fiabile. Compania acordă o atenție deosebită **designului responsabil al tehnologiei**, inclusiv prevenirii riscurilor de bias algoritmic sau utilizării necorespunzătoare a datelor, precum și **utilizării etice a tehnologiilor emergente**, inclusiv a inteligenței artificiale.

Prin aceste principii, AROBS urmărește să dezvolte soluții software sigure, inovatoare și de încredere, aliniată valorilor companiei și cerințelor unui ecosistem digital în continuă transformare.

Orientarea către performanță

La AROBS, **eficiența, conformitatea și excelența în performanță** ne ghidează operațiunile. Optimizăm resursele pentru a îndeplini **obligațiile părților interesate**, atingând în același timp obiective de performanță ambițioase.



Confidențialitatea și securitatea informațiilor

AROBS a implementat un **sistem de management integrat (IMS)**, care încorporează standarde internaționale precum:

- **ISO 9001** - Managementul calității
- **ISO 27001** - Managementul securității informațiilor

- **TISAX** - Securitatea informațiilor în domeniul automobilelor
- **ISO 42001** – Managementul AI (acordat în februarie 2026)

Următoarele companii din cadrul grupului sunt certificate:

1. AROBS Transilvania Software
 - Arad (ISO 27001, TISAX)
 - Mureș (ISO 27001, TISAX)
 - CBC Cluj (ISO 27001, ISO 9001, ISO 42001, TISAX)
 - Minerilor Cluj (ISO 27001, ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001)
2. AROBS Software
 - Chișinau (ISO 27001, TISAX)
3. Berg Software
 - Timișoara (ISO 27001, ISO 9001)
4. AROBS Development and Engineering
 - București (ISO 27001, ISO 9001)
5. Future Work Force
 - Cluj (ISO 27001, ISO 9001)
6. UCMS
 - Cluj (ISO 27001, ISO 9001)

Certificare ISO 27001

Entitatea AROBS Transilvania Software (ATS) este **certificată ISO 27001 din 2017**, cu audituri periodice care asigură **conformitatea și îmbunătățirea continuă**. Obiectivele noastre de securitate includ:

- ✓ Securizarea proceselor, datelor și proprietății intelectuale
- ✓ Identificarea și diminuarea riscurilor
- ✓ Asigurarea conformității cu reglementările
- ✓ Minimizarea incidentelor de securitate

Îmbunătățim continuu gradul de conștientizare a securității prin **programe de formare, audituri interne și evaluări externe**.

Securitate pregătită pentru viitor: ISO 27001:2022 & TISAX

În 2025, AROBS a realizat tranziția la noul standard ISO 27001:2022, care abordează noile amenințări la adresa securității cibernetice și cele mai bune practici. AROBS Transilvania Software și AROBS Software Moldova dețin certificarea TISAX, standardul de aur pentru securitatea cibernetică în industria auto.

Utilizare acceptabilă AI și gestionarea riscurilor AI

În 2025, compania a demarat pregătirile pentru adoptarea standardului ISO/IEC 42001 — primul cadru internațional dedicat managementului responsabil al sistemelor AI. Certificare a fost acordată de Bureau Veritas în februarie 2026. Acest standard ne ghidează în implementarea unor practici robuste de guvernare a inteligenței artificiale, asigurând transparența, echitatea și fiabilitatea soluțiilor bazate pe AI pe care le livrăm clienților noștri. Prin alinierea la ISO/IEC 42001, ne consolidăm angajamentul față de o inovație etică și responsabilă, oferind partenerilor noștri încrederea că sistemele AI dezvoltate de companie respectă cele mai înalte standarde de calitate și siguranță.

Respectarea reglementărilor: Directivele DORA și NIS2

AROBS își aliniază proactiv cadrul de securitate și conformitate cu **directivele UE** (NIS2 și DORA), asigurând conformitatea prin:

- ✓ **măsuri tehnice și organizaționale**
- ✓ **revizuirii ale documentelor juridice** pe baza cerințelor clienților

AROBS este acreditată de către DNSC ca și auditor de securitate cibernetică, începând cu 2025.

Certificări suplimentare

Menținem mai multe **certificări recunoscute în industrie, pentru divizia TrackGPS**, inclusiv:

- ✓ **ISO 9001:2015** - Managementul calității
- ✓ **ISO 45001:2018** - Sănătate și siguranță ocupațională
- ✓ **ISO 14001:2015** - Managementul mediului
- ✓ **Certificare ORDA & HU-GO** - Software și telematică

Confidențialitate, responsabilitatea datelor și securitate

Abordarea noastră privind protecția datelor vizează:

- **Privacy by Design & Default** - Integrat în toate procesele de dezvoltare software.
- **Respectarea GDPR și a standardelor internaționale** - Sub îndrumarea responsabilului nostru **cu securitatea informațiilor (CISO) și a responsabilului cu protecția datelor (DPO)**.
- **Politici interne de securitate** - Integrate în **sistemul nostru de management integrat (IMS)** pentru respectarea reglementărilor.
- **Echipe dedicate confidențialității și securității cibernetice** - experți în IA, conformitate, securitate cibernetică și gestionarea riscurilor.
- **Formarea obligatorie a angajaților** - Asigurarea că întregul personal respectă **standardele de confidențialitate, securitate și etică**.

Dezvoltare software și securitate

Securitatea este **integrată** în ciclul nostru de dezvoltare software:

- ✓ **Evaluări ale riscurilor** pentru toate proiectele software
- ✓ **Liste de verificare conforme cu GDPR** pentru implementarea "Privacy by Design"
- ✓ **Politici interne pentru securitate, conformitate și diminuarea riscurilor**

Dezvăluirea aspectelor privind impactul eforturilor desfășurate în vederea asigurării securității cibernetice:

În 2025, AROBS a înregistrat zero breșe de securitate cauzate de vulnerabilități cunoscute necorectate și zero incidente cu impact asupra datelor personale ale angajaților sau clienților. Infrastructura digitală este acoperită în proporție de 100% cu soluții avansate de securitate (EDR, firewall, criptare), iar toți angajații sunt incluși anual în campanii de conștientizare privind securitatea cibernetică și protecția datelor.

Prin **conformitate riguroasă, practici responsabile pentru gestiunea datelor și securitate cibernetică de ultimă generație**, creăm **tehnologii de încredere, sigure pentru viitor**.

Raportul de sustenabilitate AROBS 2025

Raportul de sustenabilitate AROBS pentru anul 2025 reprezintă al doilea exercițiu de raportare al Grupului în conformitate cu Standardele Europene de Raportare privind Sustenabilitatea (ESRS), elaborate în cadrul Directivei privind raportarea de sustenabilitate corporativă (CSRD). Comparativ cu primul ciclu de raportare aferent anului 2024, compania a continuat să își consolideze cadrul de guvernare ESG,

procesele de colectare și validare a datelor și mecanismele interne de control relevante pentru raportarea de sustenabilitate.

Pe parcursul anului 2025, AROBS a adresat lacunele identificate în urma primului exercițiu de raportare și a continuat să își dezvolte capacitățile interne de raportare ESG. Aceste demersuri au contribuit la îmbunătățirea calității datelor raportate și la creșterea gradului de aliniere la cerințele ESRS.

Majoritatea datelor cantitative prezentate provin din sistemele interne ale Grupului. În situațiile în care datele sunt bazate pe estimări sau extrapolări, inclusiv în cadrul lanțului valoric, aceste aspecte sunt indicate în mod explicit în secțiunile relevante ale raportului.

În elaborarea raportului, AROBS utilizează ipoteze, estimări și judecăți profesionale, în special în ceea ce privește emisiile de gaze cu efect de seră din categoria Scope 3. Aceste estimări se bazează pe date istorice, metodologii recunoscute și alți factori relevanți și sunt revizuite periodic pentru a îmbunătăți acuratețea raportărilor viitoare.

Disponibilitatea limitată a datelor primare sau a unor factori de emisii poate genera un grad inerent de incertitudine în cuantificarea emisiilor de gaze cu efect de seră. În acest context, compania urmărește îmbunătățirea continuă a calității datelor utilizate, inclusiv prin creșterea disponibilității datelor primare furnizate de parteneri.

Natura aspectelor de sustenabilitate și evoluția standardelor de raportare pot conduce la utilizarea unor metodologii diferite de măsurare, ceea ce poate influența comparabilitatea informațiilor între organizații sau între perioade de raportare.

Strategia de implementare

În vederea alinierii la cerințele CSRD și ESRS, AROBS a realizat o evaluare a lacunelor (gap analysis) între practicile existente și cerințele de raportare aplicabile. În urma primului exercițiu de raportare, compania a continuat să își consolideze procesele interne de raportare ESG, cadrul de guvernare și mecanismele de colectare și validare a datelor.

Aceste demersuri susțin dezvoltarea progresivă a raportării privind sustenabilitatea și integrarea principiilor ESG în strategia și modelul de afaceri al Grupului AROBS.

Obiective strategice și integrarea dezvoltării sustenabile

Strategia de sustenabilitate a AROBS reflectă angajamentul companiei de a integra principiile ESG în modelul de afaceri, procesele de guvernare și dezvoltarea tehnologică. Publicarea Strategiei de Sustenabilitate AROBS pentru perioada 2025–2030 marchează un pas important în consolidarea acestei abordări, stabilind obiective și direcții clare în domeniile mediului, impactului social, relației cu utilizatorii și comunitățile, precum și al guvernății corporative.

Viziunea strategică a AROBS privind integrarea sustenabilității se concentrează pe următoarele direcții principale:

- **Inovație tehnologică responsabilă**

Dezvoltarea de soluții software și tehnologii avansate care contribuie la eficiența operațională și la reducerea impactului asupra mediului. Soluțiile dezvoltate de companie, inclusiv cele din domeniul monitorizării flotelor, pot sprijini optimizarea consumului de resurse și reducerea emisiilor, contribuind la dezvoltarea unor industrii mai sustenabile.

- **Impact pozitiv în ecosistemele în care activăm**

Extinderea internațională a Grupului este însoțită de un angajament constant de a opera responsabil, contribuind la dezvoltarea ecosistemelor tehnologice locale și la crearea de valoare pentru clienți, parteneri și comunități.

- **Dezvoltarea capitalului uman**

AROBS își propune să susțină dezvoltarea unei forțe de muncă diverse, incluzive și bine pregătite, capabile să răspundă transformărilor tehnologice și cerințelor pieței. Compania promovează dezvoltarea profesională continuă, inovarea și colaborarea într-un mediu de lucru sigur și echitabil.

- **Eficiență operațională și utilizarea responsabilă a resurselor**

Prin utilizarea tehnologiei și optimizarea proceselor interne, compania urmărește reducerea consumului de resurse, îmbunătățirea eficienței energetice și gestionarea responsabilă a echipamentelor și deșeurilor electronice.

- **Consolidarea guvernancei și a cadrului ESG**

AROBS continuă să își consolideze structurile de guvernare și procesele de management al sustenabilității, inclusiv prin adoptarea de politici și proceduri aliniate la cerințele Codului de Guvernare Corporativă al Bursei de Valori București, raportarea transparentă și dezvoltarea unui sistem integrat de colectare și gestionare a datelor ESG.

- **Reziliență și dezvoltare pe termen lung**

Integrarea sustenabilității în strategia de dezvoltare a companiei permite identificarea oportunităților de creștere pe piețe emergente și în industrii în transformare, contribuind totodată la gestionarea riscurilor asociate schimbărilor tehnologice, sociale și de mediu.

Prin aceste direcții strategice, AROBS urmărește să transforme sustenabilitatea într-un factor de competitivitate și un element central al dezvoltării sale pe termen lung, contribuind la consolidarea unei economii digitale responsabile.

3

***Informații cu
caracter general***

ESRS 2 - Prezentări de informații cu caracter general

BP-1: Baza generală pentru întocmirea declarațiilor privind durabilitatea

Dezvăluiri generale

Declarația privind durabilitatea a Grupului AROBS pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2025 este întocmită pe bază consolidată. Perimetrul de consolidare utilizat pentru declarația privind durabilitatea este același cu perimetrul utilizat pentru situațiile financiare consolidate ale Grupului.

La data raportării, perimetrul de consolidare include societatea-mamă și filialele incluse în consolidarea financiară, astfel cum sunt prezentate în raportul anual și în situațiile financiare consolidate.

Structura Grupului AROBS

La data de 31 decembrie 2025, Grupul AROBS era format din AROBS Transilvania Software S.A. („Societatea” sau „AROBS” sau „Societatea mamă”) și 34 de subsidiare:

- 1 AROBS DEVELOPMENT & ENGINEERING SRL 100%
- 2 AROBS ETOLL SOLUTIONS SRL 100%
- 3 AROBS North America 100%
- 4 AROBS PANNONIA SOFTWARE KFT 100%
- 5 AROBS POLSKA (SYDERAL POLSKA) 94%
- 6 AROBS SOFTWARE SOLUTIONS GMBH 60%
- 7 AROBS SOFTWARE SRL 100%
- 8 AROBS SYSTEMS SRL 100%
- 9 AROBS TRACKGPS SRL 100%
- 10 ATS ENGINEERING LLC 100%
- 11 BERG COMPUTERS S.R.L. 100%
- 12 CABRIO INVEST B.V. 90%
- 13 CENTRUL DE SOFT GPS SRL 100%



- 14 CODINGSCAPE BY AROBS 70%
- 15 CODINGSCAPE LLC 70%
- 16 COSO BY AROBS BV BE 90%
- 17 COSO BY AROBS BV NL 90%
- 18 FUTURE WORKFORCE GmbH 65%
- 19 FUTURE WORKFORCE Limited 80%
- 20 FUTURE WORKFORCE SA 100%
- 21 FUTURE WORKFORCE SRL 100%
- 22 INFOBEST ROMANIA SRL 100%
- 23 INFOBEST ROMANIA SUC. GERMANIA 100%
- 24 INFOBEST SYSTEMHAUS GMBH 100%
- 25 NORDLOGIC SOFTWARE S.R.L 100%
- 26 NORDLOGIC USA, Inc. 100%
- 27 PT AROBS SOLUTIONS INDONESIA 70%
- 28 SAS FLEET TRACKING SRL 100%
- 29 SILVER BULLET SRL 100%
- 30 SKYSHIELD MAGYARORSZAG KFT 100%
- 31 SOFTMANAGER S.R.L. 70%
- 32 SVT Electronics SRL 100%
- 33 TLG LLC 85%
- 34 UCMS GROUP ROMANIA S.R.L. 97.67%



Nicio filială inclusă în perimetrul de consolidare nu este exceptată de la raportarea individuală sau consolidată privind durabilitatea în temeiul articolului 19a alineatul (9) sau al articolului 29a alineatul (8) din Directiva 2013/34/UE.

Indicatorii de sustenabilitate au fost supuși unui proces de verificare externă cu asigurare limitată, iar raportul independent de asigurare este prezentat într-o secțiune separată a raportului.

Raportul privind sustenabilitatea acoperă propriile operațiuni ale grupului AROBS și, în măsura în care informațiile au fost disponibile pentru actualul ciclu de raportare, elemente relevante din lanțul valoric din amonte și din aval.

Prezentarea lanțului valoric AROBS

| Acoperirea lanțului valoric | Descriere |
|-----------------------------|---|
| Evaluarea materialității | Procesul de evaluare a dublei materialități a inclus operațiunile proprii și, în măsura posibilului, relațiile de afaceri, categoriile de furnizori, categoriile de clienți și alte segmente relevante ale lanțului valoric. Informațiile privind lanțul valoric au fost utilizate în special pentru evaluarea anumitor impacturi, riscuri și oportunități, precum și pentru calculul emisiilor de gaze cu efect de seră aferente categoriilor relevante. |
| Politici, acțiuni și ținte | În 2025, politicile, acțiunile și țintele au acoperit în principal operațiunile proprii ale Grupului, cu extinderi punctuale către lanțul valoric, inclusiv în relația cu furnizorii și partenerii de afaceri. Gradul de acoperire a lanțului valoric este parțial în acest an de raportare și reflectă nivelul actual de disponibilitate și maturitate a datelor. |
| Indicatori | Indicatorii care includ date privind lanțul valoric sunt prezentați în secțiunile tematice relevante. În perioada de raportare, astfel de date au fost utilizate în special pentru determinarea emisiilor din Scope 3. Mai multe detalii se regăsesc la secțiunea E1-6. Informațiile privind lanțul valoric descrise în prezentul raport se bazează pe o combinație de cercetări documentare, pe implicarea directă a membrilor lanțului nostru valoric și pe declarațiile experților. |

Declarația de sustenabilitate AROBS reflectă principalele elemente ale lanțului valoric al companiei, în amonte și în aval. În amonte, acesta include furnizori de hardware, licențe software, platforme tehnologice și servicii externalizate de inginerie sau testare care susțin dezvoltarea soluțiilor software. În aval, AROBS furnizează servicii și produse software către clienți B2B din mai multe industrii și organizații guvernamentale, soluțiile fiind integrate ulterior în operațiunile și platformele utilizate de utilizatorii finali.

Începând cu 2025, compania a început să integreze perspectiva lanțului valoric în evaluarea impactului ESG, inclusiv în calculul amprentei de carbon conform metodologiei

GHG Protocol și în inițiativele de promovare a principiilor ESG în relațiile cu furnizorii și partenerii de afaceri.

Modelul de relație variază de la parteneriate de dezvoltare pe termen lung - în care AROBS furnizează soluții de inginerie și IT dedicate - la angajamente bazate pe proiecte axate pe dezvoltare de software personalizat sau de sisteme integrate pentru organizații guvernamentale.

Pe linia de business produse software, compania livrează platforme specializate de telematics, managementul resurselor umane și optimizarea afacerilor. Canalele de distribuție variază în funcție de fiecare linie de produse sau servicii, dar ele includ adesea colaborarea directă cu echipele tehnice ale clienților, acorduri de licențiere și cadre software-as-a-service (SaaS). Aceste produse și servicii ajung în cele din urmă la utilizatorii finali prin intermediul propriilor produse, platforme sau operațiuni interne ale clientului sau ale beneficiarului - autoritate publică.

În 2025, AROBS a început implementarea unui sistem care promovează integrarea principiilor ESG (Environmental, Social, Governance) în relațiile cu furnizorii, contractorii și partenerii de afaceri, în scopul reducerii impactului asupra mediului, respectării drepturilor omului și menținerii unei guvernante etice și transparente. Cerințele ESG nu sunt obligatorii, însă reprezintă criterii de evaluare suplimentare, cu scopul de a promova o cultură a responsabilității și sustenabilității în lanțul de aprovizionare.

Alte informații

Nicio informație privind proprietatea intelectuală sau know-how-ul nu a fost omisă în mod intenționat. Grupul AROBS nu a utilizat exceptarea permisă de legislația națională de transpunere privind neprezentarea informațiilor referitoare la evoluții iminente sau la aspecte în curs de negociere.

Raportăm pe termen scurt, adică perioada de raportare din situațiile noastre financiare - un an calendaristic.

Pentru acest ciclu de raportare, societatea nu are parametri cantitativi sau sume monetare supuse unui nivel ridicat de incertitudine a măsurării. Incertitudinile și ipotezele relevante pentru calcularea emisiilor de gaze cu efect de seră ale AROBS sunt prezentate în secțiunea Schimbări climatice din prezentul raport.

BP-2: Prezentări de informații în legătură cu circumstanțe specifice

Orizonturi de timp

Cu excepția cazului în care se precizează altfel, orizonturile de timp utilizate în cadrul procesului de raportare de sustenabilitate sunt definite după cum urmează:

- **termen scurt:** până la 1 an
- **termen mediu:** 1 – 5 ani
- **termen lung:** peste 5 ani

Estimarea datelor din lanțul valoric

Pentru indicatorii care includ date din lanțul valoric estimate pe baza unor surse indirecte, societatea identifică indicatorii respectivi, descrie baza de întocmire și gradul de acuratețe estimat și explică acțiunile planificate pentru îmbunătățirea calității datelor. În perioada de raportare, această situație a vizat în special emisiile din categoria Scope 3.

Estimările din lanțul valoric s-au bazat pe date medii sectoriale, factori de emisii, date colectate din fișele tehnice ale produselor și proxy-uri interne, iar nivelul de acuratețe a fost evaluat și este prezentat în secțiunile relevante ale prezentului raport. Pentru îmbunătățirea acurateței, societatea urmărește îmbunătățirea continuă a procesului de colectare a datelor, prin implementarea procedurilor specifice adoptate pe parcursul anului 2025.

Surse de incertitudine a estimărilor și a rezultatelor

Indicatorii cantitativi și/sau valorile monetare supuse unui nivel ridicat de incertitudine a măsurării sunt prezentate în secțiunea E1-6 – Emisiile brute de GES de categoriile 1, 2, 3 și emisiile totale de GES. În cazul în care emisiile din lanțul valoric sau alți indicatori se bazează pe estimări, societatea descrie sursele incertitudinii, ipotezele, aproximările și raționamentele utilizate.

În perioada de raportare, sursele principale de incertitudine au inclus disponibilitatea datelor primare, alegerea factorilor de emisii și dependența de estimări ale furnizorilor.

Modificări în elaborarea sau prezentarea informațiilor privind durabilitatea

Față de perioada de raportare precedentă, Grupul a modificat modul de calcul al indicatorului de remunerare anuală totală, conform explicațiilor din secțiunea S1-16: Indicatori privind remunerația (diferența de remunerare și remunerarea totală).

Compania se află într-un proces continuu de consolidare și îmbunătățire a sistemului de colectare și gestionare a datelor de sustenabilitate. Pe măsura maturizării proceselor interne și a acumulării experienței echipelor implicate, metodologiile de cuantificare și

raportare sunt supuse unui proces iterativ de rafinare, cu scopul de a asigura un grad crescut de acuratețe a informațiilor raportate.

În acest context, datele prezentate pentru anul 2025 reflectă îmbunătățiri metodologice față de perioadele anterioare de raportare, în special în ceea ce privește calculul emisiilor de gaze cu efect de seră. Aceste îmbunătățiri sunt rezultatul direct al unui inventar de date mai complet și al unor procese de calcul mai riguroase, dezvoltate pe baza experienței acumulate.

Compania își asumă că acest proces de îmbunătățire continuă poate genera, în perioadele de raportare ulterioare, ajustări ale metodologiilor aplicate și, implicit, ale indicatorilor raportați. Orice astfel de modificare va fi comunicată în mod transparent, cu prezentarea impactului asupra comparabilității datelor, în conformitate cu principiile de raportare aplicabile.

Erori de raportare ale perioadelor anterioare

În cursul exercițiului de raportare curent, datorat unui proces de colectare mai bine structurat, societatea a identificat o eroare aferentă anului 2024 privind calculul emisiilor Scope 1 generate de utilizarea refrigeranților. Eroarea a rezultat din două cauze:

- (i) pentru anumite puncte de lucru, formula de calcul a fost aplicată la întreaga cantitate de refrigerant din echipamente, fără aplicarea ratei anuale de scurgere de 5%, datele colectate inițial fiind prezentate eronat ca înlocuiri de agent de răcire, și
- (ii) pentru un punct de lucru, cantitățile colectate nu au fost corelate cu proporția spațiului utilizat, iar calculul a avut în vedere întreaga clădire, deși spațiul ocupat efectiv reprezenta aproximativ 4% din suprafața totală.

Ca urmare a identificării și corectării acestor aspecte, valoarea raportată anterior pentru anul 2024 a fost revizuită de la 708 tCO₂e la 582 tCO₂e, ceea ce reprezintă o corecție de -126 tCO₂e. Corectarea a fost posibilă pe baza datelor istorice disponibile privind cantitățile de refrigerant și suprafața efectiv ocupată. Informații suplimentare privind recalcularea sunt prezentate în secțiunea E1-6.

Informații care decurg din alte acte legislative sau cadre general acceptate

Pe lângă cerințele ESRS, societatea utilizează standardul GHG Protocol pentru cuantificarea emisiilor de gaze cu efect de seră.

Includerea de informații prin trimiteri

Societatea a inclus toți indicatorii în prezentul raport, fără trimiteri către alte rapoarte publice. Acolo unde a fost posibil, au fost realizate trimiteri către secțiuni din prezentul raport.

Utilizarea dispozițiilor tranzitorii

AROBS a utilizat dispozițiile tranzitorii prevăzute în apendicele C la ESRS 1. Lista aferentă se regăsește în secțiunea Anexa BP-2 Utilizarea dispozițiilor tranzitorii la acest Raport.

GOV-1: Rolul organelor de administrație, de conducere și de supraveghere

Guvernanța corporativă a AROBS este asigurată de Consiliul de Administrație, care are responsabilitatea generală pentru supravegherea strategiei companiei, a performanței operaționale și a gestionării impacturilor, riscurilor și oportunităților materiale, inclusiv a celor legate de sustenabilitate.

La nivelul AROBS Transilvania Software S.A., supravegherea integrării aspectelor de sustenabilitate în strategia și modelul de afaceri al companiei este exercitată de Consiliul de Administrație (CA). La 31 decembrie 2025, Consiliul de Administrație este format din **cinci membri**, dintre care **doi membri executivi și trei membri neexecutivi**. Doi dintre membrii neexecutivi sunt independenți, ceea ce corespunde unei ponderi de 40% din totalul membrilor Consiliului.

Structura actuală a Consiliului a fost aprobată de Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor în data de **29 septembrie 2023**, pentru un mandat valabil până la **29 septembrie 2027**.

Componența Consiliului de Administrație este următoarea:

| Membru | Funcție | Tip | Independență |
|--------------------------|----------------------|------------|--------------|
| Voicu Oprean | Președinte CA și CEO | Executiv | Nu |
| Aurelian-Călin Deaconu | Membru CA | Executiv | Nu |
| Mihaela-Stela Cleja | Membru CA | Neexecutiv | Nu |
| Ioan-Alin Nistor | Membru CA | Neexecutiv | Da |
| Răzvan-Florin Olosu-Ittu | Membru CA | Neexecutiv | Da |

În ceea ce privește reprezentarea angajaților, AROBS promovează activ dialogul social și apreciază feedback-ul angajaților. Compania menține canale de comunicare deschise și încurajează angajații să își exprime preocupările și sugestiile.

Diversitatea de gen a Consiliului este:

- 20% femei
- 80% bărbați

Responsabilitatea pentru supravegherea impacturilor, riscurilor și oportunităților materiale fiind exercitată colectiv de Consiliul de Administrație.

Responsabilitățile CA includ:

- integrarea aspectelor ESG în strategia companiei;
- supravegherea cadrului de management al riscurilor, inclusiv de sustenabilitate;
- monitorizarea conformității cu cerințele ESRS și CSRD;
- evaluarea progresului privind obiectivele strategice ESG.

Responsabilitatea operațională pentru gestionarea impacturilor, riscurilor și oportunităților materiale este distribuită la nivelul conducerii executive și al funcțiilor interne relevante, inclusiv financiar, resurse umane, operațional, securitate IT, managementul riscurilor și marketing/sustenabilitate. Funcțiile executive raportează periodic către CEO, iar CEO-ul prezintă Consiliului de Administrație informații privind performanța ESG, riscurile identificate și progresul obiectivelor strategice.

Gestionarea riscurilor de sustenabilitate este integrată în cadrul general de management al riscurilor al companiei și include evaluări anuale de risc, controale interne financiare și operaționale, politici privind etica, protecția datelor și securitatea informației, precum și monitorizarea indicatorilor de performanță relevanți.

Competențele Consiliului și ale managementului executiv sunt relevante pentru principalele impacturi, riscuri și oportunități materiale identificate prin analiza de dublă materialitate, inclusiv riscuri climatice și de reglementare, riscuri legate de securitatea informației și protecția datelor, riscuri sociale privind retenția talentelor, precum și oportunități asociate dezvoltării soluțiilor tehnologice sustenabile.

Pentru a asigura o supraveghere adecvată a aspectelor ESG, compania își consolidează progresiv competențele interne prin programe de formare dedicate și prin acces la expertiză externă specializată în raportare de sustenabilitate și cerințe ESRS/CSRD. Coordonatorul pentru sustenabilitate beneficiază de formare profesională relevantă și participă la programe dedicate dezvoltării competențelor în domeniul ESG.

Prin această structură de guvernare, AROBS urmărește integrarea sustenabilității în procesele decizionale și în modelul de afaceri al companiei, asigurând o supraveghere adecvată a impacturilor, riscurilor și oportunităților materiale.

GOV-2: Informațiile furnizate organelor de administrație, de conducere și de supraveghere ale întreprinderii și aspectele de durabilitate abordate de acestea

Consiliul de Administrație al AROBS este informat periodic cu privire la impacturile, riscurile și oportunitățile materiale (IRO), precum și la implementarea proceselor de due diligence și eficiența politicilor, acțiunilor și obiectivelor ESG. Informarea se realizează prin rapoarte periodice prezentate de CEO și de funcțiile executive relevante (Financiar, HR, IT Security, Risk Management), prin evaluarea anuală a riscurilor, prezentarea analizei de dublă materialitate și raportările anuale privind performanța ESG și implementarea cerințelor ESRS.

Raportarea formală privind sustenabilitatea are loc cel puțin anual, în cadrul procesului de raportare ESG, iar aspectele relevante pot fi discutate suplimentar atunci când apar riscuri semnificative sau evoluții relevante.

Consiliul de Administrație ia în considerare impacturile, riscurile și oportunitățile materiale în cadrul supravegherii strategiei companiei, în analiza tranzacțiilor majore, în evaluarea cadrului de management al riscurilor și în aprobarea obiectivelor strategice ESG. Riscurile și impacturile de sustenabilitate sunt integrate în procesele generale de management al riscului și de planificare strategică, incluzând riscuri climatice și de reglementare, riscuri de securitate cibernetică și protecția datelor, riscuri legate de capitalul uman și riscuri reputaționale.

În exercitarea rolului său de supraveghere, Consiliul poate analiza și posibile compromisuri între obiectivele financiare pe termen scurt și obiectivele de sustenabilitate pe termen mediu și lung, urmărind menținerea unui echilibru între performanța economică, responsabilitatea socială și conformitatea cu cerințele de reglementare.

În 2025, aspectele de durabilitate abordate de Consiliul de Administrație au inclus cel puțin următoarele teme materiale identificate prin analiza de dublă materialitate: schimbările climatice și consumul de energie; capitalul uman și retenția talentelor; securitatea cibernetică și protecția datelor; utilizarea responsabilă a inteligenței artificiale; etica în afaceri și conformarea reglementară; integrarea criteriilor ESG în relațiile cu furnizorii și partenerii de afaceri.



GOV-3: Integrarea performanței legate de durabilitate în sistemele de stimulente

În prezent, AROBS nu a integrat indicatori sau obiective legate de sustenabilitate în schemele de remunerare sau în mecanismele de stimulare aplicabile organelor de administrare, conducere sau supraveghere.

Remunerația variabilă este stabilită pe baza unor criterii financiare, operaționale și strategice, fără includerea explicită a unor indicatori ESG sau a unor obiective privind impacturile, riscurile și oportunitățile materiale identificate.

În consecință, procentul de remunerare variabilă dependentă de obiective sau impacturi legate de sustenabilitate este în prezent de **0%**.

Totuși, compania recunoaște importanța alinierii performanței executive la obiectivele de sustenabilitate și analizează posibilitatea integrării treptate a unor indicatori ESG relevanți în politicile viitoare de remunerare. Această evoluție va fi corelată cu dezvoltarea cadrului de guvernare ESG și cu maturizarea sistemelor interne de monitorizare și raportare a performanței în domeniul sustenabilității.

GOV-4: Declarație privind procesul de diligență

Procesul de diligență necesară al AROBS se bazează pe identificarea și evaluarea impacturilor, riscurilor și oportunităților materiale prin analiza de dublă materialitate, integrată în cadrul general de management al riscurilor al companiei. Acesta include identificarea impacturilor actuale și potențiale asupra mediului, societății și guvernării, evaluarea riscurilor și oportunităților asociate, definirea măsurilor de mitigare și monitorizarea periodică a progresului. Rezultatele procesului sunt raportate managementului executiv și Consiliului de Administrație și stau la baza informațiilor prezentate în raportul de sustenabilitate. Procesul este în curs de consolidare și va fi extins progresiv pentru a acoperi mai amplu lanțul valoric în perioadele viitoare de raportare.

Tabelul de mai jos prezintă principalele elemente ale procesului de diligență în materie de durabilitate cu secțiunile relevante ale raportului de sustenabilitate.



| Element principal al procesului de diligență | Capitole relevante |
|--|---|
| (a) Includerea procesului de diligență în guvernanta, strategie și modelul de afaceri | GOV-1, GOV-2, SBM-1, SBM-3, IRO-1 |
| (b) Colaborarea cu părțile interesate afectate în toate etapele principale ale procesului de diligență | SBM-2, IRO-1 |
| (c) Identificarea și evaluarea impacturilor negative | IRO-1, SBM-3 |
| (d) Măsuri luate pentru a aborda impacturile negative | S1-1, S1-3, S1-4, S4-1, S4-3, S4-4 |
| (e) Urmărirea eficacității acestor eforturi și comunicarea lor | GOV-2, GOV-5, IRO-2, S1-5 – S1-17, S4-5 |

GOV-5: Gestionarea riscurilor și controalele interne referitoare la raportarea privind durabilitatea

AROBS aplică un cadru integrat de management al riscurilor și de control intern care include și riscurile asociate raportării de sustenabilitate. Acest cadru include colectarea datelor, agregarea și consolidarea informațiilor, utilizarea estimărilor, documentarea metodologiilor, aprobarea raportărilor și arhivarea suportului aferent raportării.

Evaluarea riscurilor se realizează printr-un proces structurat care include analiza anuală a riscurilor la nivel de companie, integrarea riscurilor ESG în matricea generală de risc și utilizarea analizei de dublă materialitate pentru identificarea impacturilor, riscurilor și oportunităților materiale (IRO). Riscurile sunt evaluate în funcție de probabilitate, severitate și impact, inclusiv din perspectiva acurateții datelor, conformității cu cerințele ESRS/CSRD, riscurilor reputaționale și celor din lanțul valoric. Rezultatele evaluării sunt raportate periodic managementului executiv și Consiliului de Administrație, cel puțin anual în cadrul procesului de raportare ESG, iar riscurile semnificative pot fi raportate ad-hoc.

Constatările rezultate din evaluarea riscurilor și a controalelor interne sunt integrate în procesele interne prin actualizarea politicilor și procedurilor, îmbunătățirea sistemelor de

colectare și validare a datelor ESG și consolidarea mecanismelor de control și raportare. Responsabilitățile sunt distribuite între funcțiile relevante (Financiar, HR, IT Security, Risk Management, Marketing și Sustenabilitate), sub coordonarea managementului executiv. Analiza realizată pentru 2025 evidențiază impacturi, riscuri și oportunități pe toate dimensiunile ESRS – mediu, social și guvernanta – precum și riscuri specifice sectorului IT, inclusiv cele legate de securitatea cibernetică, utilizarea responsabilă a inteligenței artificiale și transparența financiară.

SBM-1: Strategia, modelul de afaceri și lanțul valoric

AROBS Group este o companie de tehnologie specializată în dezvoltarea de soluții software personalizate și produse digitale, cu prezență internațională și activitate în mai multe industrii. Modelul de afaceri al Grupului este structurat în jurul a două linii principale: servicii de dezvoltare software (software engineering services) și dezvoltarea de produse software proprii.

Serviciile de dezvoltare software includ activități precum dezvoltare de aplicații, sisteme embedded, testare software, DevOps, cybersecurity și integrarea de soluții digitale complexe. Aceste servicii sunt furnizate prin proiecte dedicate sau prin modele de colaborare pe termen lung cu clienți internaționali, contribuind la transformarea digitală și optimizarea proceselor operaționale ale acestora.

În paralel, AROBS dezvoltă și operează produse software proprii, în special în domeniul telematicii și al monitorizării GPS pentru managementul flotelor, precum și platforme software scalabile destinate optimizării operațiunilor clienților. În anumite cazuri, aceste soluții contribuie la eficientizarea utilizării resurselor și la îmbunătățirea performanței operaționale a organizațiilor beneficiare.

Grupul operează pe piețe naționale și internaționale, deservind clienți din Europa, America de Nord și alte regiuni relevante pentru industria IT. Portofoliul de clienți include companii mari și medii, organizații multinaționale, startup-uri tehnologice și instituții publice. Activitatea companiei se concentrează în sectoare precum automotive, life sciences, travel technology, fintech, telecomunicații, enterprise software și Internet of Things (IoT). Diversificarea geografică și sectorială a bazei de clienți contribuie la reziliența modelului de afaceri și la reducerea dependenței de un singur sector sau piață.

Modelul de generare a valorii al AROBS se bazează în principal pe capitalul uman specializat, infrastructura tehnologică și know-how-ul acumulat în cadrul organizației. Capitalul uman reprezintă principalul factor de creare a valorii și include dezvoltatori software, ingineri, specialiști în testare, DevOps, cybersecurity și management de proiect. Continuitatea și dezvoltarea acestor resurse sunt susținute prin procese de recrutare,

programe de formare profesională, inițiative de upskilling și reskilling și politici de retenție a talentelor.

Lanțul valoric al Grupului include, în amonte, furnizori de infrastructură IT și cloud, furnizori de hardware, licențe software și servicii suport, precum și parteneriate cu instituții educaționale și ecosisteme tehnologice care contribuie la formarea capitalului uman. Compania aplică procese de selecție și evaluare a furnizorilor și include cerințe contractuale privind conformitatea, securitatea informației și respectarea standardelor etice.

În aval, lanțul valoric include clienți corporate, IMM-uri și instituții publice care utilizează serviciile și produsele dezvoltate de AROBS pentru digitalizarea și optimizarea propriilor procese operaționale. În anumite situații, soluțiile dezvoltate de companie sunt integrate în produse sau sisteme mai complexe, livrate către utilizatori finali din diverse industrii.

Strategia Grupului pentru perioada 2025–2030 integrează impacturile, riscurile și oportunitățile materiale identificate prin analiza de dublă materialitate în direcțiile strategice ale companiei. Printre temele relevante se numără schimbările climatice, capitalul uman, securitatea cibernetică, protecția datelor, utilizarea responsabilă a inteligenței artificiale și conformarea reglementară. Acestea sunt reflectate în obiective strategice, planuri de acțiune și mecanisme de guvernare.

Pe dimensiunea de mediu, strategia include obiective privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, îmbunătățirea eficienței energetice și integrarea progresivă a emisiilor din lanțul valoric (Scope 3). Pe dimensiunea socială și de guvernare, strategia abordează aspecte legate de retenția talentelor, condițiile de muncă, diversitatea și incluziunea, protecția datelor, etică și anticorupție, precum și riscurile asociate lanțului valoric.

Prin modelul său de afaceri, AROBS creează valoare pentru clienți prin furnizarea de soluții software fiabile și scalabile care contribuie la eficientizarea operațiunilor, optimizarea costurilor și accelerarea transformării digitale. În anumite segmente, precum telematica și managementul flotelor, soluțiile dezvoltate pot contribui și la optimizarea utilizării resurselor.

AROBS nu desfășoară activități în sectoare controversate sau cu impact major asupra mediului, precum combustibili fosili, producția de substanțe chimice, arme controversate sau cultivarea și producția de tutun.

Prin integrarea sustenabilității în strategia și modelul său de afaceri, compania urmărește consolidarea rezilienței operaționale și crearea de valoare pe termen lung pentru clienți, investitori, angajați și alte părți interesate.

SBM-2: Interesele și punctele de vedere ale părților interesate

AROBS identifică și actualizează periodic principalele categorii de părți interesate, care includ acționari și investitori, angajați și organe de guvernare, clienți corporate și utilizatori finali, furnizori și parteneri de afaceri, autorități și organisme de reglementare, precum și comunități locale, ONG-uri și instituții academice. Implicarea părților interesate are loc atât la nivel intern – prin interacțiunea cu angajații, managementul executiv și Consiliul de Administrație – cât și la nivel extern, prin dialogul constant cu investitori, clienți, furnizori, parteneri, autorități și instituții educaționale. Procesul este reglementat prin Stakeholder Engagement Policy, aprobată de Consiliul de Administrație, și este integrat în procesele strategice, de guvernare și de raportare ESG ale companiei.

Mecanismele utilizate pentru implicarea părților interesate includ sondaje și chestionare (de exemplu, sondaje de satisfacție pentru angajați, indicatori NPS pentru clienți și autoevaluări ESG pentru furnizori), întâlniri periodice cu investitori și analiști, sesiuni interne de tip town hall, consultări cu autorități și participarea la grupuri de lucru relevante, precum și utilizarea unor platforme digitale și canale dedicate comunicării ESG. Rezultatele acestor procese sunt analizate la nivelul managementului executiv și, atunci când sunt relevante strategic, sunt raportate Consiliului de Administrație. Feedback-ul colectat este integrat în analiza de dublă materialitate, în actualizarea obiectivelor ESG, în planificarea strategică și operațională și în îmbunătățirea produselor și proceselor interne.

Procesul de implicare a părților interesate urmărește identificarea timpurie a riscurilor reputaționale și de reglementare, integrarea feedback-ului în strategia și obiectivele ESG, îmbunătățirea performanței operaționale și consolidarea relațiilor de încredere cu părțile interesate. În general, investitorii acordă prioritate performanței financiare și transparenței, clienții pun accent pe securitatea datelor, calitatea serviciilor și inovare, angajații sunt preocupați de stabilitatea locului de muncă, dezvoltarea profesională și echitate, iar autoritățile și societatea civilă urmăresc conformarea reglementară și responsabilitatea corporativă.

Rezultatele procesului de implicare au contribuit la consolidarea integrării sustenabilității în strategia AROBS pentru perioada 2025–2030, inclusiv prin stabilirea unor obiective climatice, integrarea criteriilor ESG în procesele de investiții și parteneriate, dezvoltarea unui sistem digital de colectare a datelor ESG și întărirea mecanismelor de guvernare și supraveghere ESG. În perioada 2025–2030, compania intenționează să extindă consultarea în lanțul valoric, inclusiv prin introducerea unor chestionare ESG standardizate pentru furnizori și parteneri, să dezvolte mecanisme digitale dedicate colectării feedback-ului privind sustenabilitatea și să integreze mai structurat opiniile părților interesate în actualizarea analizei de dublă materialitate.

Consiliul de Administrație și managementul executiv sunt informați periodic cu privire la opiniile și preocupările părților interesate prin rapoarte prezentate de funcțiile relevante (Investor Relations, HR, ESG și Financiar), prin rezultatele sondajelor interne și externe și prin concluziile analizei de dublă materialitate. Această abordare permite companiei să integreze în mod sistematic interesele părților interesate în procesele decizionale și în dezvoltarea strategiei de sustenabilitate.

SBM-3: Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri

În urma actualizării analizei de dublă materialitate, au fost stabilite un set de impacturi, riscuri și oportunități semnificative care influențează strategia, modelul de afaceri și alocarea resurselor.

Analiza a acoperit operațiunile proprii și lanțul valoric în amonte și în aval, însă IRO-urile materiale identificate pentru 2025 sunt concentrate în principal în operațiunile proprii și în aval.

Efectele actuale și anticipate asupra modelului de afaceri, lanțului valoric, strategiei și procesului decizional

IRO-urile materiale influențează strategia și modelul de afaceri al AROBS, deoarece afectează dezvoltarea portofoliului de produse și servicii, capacitatea de livrare a proiectelor, retenția personalului, gestionarea conformării, protecția datelor, securitatea cibernetică și relația cu clienții, investitorii și alte părți interesate.

Strategia de sustenabilitate a Grupului pentru perioada 2025–2030 integrează impacturile, riscurile și oportunitățile materiale în obiective, planuri de acțiune și mecanisme de guvernare, cu accent pe schimbări climatice, capital uman, securitate cibernetică, protecția datelor, utilizarea responsabilă a inteligenței artificiale și conformare. Rezultatele analizei de dublă materialitate completează analiza generală de risc a companiei și servesc drept bază pentru prioritizarea temelor de raportare și management.

Ca răspuns la efectele asupra modelului de afaceri, AROBS a continuat în 2025 consolidarea cadrului de raportare ESG, dezvoltarea sistemelor de colectare și validare a datelor, integrarea treptată a perspectivei lanțului valoric, includerea unor criterii ESG suplimentare în relațiile cu furnizorii și partenerii de afaceri, precum și dezvoltarea guvernantei pentru utilizarea responsabilă a inteligenței artificiale, inclusiv pregătirea pentru ISO/IEC 42001 în 2025 și obținerea certificării la începutul anului 2026.

Impacturile semnificative ale întreprinderii

Impacturile semnificative asupra mediului identificate pentru 2025 sunt concentrate în aval și privesc efectul pozitiv actual al soluțiilor GPS/telematice care permit clienților să măsoare și să optimizeze anumite elemente relevante pentru reducerea emisiilor. Impacturile semnificative asupra oamenilor sunt concentrate în principal în operațiunile proprii și includ efectele condițiilor de muncă, ale volumului de muncă, ale flexibilității muncii, ale programelor de recunoaștere și ale protecției datelor cu caracter personal ale angajaților. În aval, impactul negativ potențial material este legat de utilizarea necorespunzătoare a datelor consumatorilor și de efectele pe care proiectarea, utilizarea și guvernanta AI le pot avea asupra clienților și utilizatorilor finali.

Aceste impacturi sunt legate direct de modelul de afaceri al AROBS. Impactul pozitiv din E1 derivă din dezvoltarea și operarea produselor proprii de telematică. Impacturile din S1 derivă din modul de organizare a muncii, din practicile de management și din dependența modelului de afaceri de capitalul uman specializat. Impacturile din S4 derivă din proiectarea, dezvoltarea, implementarea și operarea produselor și serviciilor digitale furnizate de Grup și din modul în care acestea sunt utilizate de clienți și utilizatori finali.

Pe baza analizei de dublă materialitate, impactul pozitiv al soluțiilor GPS/telematice este clasificat pe termen lung. Impacturile pozitive și negative legate de forța de muncă proprie sunt încadrate în principal pe termen mediu, cu excepția impactului potențial asupra angajaților în cazul unei breșe de date, încadrat pe termen scurt. Impacturile și oportunitățile asociate AI sunt încadrate în principal pe termen mediu, iar utilizarea responsabilă a AI printr-un cadru de guvernanta este tratată tot pe termen mediu.

AROBS este legată de aceste impacturi atât prin activitățile sale proprii, cât și, în anumite cazuri, prin relațiile sale de afaceri. Impacturile din S1 și G1 derivă în principal din operațiunile proprii. Impacturile și riscurile din S4 și din tema specifică securitate cibernetică sunt legate atât de activitățile proprii de dezvoltare și operare a soluțiilor digitale, cât și de relațiile cu clienții și de utilizarea soluțiilor în aval. Impactul pozitiv din E1 este legat de utilizarea de către clienți a soluțiilor GPS/telematice dezvoltate de Grup.

Efectele financiare curente ale riscurilor și oportunităților semnificative

Pe baza surselor analizate, riscurile și oportunitățile materiale pot avea efecte asupra costurilor operaționale, costurilor de conformare, costurilor cu personalul, costurilor asociate incidentelor de securitate sau protecție a datelor și, după caz, asupra dezvoltării unor fluxuri de venituri noi. Totuși, documentele analizate nu prezintă încă o cuantificare consolidată, la nivel de Grup, a efectelor financiare curente asupra poziției financiare, performanței financiare și fluxurilor de trezorerie și nici nu identifică explicit riscuri sau oportunități pentru care există un risc semnificativ de ajustare a valorilor contabile ale activelor și datoriilor în următoarea perioadă anuală de raportare.

Efectele financiare anticipate pe termen scurt, mediu și lung

În conformitate cu dispoziția tranzitorie aplicabilă în primii trei ani de elaborare a declarației privind durabilitatea, AROBS omite în acest exercițiu prezentarea efectelor financiare anticipate ale riscurilor și oportunităților semnificative prevăzute la ESRS 2 SBM-3 punctul 48 litera (e). Raportul de sustenabilitate 2025 reprezintă al doilea exercițiu de raportare al Grupului în conformitate cu CSRD și ESRS.

Reziliența strategiei și a modelului de afaceri

Analiza de dublă materialitate 2025 creează o bază pentru prioritizarea temelor de management și raportare și pentru alocarea resurselor către teme cu impact, risc sau oportunitate reală.

În procesul de dublă materialitate au fost luate în considerare analiza anuală a riscurilor la nivel de companie, integrarea riscurilor ESG în matricea generală de risc, raportarea periodică către managementul executiv și Consiliul de Administrație, precum și obiectivele strategice, planurile de acțiune și mecanismele de guvernantă aferente temelor materiale. Rezultatele sunt utilizate și ca instrument de planificare, întrucât permit prioritizarea temelor relevante și alocarea resurselor pe zone cu impact, risc sau oportunitate materială.

Modelul de afaceri al Grupului se bazează în principal pe capital uman specializat, infrastructură tehnologică și know-how, iar strategia 2025–2030 integrează explicit temele materiale în direcțiile strategice ale companiei. În consecință, capacitatea Grupului de a aborda riscurile materiale depinde în principal de retenția și dezvoltarea competențelor, de robustețea controalelor privind securitatea cibernetică și protecția datelor, de conformarea la cerințele de reglementare și de adaptarea portofoliului de produse și servicii la cererea pentru soluții digitale eficiente și responsabile.

În raport cu riscurile sociale și de guvernantă, reziliența este susținută de procesele de recrutare, formare, upskilling și retenție, de cadrul intern de management al riscurilor și control și de distribuirea responsabilităților între funcțiile relevante, inclusiv Financiar, HR, IT Security, Risk Management, Marketing și Sustenabilitate. În raport cu oportunitățile materiale, analiza indică faptul că poziționarea AROBS în dezvoltarea de soluții software, inclusiv în zone precum eficiența operațională, tehnologiile verzi, securitatea cibernetică și utilizarea responsabilă a inteligenței artificiale, poate susține adaptarea modelului de afaceri la schimbările de piață și de reglementare.

În același timp, analiza arată că reziliența modelului de afaceri depinde și de consolidarea în continuare a proceselor ESG aflate în curs de maturizare, inclusiv de creșterea granularității datelor, de automatizarea colectării și validării datelor, de integrarea mai extinsă a criteriilor ESG în relațiile cu furnizorii și de revizuirea anuală a materialității pe măsură ce se modifică contextul operațional și reglementările.

Modificări față de perioada de raportare anterioară

Comparativ cu exercițiul din 2024, analiza 2025 reflectă o recalibrare metodologică și o reducere a redundanțelor. Au fost excluse ca nemateriale E2, E3, E4 și E5, precum și anumite subiecte din S1–S4 și G1. În G1, au rămas materiale doar elementele privind cultura organizațională. În S4, unele IRO au fost eliminate sau consolidate, inclusiv prin re poziționarea unor elemente în tema specifică securitate cibernetică. De asemenea, deși scorurile părților interesate pentru schimbările climatice au fost mai reduse decât în 2024, tema a fost menținută în analiză și a rămas materială în rezultatul final.

IRO acoperite de cerințe ESRS versus informații specifice entității

IRO-urile materiale acoperite de standardele ESRS sunt cele aferente E1, G1, S1 și S4. Pe lângă acestea, AROBS a inclus două teme specifice entității, respectiv securitate cibernetică și transparență, deoarece analiza a arătat că acestea au relevanță pentru modelul de afaceri, pentru relația cu clienții și investitorii și pentru cadrul de guvernare și control al Grupului.

IRO-1: Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative

AROBS aplică principiul dublei materialități pentru identificarea și evaluarea impacturilor, riscurilor și oportunităților semnificative, având în vedere atât materialitatea impactului, respectiv modul în care activitățile, produsele și serviciile Grupului afectează mediul și societatea, cât și materialitatea financiară, respectiv modul în care aspectele de sustenabilitate pot influența poziția financiară, performanța financiară, fluxurile de numerar, accesul la finanțare sau costul capitalului.

Procesul utilizat în exercițiul de raportare 2025 a fost proiectat în linie cu cerințele CSRD și ESRS și cu îndrumarea EFRAG IG 1, fiind adaptat la contextul sectorului software și la specificul operațiunilor și lanțului valoric al AROBS. Analiza a fost realizată la nivel consolidat și a acoperit operațiunile proprii, precum și impacturile, riscurile și oportunitățile din amonte și din aval.

Metodologiile și ipotezele aplicate

Procesul de identificare și evaluare a impacturilor, riscurilor și oportunităților semnificative pentru anul 2025 a fost realizat la nivelul AROBS Group pe baza principiului dublei materialități, prin analizarea separată a materialității impactului și a materialității financiare.

Analiza s-a bazat pe procesul construit în primul ciclu de raportare. Acest proces a fost proiectat conform îndrumării EFRAG IG 1, adaptat la contextul sectorului software și la specificul operațiunilor și lanțului valoric al Grupului.

Pentru evaluarea impacturilor au fost utilizate scale de notare de la 1 la 5, aplicate unor criterii precum magnitudinea impactului, amploarea, ireversibilitatea și probabilitatea. Pentru evaluarea riscurilor și oportunităților cu efecte financiare au fost utilizate, de asemenea, scale de la 1 la 5, aliniate procedurii interne de management al riscurilor, care include dimensiuni operaționale, financiare, legale, reputaționale și de sănătate și securitate în muncă.

În cazul exercițiului 2025, rezultatele au fost agregate diferențiat în funcție de tipologia IRO, iar pragurile de materialitate au fost stabilite distinct, prin mediană, pentru cele două dimensiuni.

Orizonturile de timp utilizate au fost: termen scurt sub 1 an, termen mediu 1–5 ani și termen lung peste 5 ani.

Procesul de identificare și evaluare a impacturilor asupra oamenilor și mediului a început cu actualizarea listei de subiecte relevante, pe baza analizei din anul anterior și a unei cercetări suplimentare. În această etapă, structura AR 16 a fost utilizată ca ghid la nivel de teme și subteme, fără ca procesul să fie limitat exclusiv la aceasta.

Procesul s-a concentrat asupra activităților, relațiilor de afaceri, categoriilor de părți interesate și segmentelor din lanțul valoric pentru care AROBS are expunere relevantă din perspectiva sectorului său de activitate. În mod particular, analiza a avut în vedere operațiunile proprii și impacturile asociate dezvoltării și utilizării produselor și serviciilor software, precum și impacturile din amonte și aval, inclusiv cele legate de furnizori, clienți și utilizatori finali. În continuitate cu modelul de raportare din 2024, procesul a privit relațiile de afaceri și zonele geografice în ansamblu, păstrând însă accentul principal pe propriile operațiuni ale Grupului.

Consultarea părților interesate a reprezentat o etapă distinctă a procesului. Identificarea părților interesate implicate în procesul de analiză a dublei materialități a fost realizată în conformitate cu cerințele din ESRS 1 – capitolul 3.1 și ESRS SBM-2 – Interesele și opiniile părților interesate. Această identificare a vizat atât părțile interesate afectate de activitățile AROBS (ex. angajați, furnizori, clienți persoane juridice), cât și utilizatorii declarațiilor de sustenabilitate, cu interes legitim în informațiile raportate (ex. autorități, parteneri strategici, investitori, etc.).



| Părțile interesate ale AROBS | |
|--|--|
| Intern | Extern |
| <ul style="list-style-type: none"> • Membri board; • Angajați; • Acționari. | <ul style="list-style-type: none"> • Parteneri de afaceri (contractori, furnizori, colaboratori); • Clienți; • Clienți corporativi • Universități; • Autorități locale/naționale; • ONG-uri; • Parteneri strategici (BVB, BERD, Investitori instituționali) |

Implicarea părților interesate a fost realizat prin intermediul unor chestionare online, axate pe subiecte de sustenabilitate, cu obiectivul de a alinia viziunea societății la perspectivele părților interesate.

Părțile interesate au fost invitate să acorde un grad de importanță pentru pe o scară de la 1 la 5. Aceste note nu reprezintă evaluări tehnice realizate de către părțile interesate, ci exprimă percepția lor asupra importanței subiectelor în raport cu relația pe care o au cu compania.

Aceste contribuții au fost apoi utilizate pentru a calibra relevanța temelor. Având în vedere interesul scăzut al părților interesate și lipsa relevanței sectoriale, standardul ESRS E5 „Economie circulară” a fost eliminat din lista standardelor materiale.

Procesul de identificare, evaluare, prioritizare și monitorizare a IRO

În etapa a doua a procesului, lista de impacturi, riscuri și oportunități aferente subiectelor relevante au fost evaluate intern. În această etapă au fost evaluate inclusiv riscurile și oportunitățile care pot afecta poziția financiară, performanța financiară, fluxurile de numerar, accesul la finanțare sau costul capitalului.

Prioritizarea impacturilor negative a fost realizată pe baza gravității și probabilității relative, prin utilizarea criteriilor de magnitudine, amploare, ireversibilitate și probabilitate. În cazul impacturilor pozitive au fost utilizate criterii echivalente, adaptate naturii pozitive a efectului și tipologiei de IRO evaluate. În etapa de consultare externă, temele care au depășit pragul de materialitate au fost considerate relevante pentru părțile interesate și au fost păstrate pentru etapa de evaluare internă, iar două teme cu scoruri apropiate de prag au fost menținute în analiză pentru monitorizare. Materialitatea finală a fost însă determinată numai după aplicarea metodologiei complete și a pragurilor stabilite prin mediană.

Monitorizarea impacturilor identificate se realizează prin revizuirea anuală a analizei de materialitate și prin integrarea concluziilor în procesele interne de management al riscurilor și raportare ESG. Subiectele nemateriale sunt documentate și revizuite anual, iar justificarea includerilor și excluderilor este actualizată pe măsură ce se schimbă activitățile companiei, portofoliul de produse, datele disponibile și contextul de reglementare.

Dimensiunea materialității financiare a fost analizată separat de materialitatea impactului, în conformitate cu cerințele ESRS. În cadrul acestei evaluări, AROBS a analizat modul în care aspectele de sustenabilitate pot influența poziția financiară, performanța financiară, fluxurile de numerar, accesul la finanțare sau costul capitalului. Analiza a luat în considerare atât riscurile și oportunitățile care derivă din impacturile identificate, cât și riscuri și oportunități generate de dependențe externe, de exemplu volatilitatea prețului energiei, modificările legislative sau schimbările în așteptările pieței și ale clienților.

Evaluarea internă a riscurilor și oportunităților cu relevanță financiară a implicat funcții cheie din companie precum și funcții specializate relevante pentru sustenabilitate, securitate cibernetică și financiar. Riscurile și oportunitățile au fost evaluate pe o scară de la 1 la 5, iar rezultatele au fost agregate conform metodologiei stabilite pentru riscuri și oportunități în ghidul EFRAG IG1. Magnitudinea efectelor a fost apreciată prin raportare la grilele interne de risc și oportunitate, care includ multiple criterii de evaluare. Prioritizarea finală s-a realizat prin compararea scorurilor obținute cu pragul de materialitate stabilit prin mediană pentru riscuri și oportunități.

În raport cu alte tipuri de riscuri, riscurile de sustenabilitate nu sunt tratate separat, ci sunt evaluate în relație cu cadrul general de management al riscurilor al companiei. Rezultatele evaluării completează analiza de risc generală a AROBS și sunt utilizate pentru integrarea riscurilor ESG în matricea generală de risc și în analiza anuală a riscurilor la nivel de companie.

Procesul decizional și procedurile de control intern aferente

Procesul decizional aferent analizei de dublă materialitate a fost structurat pe etape:

- actualizarea listei IRO
- validarea listei consolidate
- consultarea părților interesate cu privire la subiectele de sustenabilitate
- evaluarea internă a impacturilor, riscurilor și oportunităților
- consolidarea rezultatelor finale

Deciziile finale privind clasificarea temelor ca materiale sau nemateriale au fost asumate de echipa de analiză pe baza metodologiei aplicate și a contextului strategic al companiei.

Din perspectiva controalelor interne, procesul este susținut de cadrul intern de management al riscurilor și de control al raportării de sustenabilitate. Acesta include:

- colectarea datelor
- agregarea și consolidarea informațiilor
- documentarea metodologiilor
- utilizarea estimărilor
- aprobări interne

Responsabilitățile sunt distribuite între funcțiile relevante, inclusiv Financiar, HR, IT Security, Risk Management, Marketing și Sustenabilitate, sub coordonarea managementului executiv, iar rezultatele evaluării sunt raportate periodic managementului executiv și Consiliului de Administrație, cel puțin anual, cu posibilitatea raportării ad-hoc pentru riscurile semnificative.

Integrarea procesului de identificare, evaluare și gestionare a impacturilor și riscurilor în procesul general de gestionare a riscurilor

Procesul de identificare și evaluare a impacturilor și riscurilor de sustenabilitate este integrat în procesul general de management al riscurilor al AROBS, prin includerea riscurilor ESG în matricea generală de risc și în analiza anuală a riscurilor la nivel de companie.

Integrarea procesului de identificare, evaluare și gestionare a oportunităților în procesele generale de management

Rezultatele obținute în urma analizei de dublă materialitate reprezintă un punct de plecare pentru stabilirea direcțiilor strategice și operaționale viitoare ale AROBS și permit alocarea resurselor pe teme cu impact, risc sau oportunitate reală.

Parametrii de intrare utilizați în proces

Procesul a utilizat o combinație de surse interne și externe. Printre parametrii de intrare s-au numărat:

- documente interne AROBS
- discuții cu echipa de lucru
- informații obținute prin consultarea părților interesate
- alte rapoarte de sustenabilitate din industrie
- website-uri de jurisprudență
- legislație aplicabilă companiei
- contextul național și studii privind industria software.



Modificări ale procesului față de perioada anterioară

Comparativ cu exercițiul precedent, procesul din 2025 a fost actualizat prin recalibrarea listei de IRO, reducerea redundanțelor, utilizarea unei arhitecturi metodologice mai clare și formalizarea mai bună a etapelor de validare și consultare.

Față de 2024, au fost eliminate IRO-uri care nu descriau impacturi reale atribuibile companiei sau care au fost consolidate în zone mai adecvate din perspectiva materialității, iar excluderile au fost documentate explicit. În plus, evaluarea IRO a fost realizată intern, datorită caracterului tehnic a scalei utilizate, iar părțile interesate au evaluat relevanța la nivel de teme/subteme de sustenabilitate.

Procesul de materialitate și justificarea includerilor/excluderilor vor fi revizuite anual în ciclurile viitoare de raportare, pe măsură ce se modifică activitățile companiei, contextul operațional și cerințele de reglementare.


Rezumatul rezultatelor

| Rezultatele analizei de Dublă Materialitate aferente anului 2025 | | | | | | |
|--|------------------------------------|-----------------------|-----------------|------------------------------|--|---|
| ESRS | Temă/ subtemă | Clasificare | Orizont de timp | Localizare în lanțul valoric | Denumire IRO | Scurtă descriere a IRO |
| E1 | Atenuarea schimbărilor climatice | Impact pozitiv actual | Lung | Aval | Impactul soluțiilor GPS AROBS în sprijinirea reducerii amprentei de CO ₂ a clienților | Soluțiile GPS pot sprijini clienții în monitorizarea unor indicatori relevanți pentru consum și emisii și în adoptarea unor măsuri de optimizare operațională. |
| E1 | Adaptarea la schimbările climatice | Oportunitate | Mediu | Local | Extinderea în domeniul tehnologiilor verzi | Dezvoltarea de soluții software pentru eficiență energetică și alte aplicații legate de tranziția verde poate extinde oferta companiei către segmente relevante de piață. |
| G1 | Cultura corporativă | Risc | Mediu | Local | Riscuri generate de schimbările legislative ce pun presiune asupra procedurilor interne | Schimbările de reglementare pot necesita actualizarea rapidă a procedurilor, controalelor și responsabilităților interne, cu impact asupra conformării și eficienței operaționale. |
| G1 | Cultura corporativă | Risc | Mediu | Local, Aval | Presiune asupra departamentelor interne pentru integrarea noilor companii | Integrarea noilor companii poate crește presiunea asupra funcțiilor interne și poate genera decalaje temporare în procese, sisteme și aplicarea politicilor de grup. |
| G1 | Cultura corporativă | Oportunitate | Mediu | Local, Aval | Soluții software | Dezvoltarea sau utilizarea unor soluții software pentru conformare poate susține standardizarea proceselor, monitorizarea cerințelor și eficiența activităților interne sau comerciale. |
| S1 | Condiții de muncă | Impact pozitiv actual | Mediu | Local, Aval | Contracte de muncă flexibile și munca de acasă | Aranjamentele de lucru flexibile și munca la distanță pot susține echilibrul dintre activitatea profesională și viața personală și pot contribui la retenția personalului. |
| S1 | Condiții de muncă | Impact pozitiv actual | Mediu | Local | Programe de recompensare care facilitează recunoașterea angajaților | Programele de recunoaștere a performanței pot sprijini implicarea angajaților și continuitatea livrării proiectelor. |



| Rezultatele analizei de Dublă Materialitate aferente anului 2025 | | | | | | |
|--|--|--------------------------|-----------------------|------------------------------------|---|--|
| ESRS | Temă/ subtemă | Clasificare | Orizont de timp | Localizare în lanțul valoric | Denumire IRO | Scurtă descriere a IRO |
| S1 | Condiții de muncă | Impact negativ actual | Mediu | Local, Aval | Condițiile de muncă ale forței de muncă proprii | Condițiile de muncă pot afecta sănătatea, siguranța și capacitatea de lucru a angajaților, inclusiv prin suprasolicitare, dezechilibru între viața profesională și cea personală sau aspecte ergonomice. |
| S1 | Egalitatea de tratament și de șanse pentru toți | Impact pozitiv potențial | Mediu | Local, Aval | Îmbunătățirea moralului și a nivelului de implicare al angajaților | Creșterea moralului și a implicării angajaților poate susține productivitatea, colaborarea și stabilitatea echipelor. |
| S1 | Alte drepturi legate de muncă | Impact negativ potențial | Scurt | Local, Aval | Impactul asupra angajaților în urma unei breșe de date cu caracter personal | O breșă de date cu caracter personal poate afecta angajații prin expunerea informațiilor personale și prin diminuarea încrederii în măsurile interne de protecție a datelor. |
| S1 | Condiții de muncă | Risc | Mediu | Local, Aval | Riscuri financiare asociate unei rate ridicate de fluctuație a personalului | O rată ridicată a fluctuației de personal poate genera costuri suplimentare de recrutare, onboarding și transfer de cunoștințe și poate afecta continuitatea proiectelor. |
| S1 | Condiții de muncă | Risc | Mediu | Local | Calibrarea volumului de muncă | Un volum de muncă mare poate conduce la stres, erori, întârzieri și creșterea fluctuației de personal. |
| S1 | Condiții de muncă | Oportunitate | Mediu | Local, Aval | Implementarea unor sisteme de salarizare echitabile | Implementarea unor sisteme de salarizare echitabile poate susține retenția, conformarea și claritatea proceselor de remunerare. |
| S1 | Condiții de muncă | Oportunitate | Mediu | Local | Atragerea și retenția talentelor | Capacitatea de a atrage și reține personal calificat susține livrarea proiectelor, continuitatea operațională și dezvoltarea competențelor interne. |
| S4 | Impacturile legate de informare pentru consumatori | Impact negativ potențial | Mediu | Aval | Utilizarea necorespunzătoare a datelor consumatorilor | Tehnologiile dezvoltate sau utilizate de AROBS ori de clienții săi pot expune, în mod neintenționat, datele consumatorilor la utilizare |



| Rezultatele analizei de Dublă Materialitate aferente anului 2025 | | | | | | |
|--|-------------------------------------|--------------------------|-----------------------|------------------------------------|--|--|
| ESRS | Temă/ subtemă | Clasificare | Orizont de timp | Localizare în lanțul valoric | Denumire IRO | Scurtă descriere a IRO |
| | și/sau utilizatorii finali | | | | | necorespunzătoare, breșe sau acces neautorizat, ceea ce poate conduce la încălcări ale confidențialității și la prejudicii pentru consumatori |
| S4 | Consumatorii și utilizatorii finali | Risc | Mediu | Local, Aval | Utilizarea inteligenței artificiale în produse și servicii | Integrarea inteligenței artificiale în produse și servicii poate genera riscuri legate de acuratețea rezultatelor, protecția datelor, securitate și conformare. |
| S4 | Consumatorii și utilizatorii finali | Oportunitate | Mediu | Local, Aval | Utilizarea inteligenței artificiale în produse și servicii | Integrarea inteligenței artificiale în produse și servicii poate sprijini automatizarea, analiza datelor și dezvoltarea unor funcționalități cu valoare pentru clienți. |
| Specific | Securitatea cibernetică | Impact pozitiv potențial | Mediu | Local | Utilizarea responsabilă a inteligenței artificiale | Un cadru de guvernare pentru utilizarea responsabilă a inteligenței artificiale poate susține controlul riscurilor și aplicarea consecventă a cerințelor interne și externe. |
| Specific | Securitatea cibernetică | Risc | Lung | Local, Aval | Securitate cibernetică | Incidentele de securitate cibernetică pot afecta continuitatea operațională, protecția datelor, relațiile comerciale și conformarea. |
| Specific | Transparență | Oportunitate | Lung | Local, Aval | Transparență financiară | Practici clare de raportare și comunicare financiară pot susține încrederea părților interesate, eficiența proceselor interne și calitatea controlului. |
| Specific | Securitatea cibernetică | Oportunitate | Mediu | Local, Aval | Soluții de securitate cibernetică | Extinderea portofoliului de soluții de securitate cibernetică poate răspunde cerințelor clienților privind protecția sistemelor și conformarea. |



IRO-2: Cerințe de prezentare de informații din ESRS acoperite de declarația privind durabilitatea a întreprinderii

Informațiile sunt prezentate în Anexa IRO-2 la raportul de durabilitate.

4

Taxonomie

TAXONOMIA UE

La 4 iulie 2025, Comisia Europeană a adoptat un nou act delegat care introduce măsuri de simplificare privind aplicarea Taxonomiei UE, aplicabile începând cu 1 ianuarie 2026 pentru exercițiul financiar 2025. AROBS a optat pentru aplicarea acestor prevederi pentru anul de raportare 2025.

Ca parte a procesului de raportare privind durabilitatea 2024, AROBS a determinat activitățile eligibile, iar în anul 2025 s-a realizat o evaluare pentru a identifica dacă există alte activități ce ar putea fi incluse. În urma acestei evaluări, lista de activități eligibile a rămas neschimbată prin comparație cu anul anterior.

Evaluarea a inclus:

- analiza portofoliului de activități și servicii ale Grupului;
- maparea acestora la activitățile definite în Taxonomia UE, inclusiv pe baza codurilor NACE;
- evaluarea criteriilor de eligibilitate și a criteriilor tehnice de examinare pentru contribuție substanțială la obiectivele de mediu relevante;
- analiza cerințelor privind principiul „a nu aduce prejudicii semnificative” (DNSH) și a garanțiilor minime.

În cadrul acestui proces, AROBS a identificat următoarea activitate eligibilă:

- CCM 8.2 – Soluții bazate pe date pentru reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră

Această activitate se referă la dezvoltarea și furnizarea de soluții digitale care permit monitorizarea și optimizarea unor parametri operaționali relevanți pentru reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră la nivelul clienților.

Evaluarea alinierii

În urma analizei efectuate, AROBS a concluzionat că activitatea identificată este eligibilă, dar nu este aliniată la Taxonomia UE pentru exercițiul financiar 2025. Lipsa alinierii rezultă din faptul că, la data raportării, nu sunt îndeplinite în totalitate criteriile tehnice de examinare privind contribuția substanțială și cerințele asociate, în special în ceea ce privește:

- existența unor procese documentate și sistematice de evaluare a riscurilor climatice relevante;
- disponibilitatea unor metodologii complete de cuantificare a emisiilor pe întreg ciclul de viață al soluțiilor;
- existența unor mecanisme de verificare independentă a informațiilor relevante.

Pași următori

Pentru a avansa către alinierea la Taxonomia UE, AROBS are în vedere, în mod gradual:

- consolidarea proceselor de evaluare a riscurilor climatice;
- dezvoltarea și îmbunătățirea mecanismelor de colectare și raportare a datelor privind emisiile;

- analiza măsurilor de eficiență energetică aplicabile operațiunilor;
- evaluarea opțiunilor privind utilizarea energiei din surse regenerabile.

Rezultatele cantitative ale evaluării eligibilității și alinierii sunt prezentate în tabelele de mai jos, în conformitate cu cerințele Taxonomiei UE, varianta simplificată.

Metodologie de calcul CapEx

În conformitate cu prevederile Regulamentul (UE) privind Taxonomia, societatea a determinat indicatorul CapEx pe baza achizițiilor active imobilizate corporale și necorporale, evaluate în conformitate cu cadrul contabil aplicabil. În procesul de calcul, au fost incluse investițiile aferente activelor eligibile și potențial aliniate la taxonomie, respectiv acele cheltuieli de capital care contribuie la atingerea obiectivelor de mediu sau la planurile de tranziție. În același timp, în linie cu cerințele metodologice prevăzute în Anexa I a Regulamentului delegat (UE) 2021/2178, societatea a exclus din baza de calcul elementele care nu reflectă investiții în active operaționale relevante pentru taxonomie, respectiv fondul comercial (goodwill) și relațiile cu clienții recunoscute ca active necorporale în urma combinărilor de întreprinderi. Aceste elemente sunt considerate nerelevante pentru evaluarea alinierii la criteriile tehnice de examinare, întrucât nu sunt direct asociate unor activități eligibile sau unor active care contribuie în mod substanțial la obiectivele de mediu. Prin urmare, indicatorul CapEx reflectă exclusiv investițiile în active tangibile și necorporale relevante din perspectiva Taxonomiei UE. Astfel, în calcul au fost incluse sume recunoscute pe baza standardelor IAS 16 Imobilizări corporale, paragraful 73, litera (e), punctele (i) și (iii); IAS 38 Imobilizări necorporale, paragraful 118, litera (e), punctul (i); IAS 40 Investiții imobiliare, paragraful 79, litera (d), punctele (i) și (ii) (pentru modelul costului); IFRS 16 Contracte de leasing, paragraful 53, litera (h).

Metodologie de calcul OpEx

În cadrul procesului de evaluare a eligibilității și alinierii conform cerințelor aplicabile (inclusiv Taxonomia UE), societatea a analizat structura cheltuielilor operaționale (OpEx) aferente activităților de furnizare de servicii IT. Analiza a evidențiat faptul că OpEx asociat activităților eligibile din perspectiva sustenabilității este nesemnificativ, atât ca valoare absolută, cât și ca pondere în totalul cheltuielilor operaționale (sub 1%), situându-se sub pragurile de materialitate relevante. În mod specific, costurile operaționale sunt predominant reprezentate de cheltuieli recurente de natură administrativă, mentenanță software și servicii suport, care nu îndeplinesc criteriile de capitalizare sau de contribuție substanțială conform actelor delegate aplicabile. În consecință, în conformitate cu prevederile privind excepțiile de raportare, societatea nu prezintă în mod detaliat indicatorul OpEx, considerându-l nerelevant pentru evaluarea performanței sale din perspectiva obiectivelor de mediu.

Proporția din cifra de afaceri, CapEx și OpEx din produse sau servicii asociate cu activități economice eligibile din punctul de vedere al taxonomiei sau aliniate la taxonomie

| ICP | Total | Proporția activităților eligibile din punctul de vedere al taxonomiei | Activități aliniate la taxonomie | Proporția activităților aliniate la taxonomie | Defalcare pe obiective de mediu a activităților aliniate la taxonomie | | | | | | Proporția activităților de facilitare | Proporția activităților de tranziție | Activități neevaluate considerate nesemnificative | Activități aliniate la taxonomie în exercițiul financiar anterior | Proporția activităților aliniate la taxonomie în exercițiul financiar anterior |
|----------------------------------|-------------|---|----------------------------------|---|---|-----|-----|-----|------|------|---------------------------------------|--------------------------------------|---|---|--|
| | | | | | CCM | CCA | WTR | CEP | PCB | BIO | | | | | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) | (10) | (11) | (12) | (13) | (14) | (15) | (16) |
| | RON | % | RON | % | % | % | % | % | % | % | % | % | % | RON | % |
| Exercițiul financiar 2025 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cifra de afaceri | 449,015,741 | 19 | 0 | 0 | 19 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 19 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| CapEx | 39,335,196 | 14 | 0 | 0 | 14 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 14 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Exercițiul financiar 2024 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cifra de afaceri | 415,401,030 | 19 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 19 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| CapEx | 41,596,820 | 19 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 19 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Proporția din cifra de afaceri și CapEx din produse sau servicii asociate cu activități economice eligibile din punctul de vedere al taxonomiei sau aliniate la taxonomie – informații defalcate pe activități

Cifra de afaceri

| Activități economice | Cod | Proportia din cifra de afaceri eligibilă | Cifra de afaceri aliniată la taxonomie | Proportia din cifra de afaceri aliniată | Obiectivul de mediu al activităților aliniate la taxonomie | | | | | | Activitate de facilitare (E) | Activitate de tranziție (T) | Raportul dintre partea din activitate aliniată la taxonomie și activitatea eligibilă |
|--|-------------|--|--|---|--|-----|-----|-----|------|------|------------------------------|-----------------------------|--|
| | | | | | CCM | CCA | WTR | CE | PPC | BIO | | | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) | (10) | (11) | (12) | (13) | (14) |
| <i>Text</i> | <i>Text</i> | % | <i>Moneda</i> | % | % | % | % | % | % | % | <i>(E, după caz)</i> | <i>(T, după caz)</i> | % |
| Exercițiul financiar 2025 | | | | | | | | | | | | | |
| Soluții bazate pe date pentru reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră | CCM 8.2 | 19 | 0 | 0 | 19 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | E | - | 0 |
| Suma activității sau părții aliniate per obiectiv | | 19 | 0 | 0 | 19 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | E | - | 0 |
| Total ICP (cifra de afaceri) | | 19 | 0 | 0 | 19 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | E | - | 0 |
| Exercițiul financiar 2024 | | | | | | | | | | | | | |
| Soluții bazate pe date pentru reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră | CCM 8.2 | 19 | 0 | 0 | 19 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | E | - | 0 |
| Suma activității sau părții aliniate per obiectiv | | 19 | 0 | 0 | 19 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | E | - | 0 |
| Total ICP (cifra de afaceri) | | 19 | 0 | 0 | 19 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | E | - | 0 |

CapEx

| Activități economice | Cod | Proporția din CapEx eligibil | CapEx aliniat la taxonomie | Proporția din CapEx aliniat | Obiectivul de mediu al activităților alinate la taxonomie | | | | | | Activitate de facilitare (E) | Activitate de tranziție (T) | Raportul dintre partea din activitate aliniată la taxonomie și activitatea eligibilă |
|--|-------------|------------------------------|----------------------------|-----------------------------|---|-----|-----|-----|------|------|------------------------------|-----------------------------|--|
| | | | | | CCM | CCA | WTR | CE | PPC | BIO | | | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) | (10) | (11) | (12) | (13) | (14) |
| <i>Text</i> | <i>Text</i> | % | <i>Moneda</i> | % | % | % | % | % | % | % | <i>(E, după caz)</i> | <i>(T, după caz)</i> | % |
| Exercițiul financiar 2025 | | | | | | | | | | | | | |
| Soluții bazate pe date pentru reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră | CCM 8.2 | 14 | 0 | 0 | 14 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | E | - | 0 |
| Suma activității sau părții alinate per obiectiv | | 14 | 0 | 0 | 14 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | E | - | 0 |
| Total ICP (CapEx) | | 14 | 0 | 0 | 14 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | E | - | 0 |
| Exercițiul financiar 2024 | | | | | | | | | | | | | |
| Soluții bazate pe date pentru reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră | CCM 8.2 | 19 | 0 | 0 | 19 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | E | - | 0 |
| Suma activității sau părții alinate per obiectiv | | 19 | 0 | 0 | 19 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | E | - | 0 |
| Total ICP (CapEx) | | 19 | 0 | 0 | 19 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | E | - | 0 |



Acronime:

- Atenuarea schimbărilor climatice: CCM
- Adaptarea la schimbările climatice: CCA
- Resursele de apă și cele marine: WTR
- Economia circulară: CE
- Prevenirea și controlul poluării: PPC
- Biodiversitatea și ecosistemele: BIO
- Indicator cheie de performanță: ICP

5

E1 - Schimbările climatice

ESRS 2 GOV-3: Integrarea performanței legate de durabilitate în sistemele de stimulent

În perioada de raportare, AROBS nu a inclus indicatori de performanță legați de schimbările climatice în mecanismele de remunerare ale organelor de administrare, conducere sau supraveghere. În această etapă, evaluarea performanței și schemele de stimulare sunt orientate în principal către obiective financiare, operaționale și strategice, fără integrarea explicită a criteriilor climatice.

În eventualitatea în care, pe viitor, compania va introduce componente de remunerare corelate cu aspecte climatice, aceasta va comunica în mod transparent ponderea acestora în remunerația totală, tipul indicatorilor utilizați (precum ținte de reducere a emisiilor sau eficiență energetică) și metodologia de evaluare și verificare a performanței.

E1-1: Planul de tranziție pentru atenuarea schimbărilor climatice

La data raportării, AROBS nu dispune încă de un plan de tranziție climatică aprobat ca document de sine stătător. Compania a inclus însă în Strategia de sustenabilitate 2025–2030 direcții și reperi climatice preliminare și urmărește formalizarea planului de tranziție până în 2028.

Direcțiile climatice sunt integrate în Strategia de sustenabilitate 2025–2030 și sunt urmărite în corelare cu planificarea operațională și investițională. Strategia de sustenabilitate este asumată de conducerea executivă și de Consiliul de Administrație. Planul de tranziție este integrat în Strategia de sustenabilitate, nefiind disponibil sub forma unui document separat. Progresul realizat până la data raportării constă în stabilirea bazei de raportare a emisiilor, definirea unor reperi climatice preliminare și inițierea unor procese de colectare a datelor și de evaluare a furnizorilor.

Obiectivele Strategiei de Sustenabilitate includ reducerea emisiilor Scope 1 și 2 cu 30% până în 2030 (față de 2024, emisii în funcție de piață), creșterea utilizării energiei regenerabile la minimum 50% și integrarea treptată a emisiilor Scope 3 în strategia de decarbonizare.

Tranziția este susținută prin măsuri precum monitorizarea anuală a emisiilor, creșterea eficienței energetice, utilizarea energiei verzi, integrarea criteriilor ESG în lanțul de aprovizionare și digitalizarea sistemelor de colectare a datelor ESG.

În plus, compania își propune să își consolideze performanța ESG și transparența prin depunerea documentației pentru evaluarea EcoVadis în anul 2026, ca parte a eforturilor de aliniere la standarde internaționale și așteptările partenerilor.

Planul este implementat etapizat până în 2030 și monitorizat prin indicatori specifici (emisii, energie verde, furnizori evaluați ESG), urmând a fi consolidat prin validarea țintelor climatice și dezvoltarea unui cadru complet aliniat la standarde internaționale.

În prezent, AROBS nu raportează separat un buget dedicat planului de tranziție climatică, costurile fiind integrate în bugetele operaționale și de investiții existente. OpEx include în principal costuri pentru energie verde, eficiență energetică și procese ESG, iar CapEx vizează investiții în digitalizarea datelor ESG și optimizarea infrastructurii IT. Pe măsură ce planul de tranziție se maturizează, compania are în vedere raportarea distinctă a acestor cheltuieli.

Compania nu desfășoară activități în domeniul cărbunelui, petrolului sau gazelor și nu operează active cu consum energetic ridicat. Prin urmare, nivelul de expunere la emisii de carbon „blocate” este considerat redus. Totuși, având în vedere că infrastructura IT și centrele de date utilizează energie electrică ce poate proveni parțial din surse fosile, recunoaștem că deciziile viitoare privind achiziția de energie pot influența diminuarea acestor emisii potențiale.

În 2025, AROBS a continuat inventarierea emisiilor de gaze cu efect de seră, a realizat evaluarea din perspectiva criteriilor Taxonomiei UE pentru activitatea eligibilă CCM 8.2 și a inițiat procese de digitalizare a colectării datelor ESG și de evaluare voluntară a furnizorilor din perspectivă ESG.

Pentru activitatea eligibilă din Taxonomia UE CCM 8.2 – soluții bazate pe date pentru reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră – compania nu a raportat activități aliniate la taxonomie pentru exercițiul 2025. Etapele identificate pentru avansarea către aliniere includ formalizarea evaluării riscurilor climatice, dezvoltarea unor metodologii de cuantificare pe ciclul de viață și consolidarea mecanismelor de verificare.

La data raportării, nu a fost efectuată o evaluare formală privind criteriile de excludere pentru indicii UE de referință aliniați la Acordul de la Paris.

ESRS 2 SBM-3: Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri

Pe baza analizei de dublă materialitate aferente anului 2025, AROBS a identificat ca materiale, în cadrul ESRS E1, temele „Atenuarea schimbărilor climatice” și „Adaptarea la schimbările climatice”. Tema „Energie” nu a fost evaluată ca materială ca temă distinctă; totuși, datele privind consumul de energie și emisiile de gaze cu efect de seră sunt prezentate în acest capitol, întrucât acestea stau la baza înțelegerii impactului climatic al operațiunilor și a riscurilor de tranziție.

Impacturi, riscuri și oportunități materiale

| Temă/subtemă | Clasificare | Orizont de timp | Localizare în lanțul valoric | Denumire IRO |
|------------------------------------|-----------------------|-----------------|------------------------------|---|
| Atenuarea schimbărilor climatice | Impact pozitiv actual | Lung | Aval | Impactul soluțiilor GPS AROBS în sprijinirea reducerii amprente de CO ₂ a clienților |
| Adaptarea la schimbările climatice | Oportunitate | Mediu | Local | Extinderea în domeniul tehnologiilor verzi |

La nivelul evaluării efectuate în 2025, compania nu a identificat riscuri fizice semnificative care să afecteze direct operațiunile proprii. Evaluarea actuală nu exclude însă apariția unor riscuri fizice în viitor, în special prin potențiale perturbări ale infrastructurii sau ale furnizorilor critici.

Reziliența strategiei și a modelului de afaceri în raport cu schimbările climatice

În Strategia de sustenabilitate 2025–2030, AROBS a definit două direcții strategice principale pe pilonul de Mediu.

Prima direcție vizează reducerea impactului climatic și creșterea rezilienței la schimbările climatice, prin diminuarea emisiilor de gaze cu efect de seră, creșterea utilizării energiei regenerabile și integrarea treptată a emisiilor din lanțul valoric. A doua direcție urmărește promovarea economiei circulare și a eficienței resurselor, prin extinderea duratei de viață a echipamentelor IT, reducerea deșeurilor electronice și optimizarea consumului de resurse în operațiuni.

AROBS a realizat în 2025 o analiză calitativă a rezilienței strategiei și a modelului de afaceri în raport cu schimbările climatice. Analiza a acoperit operațiunile proprii consolidate, inclusiv spațiile de birouri, infrastructura IT și segmentele relevante din lanțul valoric în care consumul de energie, disponibilitatea datelor și cerințele de conformare pot influența activitatea. La data raportării, compania nu a realizat încă o analiză climatică cantitativă și nici un exercițiu separat, documentat, de testare la stres pe baza unor scenarii climatice standardizate.

Analiza a fost realizată prin corelarea rezultatelor DMA 2025 cu procesul general de management al riscurilor, cu inventarul emisiilor de gaze cu efect de seră și cu direcțiile incluse în Strategia de sustenabilitate 2025–2030. În această etapă, analiza a utilizat ipoteze calitative privind evoluția cerințelor de reglementare, a costurilor energiei, a cerințelor clienților și a maturității lanțului valoric, fără modelare financiară separată și fără cuantificarea efectelor în scenarii climatice detaliate.

Pe baza acestei analize, AROBS consideră că modelul său de afaceri are o expunere climatică directă relativ redusă, având în vedere lipsa unor active intensive din punct de vedere energetic și absența activităților legate de cărbune, petrol și gaze. Expunerea principală rezultă indirect din consumul de energie, din cerințele de raportare și conformare, din maturitatea datelor Scope 3 și din evoluția așteptărilor clienților și furnizorilor.

În acest context, elementele care susțin reziliența modelului de afaceri sunt monitorizarea emisiilor, consolidarea datelor ESG, integrarea treptată a criteriilor climatice în procesele interne și în relația cu furnizorii și dezvoltarea de produse și servicii care pot răspunde unor cerințe legate de eficiență și monitorizare.

Limitări

Analiza de reziliență este în curs de maturizare, în special în ceea ce privește integrarea completă a emisiilor Scope 3 și dezvoltarea unor scenarii climatice cuantificate.

Pașii următori

- Continuarea monitorizării evoluțiilor legislative, de piață și climatice și integrarea acestora în procesele de planificare strategică;
- Consolidarea analizei de scenarii și integrarea acesteia în procesul decizional;
- Extinderea evaluării furnizorilor din perspectivă ESG și integrarea criteriilor climatice în lanțul valoric;
- Dezvoltarea planului de tranziție climatică și alinierea la standarde internaționale (inclusiv inițiative de tip EcoVadis);
- Valorificarea oportunităților de business generate de cererea pentru soluții tehnologice sustenabile

ESRS 2 IRO-1: Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative legate de climă

AROBS identifică și evaluează impacturile, riscurile și oportunitățile legate de climă în cadrul procesului anual de dublă materialitate și al procesului general de management al riscurilor. Procesul separă materialitatea impactului de materialitatea financiară și utilizează metodologia documentată în analiza de dublă materialitate aferentă anului 2025.

Metodologii și ipoteze aplicate

Procesul se bazează pe analiza separată a materialității impactului și a materialității financiare, cu utilizarea unor scoruri și praguri de materialitate distincte. Pentru anul 2025, pragul utilizat în analiza de dublă materialitate a fost determinat prin mediană, separat pentru impacturi și separat pentru riscuri și oportunități. Orizonturile de timp utilizate sunt: termen scurt sub 1 an, termen mediu între 1 și 5 ani și termen lung peste 5 ani.

Pentru cuantificarea emisiilor de gaze cu efect de seră, compania utilizează GHG Protocol, date primare acolo unde acestea sunt disponibile și estimări acolo unde datele directe nu sunt disponibile. Metodologia de calcul pentru fiecare categorie de emisii este detaliată în secțiunea E1-6.

Identificarea și evaluarea impacturilor asupra climei

Aria de raportare a emisiilor de GES a fost decisă după analiza mai multor criterii care indică potențialul de impact, incluzând veniturile, numărul de angajați, flota de vehicule și spațiile operaționale. Pe baza acestor criterii, au fost excluse anumite entități mici a căror contribuție cumulată a fost considerată nesemnificativă.

Inventarul de emisii utilizat de companie include categoriile 1, 2 și 3 (Scope 1, Scope 2 și Scope 3), pe baza datelor colectate din operațiuni, a registrelor de consum, a datelor de achiziții, deplasări și active și a unor ipoteze documentate acolo unde datele complete nu sunt disponibile.

Evaluarea riscurilor fizice legate de climă

În ceea ce privește riscurile fizice, AROBS, fiind o companie de IT, nu a identificat riscuri fizice semnificative. În acest context, s-a efectuat o evaluare inițială de nivel înalt pentru a evalua pericolele potențiale, cum ar fi vremea extremă, creșterea temperaturilor și întreruperile de infrastructură.

- **Operațiuni proprii:** Facilitățile noastre, inclusiv centrele de date, se află în zone cu expunere redusă la pericole climatice acute. Dintre acestea, majoritatea se află în România, în zonă cu risc hidric scăzut sau moderat. Monitorizăm riscurile legate de disponibilitatea energiei și eficiența sistemului de răcire ca parte a strategiei noastre pe termen lung.
- **Lanțul valoric:** În exercițiile de raportare viitoare, vor putea analiza mai în detaliu dependența de furnizori și eventualele perturbări legate de climă în cadrul operațiunilor din amonte și din aval.

Riscuri și oportunități de tranziție

Evaluăm riscurile și oportunitățile tranziției climatice în cadrul operațiunilor noastre din România, Polonia, Germania, Marea Britanie, Indonezia, Statele Unite și Ungaria. AROBS ia în considerare o serie de potențiale schimbări de reglementare, economice și tehnologice asociate cu schimbările climatice. Compania se va referi cel puțin la un scenariu climatic aliniat la limitarea încălzirii globale la 1,5°C, ceea ce implică acțiuni politice semnificative, stabilirea prețului carbonului și așteptările pieței pentru produse și servicii cu emisii reduse.

Factorii-cheie de tranziție includ:

- Pe termen scurt (0-3 ani): Creșterea costurilor energiei, obligațiile de reglementare privind dezvăluirea emisiilor de dioxid de carbon și creșterea așteptărilor clienților privind sustenabilitatea.
- Termen mediu (3-10 ani): Extinderea politicilor privind energia regenerabilă, reglementări mai stricte privind eficiența centrelor de date și decarbonizarea lanțului de aprovizionare.
- Pe termen lung (peste 10 ani): Trecerea la obiective net zero, apariția unor soluții IT cu emisii reduse de carbon și inovarea în domeniul serviciilor digitale eficiente din punct de vedere energetic.

Proces decizional, control intern și integrare în managementul riscurilor

Rezultatele analizei climatice sunt utilizate în procesul de raportare ESG, în evaluarea anuală a riscurilor și în definirea direcțiilor strategice și operaționale. Funcțiile relevante implicate includ cel puțin Financiar, Sustenabilitate, IT Security, HR, Procurement și managementul executiv.

Procesul de identificare și evaluare a impacturilor și riscurilor climatice este integrat în procesul general de management al riscurilor. Procesul de identificare și evaluare a oportunităților climatice este integrat în procesele de planificare strategică și dezvoltare a portofoliului.

Anticipăm fluctuațiile costurilor operaționale, evoluția cerințelor de reglementare și oportunitățile de piață, în special în ceea ce privește soluțiile IT ecologice și cloud computing-ul cu emisii reduse de carbon. Analizele viitoare ale riscurilor climatice vor include modelarea scenariilor pentru a cuantifica implicațiile financiare.

Prin evaluarea continuă a riscurilor și oportunităților legate de climă, ne propunem să sporim reziliența companiei, alinierea la reglementările în vigoare și sustenabilitatea pe termen lung. Viitoarele cicluri de raportare vor perfecționa strategia noastră climatică, integrând evaluările riscurilor climatice în procesul decizional și în planificarea investițiilor.

E1-2: Politici legate de atenuarea schimbărilor climatice și adaptarea la acestea

La data raportării, AROBS nu are o politică distinctă, de sine stătătoare, dedicată exclusiv schimbărilor climatice. Aspectele legate de climă sunt abordate prin Strategia de sustenabilitate 2025–2030 și prin procese și politici operaționale relevante, inclusiv cele privind managementul riscurilor, colectarea și consolidarea datelor ESG și evaluarea furnizorilor din perspectivă ESG.

În ceea ce privește **atenuarea**, compania urmărește reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră prin măsuri de eficiență energetică, creșterea utilizării energiei regenerabile, monitorizarea anuală a emisiilor (Scope 1 și 2 și progresiv Scope 3) și integrarea criteriilor ESG în lanțul de aprovizionare.

Referitor la **adaptare**, AROBS include în procesele sale de management al riscurilor analiza riscurilor climatice și a impactului acestora asupra operațiunilor, având în vedere evoluțiile reglementărilor și ale pieței. Compania monitorizează aceste riscuri și își adaptează treptat procesele operaționale și strategice pentru a crește reziliența pe termen mediu și lung.

Certificarea ISO 14001 pentru divizia Telematics- TrackGPS demonstrează angajamentul nostru față de managementul de mediu. Pe termen mediu, AROBS își propune să formalizeze cadrul de politici climatice și să consolideze integrarea acestora în guvernanta corporativă, în linie cu cerințele ESRS și bunele practici internaționale.

Domeniu de aplicare și planuri de viitor

Deoarece nu a fost stabilită o politică de mediu de sine stătătoare, în prezent nu există un domeniu de aplicare sau excluderi definite.

Guvernanță și răspundere

Responsabilitatea pentru gestionarea aspectelor legate de schimbările climatice este integrată în structura de guvernanță ESG a AROBS, aflată în curs de consolidare. Supravegherea la nivel strategic este asigurată de Consiliul de Administrație și de managementul executiv, care monitorizează integrarea obiectivelor de sustenabilitate, inclusiv cele climatice, în direcțiile de dezvoltare ale companiei.

Alinierea cu standardele terților și cu interesele părților interesate

Certificarea ISO 14001 reprezintă principalul reper pentru sistemul de management de mediu al companiei. În completare, riscurile climatice sunt gestionate prin implicarea activă a părților interesate, asigurând alinierea cu așteptările investitorilor, autorităților de reglementare, clienților și angajaților.

De asemenea, începând cu 2026, compania va iniția procesul de evaluare și certificare EcoVadis, în vederea consolidării performanței ESG și alinierii la standarde internaționale recunoscute.

Elaborarea viitoarelor politici și transparență

Pe măsură ce ne extindem inițiativele de mediu și dezvoltăm o politică de mediu structurată, vom asigura totodată un nivel ridicat de transparență prin raportarea periodică a progresului și alinierea la standarde internaționale relevante.

E1-3: Acțiuni și resurse legate de politicile privind schimbările climatice

AROBS nu a implementat încă un program climatic dedicat, cu acțiuni de atenuare sau adaptare cuantificate separat și cu bugete CapEx sau OpEx urmărite distinct. În perioada de raportare, compania a derulat însă măsuri pregătitoare relevante pentru gestionarea aspectelor climatice, inclusiv continuarea inventarierii emisiilor de gaze cu efect de seră, evaluarea activității eligibile din perspectiva Taxonomiei UE, digitalizarea treptată a colectării datelor ESG și inițierea evaluării voluntare a furnizorilor din perspectivă ESG.

Domenii precum eficiența energetică, achiziția de energie electrică din surse regenerabile și dezvoltarea de produse cu emisii reduse de dioxid de carbon sunt în continuare luate în considerare în vederea integrării viitoare într-un plan climatic structurat, odată ce vor fi stabilite obiective clare de reducere a GES și cadre de responsabilitate.

În viitor, societatea intenționează să urmărească și să facă publice rezultatele oricăror acțiuni întreprinse în domeniul climei, inclusiv reducerile de emisii realizate și alinierea la posturile relevante din situațiile financiare.

E1-4: Ținte legate de atenuarea schimbărilor climatice și adaptarea la acestea

Situația actuală și angajamentele viitoare

AROBS a stabilit obiective climatice pe termen mediu și lung, integrate în strategia de sustenabilitate, cu accent pe reducerea impactului asupra mediului și creșterea rezilienței operaționale.

În ceea ce privește **atenuarea schimbărilor climatice**, compania își propune reducerea emisiilor Scope 1 și 2 cu 30% până în 2030 (față de anul de bază 2024, emisii în funcție

de piață), creșterea utilizării energiei regenerabile la minimum 50% și integrarea progresivă a emisiilor Scope 3 în obiectivele de reducere.

Referitor la **adaptare**, AROBS urmărește consolidarea capacității de răspuns la riscurile climatice prin integrarea acestora în procesele de management al riscurilor, dezvoltarea analizelor de scenarii și îmbunătățirea eficienței operaționale.

Țintele de reducere a emisiilor de GES sunt brute. Compania nu include absorbții de GES, credite de carbon sau emisii evitate ca mijloc de atingere a țintelor prezentate.

Progresul este monitorizat prin indicatori specifici (emisii, consum de energie, pondere energie verde), iar obiectivele vor fi revizuite și detaliate pe măsură ce strategia climatică și sistemele de colectare a datelor se maturizează.

În plus, compania noastră nu se angajează în activități legate de cărbune, petrol sau gaze, minimizând expunerea la riscurile de tranziție legate de combustibilii fosili.

Calendarul planificat pentru obiectivele și acțiunile climatice

AROBS a stabilit un calendar etapizat pentru implementarea obiectivelor climatice, aliniat cu strategia de sustenabilitate și cerințele ESRS.

Pe termen scurt (2025–2026), compania se concentrează pe consolidarea proceselor de colectare și raportare a datelor ESG, îmbunătățirea monitorizării emisiilor și inițierea evaluării furnizorilor din perspectivă ESG.

Pe termen mediu (până în 2027–2028), sunt vizate digitalizarea completă a sistemelor ESG, dezvoltarea planului de tranziție climatică și extinderea măsurilor de eficiență energetică și utilizare a energiei regenerabile.

Pe termen lung (până în 2030), AROBS urmărește atingerea obiectivelor de reducere a emisiilor, creșterea ponderii energiei verzi și integrarea completă a criteriilor climatice în operațiuni și lanțul valoric.

Provocări și justificări pentru îndeplinirea obiectivelor

AROBS se confruntă cu o serie de provocări în atingerea obiectivelor climatice, determinate în principal de specificul industriei IT și de maturitatea actuală a sistemelor ESG. Printre acestea se numără disponibilitatea limitată a datelor pentru emisiile Scope 3, dependența de infrastructuri și spații închiriate (care limitează controlul direct asupra consumului energetic) și variabilitatea surselor de energie disponibile în diferite locații.

De asemenea, integrarea criteriilor ESG în lanțul de aprovizionare este un proces gradual, având în vedere nivelul diferit de maturitate al furnizorilor.



În acest context, obiectivele stabilite sunt calibrate astfel încât să fie ambițioase, dar realiste, reflectând atât capacitatea operațională actuală, cât și angajamentul companiei de a îmbunătăți progresiv performanța climatică.

Urmărirea și monitorizarea performanțelor legate de climă

AROB monitorizează performanța climatică printr-un set de indicatori cheie integrați în sistemul de raportare ESG, inclusiv emisii de gaze cu efect de seră (Scope 1 și 2 și progresiv Scope 3), consumul de energie și ponderea energiei din surse regenerabile.

Colectarea și validarea datelor se realizează periodic, cu obiectivul de a implementa un sistem care să asigure trasabilitatea, acuratețea și comparabilitatea datelor la nivel de grup.

În 2025, AROB a început monitorizarea indicatorului emisii raportate per angajat, urmând ca în 2026 să consolideze metodologia și acuratețea datelor pentru a susține obiectivul de reducere cu 30% până în 2030. Având în vedere că majoritatea operațiunilor sunt localizate în România, compania beneficiază de un mix energetic relativ echilibrat, cu o pondere semnificativă de surse cu emisii reduse, ceea ce susține tranziția către energie mai curată.

Procesul de evaluare a furnizorilor din perspectivă ESG a fost inițiat într-o manieră voluntară și se află într-o etapă incipientă, fiind conceput inițial ca un demers de aliniere și conștientizare la nivelul lanțului valoric. În ceea ce privește investițiile, alocarea unui buget CapEx dedicat măsurilor climatice este avută în vedere pentru anii următori, pe măsură ce planul de tranziție climatică devine mai structurat și integrat în planificarea financiară.

Perspective de viitor

AROB va continua să își dezvolte planul de tranziție climatică și să îmbunătățească procesele de colectare a datelor ESG. Se urmărește inclusiv integrarea mai profundă a criteriilor climatice în deciziile de business și în relația cu furnizorii, valorificând oportunitățile din zona soluțiilor tehnologice sustenabile.

De asemenea, în 2026 va fi inițiat procesul de evaluare EcoVadis, pentru alinierea la standarde internaționale și creșterea transparenței ESG.

E1-5: Consumul de energie și mixul energetic

| Consumul și mixul de energie | | 2024 | 2025 |
|---|---|-----------------|-----------------|
| 1 | Consumul de combustibil din cărbune și produse din cărbune (MWh) | 0 | 0 |
| 2 | Consumul de combustibil din țiței și produse petoliere (MWh) | 1,617.64 | 1,515.48 |
| 3 | Consumul de combustibil din gaze naturale (MWh) | 980.35 | 1,041.58 |
| 4 | Consumul de combustibil din alte surse fosile (MWh) | 0 | 0.00 |
| 5 | Consumul de energie electrică, căldură, abur și răcire din surse fosile achiziționate sau cumpărate (MWh) | 334.3 | 324.99 |
| 6 | Consumul total de energie fosilă (MWh) (calculat ca sumă a liniilor 1-5) | 2,932.33 | 2,882.05 |
| Ponderea surselor fosile în consumul total de energie (%) | | 88.6% | 81.96% |
| 7 | Consumul din surse nucleare (MWh) | 161.75 | 191.05 |
| Ponderea consumului din surse nucleare în consumul total de energie (%) | | 4.9% | 5.43% |
| 8 | Consumul de combustibil din surse regenerabile, inclusiv biomasă (inclusiv deșeuri industriale și municipale de origine biologică, biogaz, hidrogen regenerabil etc.) (MWh) | 0 | 0 |
| 9 | Consumul de energie electrică, căldură, abur și răcire achiziționate sau cumpărate din surse regenerabile (MWh) | 378.72 | 443.26 |
| 10 | Consumul de energie regenerabilă necombustibilă autogenerată (MWh) | 0 | 0.00 |
| 11 | Consumul total de energie regenerabilă (MWh) (calculat ca sumă a liniilor 8-10) | 378.72 | 443.26 |
| Ponderea surselor regenerabile în consumul total de energie (%) | | 11.4% | 12.61% |
| Consumul total de energie (MWh) (calculat ca sumă a liniilor 6, 7 și 11) | | 3,472.80 | 3,516.36 |

AROBS nu își desfășoară activitatea în sectoare cu impact climatic ridicat (de exemplu, industriile extractive sau industria prelucrătoare grea). În consecință, nu este prezentată nicio rată de intensitate energetică (consum per venit net într-un sector cu impact ridicat).

E1-6: Emisiile brute de GES de categoriile 1, 2, 3 și emisiile totale de GES

| Emisii brute de GES | | Istoric emisii | | | Obiective 2030 | |
|---|--|-----------------|-----------------|--------------|----------------|-------------|
| | | 2024 | 2025 | 2025 vs 2024 | tCO2e | % |
| tCO2e | | | | | | |
| SCOPUL 1 | | | | | | |
| Emisiile brute de GES | | 582.57* | 666.9 | 14% | 407.80 | -30% |
| Procentul emisiilor de GES din Scopul 1 provenite din sistemele reglementate de comercializare a certificatelor de emisii (%) | | n.a. | n.a. | n.a. | n.a. | n.a. |
| SCOPUL 2 | | | | | | |
| Emisiile brute de GES (bazate pe locație) | | 166.7 | 203.55 | 22% | n.a. | n.a. |
| Emisiile brute de GES (bazate pe piață) | | 206.32 | 188.68 | -9% | 144.42 | -30% |
| SCOPUL 3 | | | | | | |
| Total Emisii brute indirecte de GES | | 3,244.98 | 3,357.45 | 3% | n.a. | n.a. |
| 1 | Bunuri și servicii achiziționate | 1,235.66 | 2,479.85 | 101% | n.a. | n.a. |
| 2 | Bunuri de capital | 716.02 | 64.4 | -91% | n.a. | n.a. |
| 3 | Activități legate de combustibil și energie | 172.1 | 172.87 | 0% | n.a. | n.a. |
| 4 | Transport și distribuție în amonte | 55.54 | 56.20 | 1% | n.a. | n.a. |
| 5 | Deșeuri generate în cadrul operațiunilor | 11.77 | 23.16 | 97% | n.a. | n.a. |
| 6 | Călătorii de afaceri | 76.09 | 175.77 | 131% | n.a. | n.a. |
| 7 | Naveta angajaților | 117.22 | 329.66 | 181% | n.a. | n.a. |
| 9 | Transport în aval | 509.69 | 4.96 | -99% | n.a. | n.a. |
| 11 | Utilizarea produselor vândute | 178.83 | 12.34 | -93% | n.a. | n.a. |
| 12 | Tratarea la sfârșitul ciclului de viață a produselor vândute | 0.010 | 0.020 | 100% | n.a. | n.a. |
| 13 | Active închiriate în aval | 172.05 | 38.22 | -78% | n.a. | n.a. |
| TOTAL | | | | | | |
| Emisiile totale de GES (bazate pe locație) | | 3,994.25 | 4,227.90 | 6% | n.a. | n.a. |
| Emisiile totale de GES (bazate pe piață) | | 4,033.87 | 4,213.03 | 4% | n.a. | n.a. |

* În anul 2024, emisiile din refrigeranți aferente Scope 1, categoria "Dotările companiei" au fost supraestimate ca urmare a unei erori de colectare și prelucrare a datelor. Pentru unele societăți, formula a fost aplicată la întreaga cantitate de refrigerant din echipamente, fără aplicarea ratei anuale de pierdere de 5%. În plus, a existat o situație în care a fost luată în calcul întreaga clădire, deși spațiul alocat reprezenta doar 4% din suprafața totală a clădirii. După corectarea acestor două aspecte, valoarea aferentă anului 2024 a fost recalculată de la 708 tCO2e la 582 tCO2e. Diferența nu reflectă o reducere reală a emisiilor, ci corectarea unei supraestimări inițiale.

AROBS calculează emisiile de GES în conformitate cu GHG Protocol, utilizând date primare acolo unde acestea sunt disponibile și estimări documentate acolo unde datele directe nu sunt disponibile.

Pentru Scope 2, compania prezintă separat metoda bazată pe locație și metoda bazată pe piață. La data raportării, compania nu a utilizat instrumente contractuale de tip garanții de origine sau alte instrumente similare pentru achiziția de energie.

În 2025, compania a estimat un grad general de incertitudine conform GHG Protocol, rezultatul încadrându-se în categoria Rezonabil, respectiv intervalul 15%-30%, pentru al doilea ciclu de inventariere, având în vedere utilizarea unor ipoteze și consolidarea datelor din mai multe locații.

Comparabilitatea cu anul anterior

În scopul asigurării transparenței informațiilor raportate și al facilitării comparabilității datelor între perioadele de raportare, prezentăm principalele variații înregistrate la nivelul categoriilor Scope 3 față de exercițiul anterior, împreună cu factorii care le determină. Aceste variații sunt generate de o serie de factori operaționali și metodologici, printre care extinderea perimetrului de raportare la nivelul entităților Grupului, evoluții în activitatea operațională, precum și îmbunătățiri ale procesului de colectare a datelor care au permis utilizarea unor parametri de intrare cu un grad superior de granularitate și precizie față de perioada comparativă.

În anul 2024, în categoria **Bunuri de capital** a fost inclusă achiziția unei clădiri ce a reprezentat 99% din totalul emisiilor rezultate pentru această categorie de emisii. Pentru 2025 nu au existat achiziții similare. Astfel, rezultatele diferă semnificativ între cei doi ani.

Creșterea emisiilor aferente **Călătoriilor de afaceri** este determinată în principal de extinderea perimetrului de calcul în anul 2025, precum și de majorarea numărului de deplasări la nivel de Grup. Prin urmare, variația observată reflectă atât un efect de perimetru, cât și un efect de volum al activității, și nu o schimbare metodologică care să afecteze comparabilitatea factorilor de emisie. Rezultatul aferent anului 2025 surprinde mai complet nivelul real al emisiilor generate de mobilitatea de business la nivel de Grup, în timp ce valoarea din 2024 are o acoperire mai restrânsă.

Emisiile aferente **Navetei angajaților** au avut, de asemenea, o creștere, atât din cauza extinderii calculului la toate companiile din Grup, ceea ce a condus la o acoperire semnificativ mai amplă a surselor de emisii incluse în inventar, cât și din cauza creșterii numărului de zile lucrate de la birou, ceea ce a determinat un volum mai mare de deplasări domiciliu–loc de muncă. În consecință, creșterea de la un an la altul reflectă atât extinderea perimetrului, cât și modificarea efectivă a modelului de prezență la birou.

Diferența dintre 2024 și 2025 referitoare la **Transportul produselor în aval**, este determinată în principal de schimbarea calității și granularității datelor de intrare utilizate în calcul. În 2024, Grupul nu a avut disponibilă informația privind greutatea produselor transportate, ceea ce a impus utilizarea unui factor de emisie generic, care includea o greutate medie globală și introducea astfel un nivel scăzut de acuratețe al estimării. În 2025, au fost colectate date mai granulare privind greutatea efectivă a produselor transportate, ceea ce a permis utilizarea unui factor de emisie adecvat masei efectiv transportate și, implicit, o determinare mai precisă a emisiilor. Prin urmare, scăderea emisiilor nu reflectă o eficientizare structurală a activităților de transport, ci recalibrarea calculului pe baza unui inventar de date mai robust și mai fidel realității operaționale.

În ceea ce privește categoria **Utilizarea produselor vândute**, variația dintre cele două exerciții este determinată de modificarea datelor tehnice utilizate ca parametri de intrare în calcul. Pentru anul 2024, estimările privind consumul de energie și durata medie de viață a produselor vândute au fost realizate pe baza unor date agregate, cu un grad ridicat de aproximare, în absența unor informații tehnice specifice pe categorii de produse. Pentru anul 2025, acești parametri au fost determinați pe baza specificațiilor tehnice colectate direct din fișele de produs furnizate de producători, asigurând un grad superior de granularitate și precizie a datelor de intrare utilizate în calcul. De asemenea, și pentru categoria **Active închiriate în aval** s-a utilizat un raționament de calcul similar.

Modificările metodologice descrise mai sus au fost identificate în cursul exercițiului de raportare 2025 și reprezintă îmbunătățiri ale procesului de colectare și prelucrare a datelor, devenite posibile ca urmare a acumulării experienței echipelor implicate și a accesului la surse de date cu un grad superior de granularitate. În conformitate cu prevederile standardului aplicabil, recalcularea datelor comparative aferente anului 2024 pe baza metodologiei actuale nu este fezabilă, întrucât datele de intrare necesare - respectiv greutatea efectivă a produselor transportate, specificațiile tehnice extrase din fișele de produs ale producătorilor și datele operaționale granulare la nivelul tuturor entităților Grupului - nu erau disponibile la momentul întocmirii raportului aferent exercițiului 2024 și nu ar fi putut fi obținute în mod rezonabil în contextul acelei perioade de raportare.

| Intensitatea GES bazată pe venitul net | 2024 | 2025 |
|---|-------------|-------------|
| Venit net utilizat pentru calcularea intensității GES, RON (Raport anual, pag 44) | 415,401,030 | 449,015,741 |
| Emisiile totale de GES (bazate pe locație) per venit net, tCO ₂ e/RON | 0.000009615 | 0.000009416 |
| Emisiile totale de GES (bazate pe piață) per venit net, tCO ₂ e/RON | 0.000009711 | 0.000009383 |

Metodologia de calculare a emisiilor de Scop 3

Metodologia utilizată pentru calculul emisiilor este bazată pe GHG Protocol, încorporând date primare acolo unde sunt disponibile și estimări bazate pe cele mai bune practici din industrie, acolo unde este necesar.

| Grupul de emisii | de | Metodologie de calcul | Ipoteze semnificative | Sursă factori de emisie (FE) |
|--|----|---|--|--|
| Facilitățile companiei (birouri, substanțe de refrigerare) | de | Sunt incluse consumurile de gaze naturale și estimări de scurgeri de substanțe de refrigerare, sau înlocuiri, după caz. Emisii = Date privind activitatea × FE | Date lipsă privind gazele naturale utilizate în luna decembrie; cifrele sunt estimate în funcție de consumurile din lunile anterioare; tipuri și scurgeri de refrigeranți din informațiile privind echipamentele HVAC. | DEFRA |
| Vehicule de serviciu (flotă) | de | Consumuri de motorină și benzină conform situații interne. Emisii = litri de combustibil × FE | Nu se include EV, cu excepția cazului în care energia electrică este facturată separat. | DEFRA |
| Energie electrică | | Scop 2, utilizând atât metode bazate pe locație, cât și metode bazate pe piață, în conformitate cu GHG Protocol. Emisii = kWh × FE. | În cazul în care nu există date specifice furnizorului, se utilizează factori de rețea medii bazate pe locație. În cazul în care lipsesc facturile, consumul a fost estimat, fie în baza consumurilor anterioare, fie în baza suprafețelor spațiului utilizat. | Amestecul rezidual european (AIB), datele naționale ANRE sau etichetele furnizorului, dacă sunt disponibile. |
| Bunuri și servicii achiziționate | | Articole necapitalizabile, prin intermediul calculelor bazate pe articole și pe cheltuieli pentru servicii. | Bunurile au fost grupate în categorii anterior aplicării FE. Serviciile includ colaboratorii grupului, precum și valoarea conturilor contabile aferente. | EIO-LCA; DEFRA; EXIOBASE. |

| Grupul de emisii | Metodologie de calcul | Ipoteze semnificative | Sursă factori de emisie (FE) |
|---|---|---|-------------------------------|
| | | În ceea ce privește colaboratorii, calculul a presupus înmulțirea factorului de emisii cu numărul de ore lucrate. Acolo unde numărul de ore nu a fost disponibil, s-a utilizat o medie RON/oră determinată plecând de la datele colaboratorilor care raportează numărul de ore. | |
| Bunuri de capital | Include bunurile care au o durată de viață extinsă, tratate ca active fixe sau ca mijloace fixe. | Bunurile au fost grupate în categorii anterior aplicării FE. | EIO-LCA; DEFRA; |
| Activități legate de combustibil și energie | De la puț la rezervor (WTT) pentru producția de combustibil în amonte plus pierderile T&D pentru electricitate. | Datele includ consumurile Scope 1 și 2, ipotezele fiind similare. | DEFRA |
| Transport și distribuție în amonte | Transportul de marfă de la furnizori la AROBS. Emisii = greutate × distanță × FE. | Adresele necunoscute sunt înlocuite cu cele de la oraș la oraș. Modul de transport necunoscut este implicat cel mai comun (camion). | DEFRA |
| Deșeuri generate în timpul operațiunilor | Deșeuri municipale, DEEE, ape reziduale din birouri. Emisii = cantitate × FE. | Ape reziduale = aflusul de apă într-un birou tipic. Deșeurile municipale sunt în cea mai mare parte depozitate la groapa de gunoi, cu excepția cazului în care datele indică reciclarea. | DEFRA |
| Călătoriile de afaceri | Zbor, transport feroviar, închiriere mașini, șederi la hotel, în baza registrelor contabile. Emisii transport = Distanță × FE. Emisii hotel = nr. nopți × FE | Sursă distanțe: Google Maps. | DEFRA factori de zbor/mașină; |
| Naveta angajaților | Informații privind numărul de angajați și numărul de zile lucrate de la birou, extrase din situațiile interne. Emisii = angajați × distanță tipică × zile lucrătoare) × EF pe tip de transport. | Pentru distanțele de deplasare și tipurile de transport au fost consultate anchete locale sau naționale privind mobilitatea pentru repartizarea modală (mașină, autobuz, tren). | DEFRA |

| Grupul de emisii | Metodologie de calcul | Ipoteze semnificative | Sursă factori de emisie (FE) |
|---|---|--|------------------------------|
| Transport și distribuție în aval | Mărfuri de la AROBS la clienți. Emisii = greutate × distanță × FE. | Adresele exacte lipsă sunt înlocuite cu distanțe de la oraș la oraș; același oraș presupune ruta maximă interurbană. | DEFRA |
| Utilizarea produselor vândute | Utilizarea anuală de kWh pe durata de viață a produsului pentru electronice. Emisii = kWh × FE × durata de viață × # vândute. | Dispozitivele cu baterie sunt alimentate de rețea sau de bateria vehiculului (fossilă). Durată de viață conform manualului produsului sau utilizării tipice. | DEFRA |
| Tratamentul la sfârșitul vieții al produselor vândute | Toate electronicele vândute. Emisii = greutate × FE. | Toate electronicele se reciclează; greutatea medii ale produselor utilizate în cazul în care date exacte nu sunt disponibile. | DEFRA |
| Active închiriate în aval | Consumul de energie al dispozitivelor închiriate. Emisii = kWh anual × FE × durata închirierii. | Dispozitivele cu baterie sunt alimentate de rețea sau de bateria vehiculului (fossilă). Utilizare estimată din specificațiile dispozitivului. | DEFRA |

Sursele factorilor de emisii selectate sunt compatibile cu Protocolul GHG.

Excluderi din inventarul emisiilor de GES de Scop 3:

- Active închiriate în amonte
- Prelucrarea produselor vândute
- Francize
- Investiții

Categoriile de mai sus nu sunt aplicabile operațiunilor AROBS.

6



S1 - Forță de muncă proprie

S1.SBM-3: Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri

Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative asociate forței de muncă proprii au fost identificate în cadrul procesului de analiză a dublei materialități realizat de Grupul AROBS în 2025, în conformitate cu cerințele ESRS și cu metodologia descrisă în ESRS 2 IRO-1. Procesul a inclus evaluarea operațiunilor proprii, precum și a impacturilor generate în cadrul lanțului valoric.

Relația dintre impacturi și modelul de afaceri

Modelul de afaceri al Grupului AROBS se bazează pe dezvoltarea și furnizarea de soluții software și servicii tehnologice pentru sectoare precum industria auto, sisteme embedded, Internet of Things (IoT) și soluții enterprise. Activitatea este realizată prin echipe specializate de dezvoltare software și infrastructură digitală distribuită în mai multe jurisdicții.

În acest context, capitalul uman reprezintă o resursă importantă pentru capacitatea companiei de a dezvolta produse tehnologice, de a livra proiecte complexe și de a susține relațiile cu clienții. Prin urmare, impacturile identificate asupra forței de muncă proprii sunt strâns legate de strategia de creștere a companiei și de modelul său de business.

Principalele impacturi asupra forței de muncă rezultă din:

- dependența de personal calificat în domeniul tehnologiei informației;
- ritmul ridicat al proiectelor tehnologice și cerințele de livrare ale clienților;
- procesele de extindere și integrare a companiilor achiziționate;
- necesitatea dezvoltării continue a competențelor tehnice și digitale.

Rezultatele analizei de materialitate sunt utilizate pentru adaptarea strategiei companiei, inclusiv în ceea ce privește politicile de resurse umane, programele de formare profesională și strategiile de retenție a talentelor.

Domeniul de aplicare al prezentării informațiilor

Analiza impacturilor asupra forței de muncă include toate persoanele care pot fi afectate semnificativ de activitățile companiei, inclusiv:

- angajați cu contract individual de muncă;
- colaboratori independenți sau contractori implicați în proiecte tehnologice;
- alte persoane implicate în activitățile companiei prin relații contractuale.

Impacturile identificate sunt asociate în principal operațiunilor proprii ale companiei, dar pot fi relevante și pentru colaboratorii implicați în dezvoltarea și livrarea serviciilor software.

Impacturi semnificative asupra forței de muncă

Impacturile negative identificate sunt asociate în principal cu:

- volumul de muncă și termenele de livrare specifice proiectelor tehnologice;
- riscuri privind sănătatea și bunăstarea angajaților generate de activități sedentare sau de perioade intense de lucru;
- riscuri privind protecția datelor cu caracter personal ale angajaților.

Aceste impacturi nu sunt considerate sistemice în contextul operațiunilor companiei, ci sunt asociate în principal situațiilor operaționale specifice proiectelor sau organizației.

Impacturile pozitive includ:

- programe de lucru flexibil și posibilitatea muncii la distanță;
- programe de recunoaștere și recompensare a performanței;
- acces la programe de formare profesională și dezvoltare a competențelor.

Aceste impacturi vizează în principal angajații din roluri tehnice și administrative implicați în dezvoltarea și livrarea proiectelor companiei.

Riscuri și oportunități asociate forței de muncă

Riscurile materiale pentru companie care rezultă din impacturile asupra forței de muncă includ:

- dificultăți în atragerea și retenția personalului calificat într-un sector competitiv precum industria IT;
- fluctuația personalului, care poate afecta continuitatea proiectelor și capacitatea operațională;
- presiuni organizaționale în perioadele de integrare a noilor companii în cadrul grupului;
- volume ridicate de muncă în anumite proiecte sau perioade, care pot afecta nivelul de satisfacție sau disponibilitatea personalului;
- necesitatea actualizării continue a competențelor profesionale în contextul evoluției rapide a tehnologiilor.

Principalele oportunități identificate includ:

- dezvoltarea competențelor profesionale necesare pentru proiecte tehnologice complexe;
- creșterea capacității de inovare prin dezvoltarea competențelor tehnice;
- menținerea stabilității echipelor implicate în proiecte;
- dezvoltarea unei culturi organizaționale orientate către învățare și dezvoltare profesională.

Aceste riscuri și oportunități influențează strategia companiei privind dezvoltarea capitalului uman și sunt integrate în procesele de management al riscurilor și în planificarea strategică.

Impactul tranziției către o economie neutră din punct de vedere climatic asupra lucrătorilor

Activitatea companiei are un impact direct relativ redus asupra mediului, comparativ cu sectoarele industriale intensive în resurse. Cu toate acestea, tranziția către operațiuni mai eficiente din punct de vedere energetic și integrarea principiilor de sustenabilitate în dezvoltarea produselor și serviciilor pot genera anumite schimbări la nivelul competențelor necesare în cadrul organizației. Strategia de sustenabilitate a Grupului AROBS include obiective privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră și creșterea eficienței energetice în operațiuni.

Aceste schimbări pot include:

- Nevoia de recalificare a forței de muncă pentru a integra soluții digitale axate pe sustenabilitate.
- Creșterea cererii de profesioniști IT cu experiență în dezvoltarea de software eficient din punct de vedere energetic.
- instruirea angajaților în domeniul ESG și al protecției datelor.
- adaptarea proceselor operaționale și a infrastructurii IT pentru a integra soluții cu consum redus de energie;

Evaluarea riscurilor legate de munca forțată și munca copiilor

Având în vedere natura activităților desfășurate și localizarea operațiunilor AROBS, nu au fost identificate riscuri semnificative de muncă forțată sau muncă a copiilor în cadrul operațiunilor noastre.

Activitatea Grupului este desfășurată în principal în sectorul serviciilor IT și în jurisdicții cu cadre legislative care reglementează relațiile de muncă. În acest context, riscurile

asociate muncii forțate sau muncii copiilor sunt considerate reduse pentru operațiunile proprii.

AROBS urmărește respectarea standardelor etice de muncă și a legislației aplicabile în relațiile cu partenerii externi și furnizorii.

Riscuri relevante pentru grupuri specifice

Anumite riscuri pot afecta în mod diferit anumite categorii de angajați, de exemplu:

- angajații din roluri tehnice sau operaționale, care pot fi afectați de volume ridicate de muncă sau de necesitatea actualizării continue a competențelor;
- echipele și departamentele interne implicate în integrarea noilor companii în cadrul Grupului, care pot resimți presiune suplimentară în perioadele de integrare organizațională;
- angajații aflați la început de carieră, care pot necesita sprijin suplimentar pentru dezvoltarea competențelor și integrarea profesională.

Oportunități pentru grupuri specifice

Gestionarea eficientă a relației cu forța de muncă poate genera oportunități pentru anumite grupuri, inclusiv:

- angajații cu potențial de leadership, prin programe de dezvoltare și inițiative privind diversitatea în pozițiile de conducere;
- angajații din roluri tehnice, prin acces la programe de formare și dezvoltare profesională;
- angajații interesați de dezvoltare profesională, prin planuri individuale de dezvoltare și oportunități de progres în carieră.

Identificarea situațiilor în care anumite categorii de angajați ar putea fi expuse unor riscuri mai ridicate

Utilizăm mai multe mecanisme pentru a identifica situațiile în care anumite categorii de angajați pot fi expuse unor riscuri mai ridicate, inclusiv:

- evaluarea riscurilor privind sănătatea și securitatea în muncă;
- analiza indicatorilor interni de resurse umane
- sesizările primite prin mecanismele interne de raportare;
- rezultatele sondajelor interne privind satisfacția și experiența angajaților;
- dialogul direct între angajați și management, inclusiv în cadrul întâlnirilor periodice și al proceselor de evaluare a performanței.

S1-1: Politici legate de forța de muncă proprie

AROBS a adoptat un set de politici interne care stabilesc cadrul pentru gestionarea impacturilor, riscurilor și oportunităților materiale legate de propria forță de muncă, inclusiv drepturile angajaților, condițiile de muncă, egalitatea de șanse și mecanismele de raportare și remediere a incidentelor.

Principalele politici relevante pentru forța de muncă proprie includ:

- Politica privind drepturile omului
- Politica de diversitate, echitate și incluziune
- Politica de protecție a avertizorilor de integritate
- Politica de sănătate și securitate în muncă
- Politica de Sustenabilitate, ESG și CSR
- Regulamentul intern al Grupului
- Politica de implicare a părților interesate
- Politica generală de protecție a datelor

Politicile sunt dezvoltate și actualizate de managementul executiv, în colaborare cu funcțiile relevante (HR, juridic, ESG), iar forma finală este aprobată la nivel de conducere. În acest proces sunt analizate riscurile și impacturile asupra părților interesate, precum și așteptările acestora privind condițiile de muncă, etica în afaceri, diversitatea și respectarea drepturilor omului.

Implementarea politicilor relevante pentru propria forță de muncă este responsabilitatea managementului executiv al Grupului AROBS, sub supravegherea Consiliului de Administrație.

Consiliul de Administrație exercită un rol de supraveghere strategică în ceea ce privește implementarea și respectarea politicilor relevante la nivelul Grupului. În acest sens, Consiliul aprobă politicile aplicabile organizației, monitorizează implementarea acestora pe baza raportărilor periodice prezentate de management și urmărește ca aceste politici să fie aliniate cu cerințele cadrului legal aplicabil și cu standardele de guvernanță corporativă.

Aceste politici stabilesc cadrul pentru identificarea, prevenirea și gestionarea impacturilor asupra angajaților, inclusiv în domenii precum condițiile de muncă, egalitatea de tratament, protecția datelor personale și sănătatea și securitatea ocupațională.

Pentru angajați, politicile sunt disponibile prin: platforma internă de comunicare și documentare, sesiuni de informare și comunicări interne; procesele de onboarding pentru noii angajați; documentația internă disponibilă în cadrul organizației.

Pentru părțile implicate direct în implementarea politicilor (de exemplu departamentele HR, juridic sau managementul), documentele sunt comunicate formal și integrate în procedurile interne și în procesele de guvernanta ale companiei.

Politicile relevante, precum cele privind sustenabilitatea, drepturile omului sau guvernanta corporativă, sunt publicate și pe website-ul companiei, fiind accesibile investitorilor, partenerilor de afaceri, clienților și altor părți interesate externe.

Respectarea drepturilor omului și a drepturilor la muncă

Prin politicile sale interne, AROBS își asumă respectarea drepturilor fundamentale ale angajaților, inclusiv:

- libertatea de asociere și dreptul la negociere colectivă;
- interzicerea discriminării și hărțuirii;
- egalitatea de șanse în procesele de recrutare, evaluare și promovare;
- interzicerea muncii forțate, a muncii obligatorii și a muncii copiilor.

Politicile companiei includ mecanisme de monitorizare și remediere a potențialelor încălcări ale acestor principii, inclusiv prin mecanisme interne de raportare și proceduri de investigare a incidentelor.

Politici privind sănătatea și securitatea în muncă

AROBS dispune de o politică privind sănătatea și securitatea în muncă care stabilește principiile și responsabilitățile pentru prevenirea accidentelor și îmbolnăvirilor profesionale.

Implementarea acestei politici include:

- evaluarea periodică a riscurilor ocupaționale;
- instruirea angajaților în domeniul sănătății și securității în muncă;
- monitorizarea incidentelor și aplicarea de măsuri corective;
- proceduri de intervenție în situații de urgență.

Pentru divizia TrackGPS, managementul sănătății și securității este susținut și prin certificarea ISO 45001.

Politici privind diversitatea, egalitatea de șanse și nediscriminarea

Compania aplică politici specifice care vizează prevenirea discriminării și promovarea egalității de șanse în cadrul organizației.

Aceste politici interzic discriminarea pe baza unor criterii precum:

- rasă sau origine etnică;
- sex sau identitate de gen;
- orientare sexuală;
- vârstă;
- dizabilitate;
- religie sau convingeri;
- origine socială sau alte caracteristici protejate de legislația aplicabilă.

Politicele sunt implementate prin proceduri de recrutare și promovare bazate pe criterii profesionale și prin mecanisme de raportare a situațiilor de discriminare sau hărțuire.

Mecanisme de raportare și remediere

AROBS a implementat un mecanism de protecție a avertizorilor de integritate care permite raportarea confidențială sau anonimă a încălcărilor politicilor interne.

Sesizările pot fi transmise prin:

- adresă de e-mail dedicată;
- număr de telefon special alocat;
- raportări în format scris;
- întâlniri directe, la solicitarea persoanei care raportează.

După primirea unei sesizări, compania confirmă primirea acesteia în termen de șapte zile calendaristice și poate iniția o investigație internă. Persoana care a transmis sesizarea este informată cu privire la rezultatul investigației în termen de cel mult trei luni, termen care poate fi extins până la șase luni în situații justificate.

În funcție de rezultatul investigației, se pot aplica măsuri corective, disciplinare sau organizatorice.

Implementarea și guvernarea politicilor

Politicele relevante pentru forța de muncă proprie sunt elaborate de managementul executiv în colaborare cu funcțiile relevante (HR, juridic și ESG) și sunt aprobate la nivelul conducerii.

Consiliul de Administrație are un rol de supraveghere strategică asupra implementării acestor politici și primește periodic raportări agregate privind aplicarea acestora, inclusiv informații privind sesizările relevante și măsurile adoptate.

Riscurile și impacturile legate de forța de muncă sunt integrate în sistemul intern de management al riscurilor și sunt analizate periodic în cadrul procesului de evaluare a dublei materialități.

Alinierea la standarde internaționale

Politicile companiei sunt dezvoltate având în vedere standarde și instrumente recunoscute la nivel internațional, inclusiv:

- Principiile Directoare ale ONU privind Afacerile și Drepturile Omului;
- Declarația Universală a Drepturilor Omului;
- Convențiile fundamentale ale Organizației Internaționale a Muncii;
- Liniile directoare OCDE pentru întreprinderile multinaționale.

Implementarea politicilor este realizată în conformitate cu legislația muncii aplicabilă și cu cerințele cadrului european de raportare a sustenabilității.

S1-2: Procese pentru colaborarea cu forța de muncă proprie și cu reprezentanții lucrătorilor cu privire la impacturi

AROBS utilizează mai multe mecanisme formale și informale pentru a colecta, analiza și integra perspectivele propriei forțe de muncă în procesele decizionale care vizează gestionarea impacturilor actuale și potențiale.

Instrumente de colaborare cu forța de muncă

Principalele mecanisme includ:

- Sondaje anuale de satisfacție și climat organizațional, care evaluează percepția angajaților privind condițiile de muncă, echilibrul viață profesională–viață personală, cultura organizațională, incluziunea și relația cu managementul;
- Chestionare tematice (inclusiv ESG), utilizate în contextul evaluării dublei materialități și al actualizării obiectivelor de sustenabilitate;
- Întâlniri periodice de tip town-hall și sesiuni de întrebări și răspunsuri cu conducerea, care permit dialog direct, adresarea preocupărilor și clarificarea impacturilor percepute;

- Canale digitale interne de feedback (formulare dedicate, comunicare internă, emailuri dedicate), care permit transmiterea continuă a opiniilor;
- Mecanismul formal de protecție a avertizorilor de integritate, care oferă canale confidențiale și protejate pentru raportarea impacturilor reale sau potențiale asupra drepturilor omului, discriminării, hărțuirii sau riscurilor de sănătate și securitate;
- Participarea angajaților în procesele de îmbunătățire internă și dezvoltare profesională.

Perspectivile colectate prin aceste instrumente de feedback sunt analizate de departamentele relevante, precum HR, ESG și managementul operațional, și sunt utilizate pentru actualizarea procedurilor interne, implementarea unor măsuri corective sau preventive, actualizarea registrului de riscuri ESG și informarea structurilor de conducere atunci când este relevant.

Atunci când sunt identificate impacturi actuale sau potențiale, feedbackul angajaților poate conduce la ajustarea condițiilor de muncă, revizuirea politicilor de resurse umane, consolidarea măsurilor de prevenire a discriminării, actualizarea programelor de formare sau introducerea unor măsuri suplimentare de protecție și suport.

AROBS desfășoară angajamentul cu propria forță de muncă în mod continuu și structurat, pe parcursul ciclului de viață al relației de muncă și în etapele relevante ale proceselor decizionale strategice și operaționale, în conformitate cu Politica de Implicare a Părților Interesate și Politica de Sustenabilitate, ESG și CSR.

Etapele procesului de colaborare

Dialogul cu forța de muncă are loc în diferite etape ale proceselor decizionale ale companiei:

- În etapa de planificare strategică și evaluare ESG: în procesul de evaluare a dublei materialități, în definirea obiectivelor ESG și în actualizarea politicilor interne.
- În etapa operațională curentă: în gestionarea condițiilor de muncă, în evaluarea riscurilor de sănătate și securitate, în procesele de îmbunătățire organizațională și în gestionarea impacturilor sociale identificate.
- În etapa de remediere: în cazul raportării unor incidente (ex. discriminare, hărțuire, riscuri H), în implementarea măsurilor corective și preventive.

AROBS utilizează mai multe tipuri de dialog cu proprii angajați:

- ✓ Consultativ: sondaje interne de satisfacție și climat organizațional; chestionare tematice ESG.
- ✓ Participativ: town-hall-uri și sesiuni cu managementul; grupuri de lucru interne.

✓ Formal și confidențial: mecanismul de protecție a avertizorilor de integritate, care permite raportarea individuală a impacturilor sau riscurilor.

Frecvența dialogului variază în funcție de instrument:

- Sondaj de satisfacție: anual;
- Chestionare tematice ESG/dublă materialitate: anual, în funcție de ciclul de raportare;
- Town-hall-uri și întâlniri interne: periodic, pe parcursul anului.
- Mecanism de protecție a avertizorilor de integritate: disponibil permanent.

Responsabilități

Responsabilitatea operațională pentru desfășurarea angajamentului cu propria forță de muncă revine managementului executiv, în special Departamentului de Resurse Umane și Coordonatorului Comisiei ESG, care asigură implementarea mecanismelor de consultare și integrarea rezultatelor în procesele operaționale și în managementul riscurilor ESG.

La cel mai înalt nivel, Consiliul de Administrație are responsabilitatea de supraveghere și de asigurare a faptului că rezultatele angajamentului informează strategia, politicile și abordarea generală a companiei în gestionarea impacturilor actuale și potențiale asupra forței de muncă.

Acorduri cu reprezentanții lucrătorilor

La data raportării, AROBS nu are încheiat un Acord-cadru global (Global Framework Agreement – GFA) cu federații sindicale internaționale sau alte organizații reprezentative ale lucrătorilor la nivel internațional/național. Cu toate acestea, compania și-a asumat angajamente formale privind respectarea drepturilor omului ale lucrătorilor prin politici interne aprobate la nivel de conducere și aliniate la standarde internaționale relevante.

Perspectivile grupurilor vulnerabile

Pentru a obține perspectiva persoanelor potențial vulnerabile sau marginalizate, AROBS utilizează o combinație de instrumente anonime (sondaje), canale confidențiale și protejate (protecția avertizorilor de integritate), mecanisme participative (town-hall-uri) și politici specifice de diversitate și incluziune.

Evaluarea eficacității colaborării

Eficacitatea angajamentului cu propria forță de muncă este evaluată printr-un set combinat de instrumente: sondaje anuale de satisfacție, chestionare ESG, monitorizarea sesizărilor prin mecanismul de protecție a avertizorilor de integritate (inclusiv timp de

soluționare și tipologia cazurilor), indicatori sociali ESG și supraveghere la nivel de management și Consiliu de Administrație.

S1-3: Procese de remediere a impacturilor negative și canalele prin care forța de muncă proprie își poate exprima preocupările

Canale pentru exprimarea preocupărilor

AROBS pune la dispoziția propriei forțe de muncă mai multe canale formale și informale prin care angajații își pot exprima preocupările, nevoile sau sesizările, cu garanții de confidențialitate și protecție împotriva represaliilor, în conformitate cu Politica de protecție a avertizorilor de integritate, și Politica de Implicare a Părților Interesate:

- mecanismul formal de protecție a avertizorilor de integritate, care permite raportarea confidențială sau anonimă a unor nereguli;
- contact direct cu Departamentul de Resurse Umane sau cu superiorul ierarhic;
- transmiterea unei sesizări în format scris sau prin e-mail;
- organizarea de întâlniri față în față la solicitarea persoanei care raportează;
- o linie telefonică dedicată
- mecanisme de dialog organizațional, precum sesiuni town-hall sau consultări privind sănătatea și securitatea în muncă.

Protecția persoanelor care utilizează mecanismele de raportare: Angajament explicit de „zero represalii”

Politica de protecție a avertizorilor de integritate stabilește în mod explicit interdicția oricărei forme de represalii împotriva persoanelor care raportează nereguli cu bună-credință și asigură protecția avertizorilor, indiferent dacă raportarea este realizată nominal sau anonim. Politica interzice măsuri precum concedierea, retrogradarea, intimidarea, hărțuirea sau orice alte acțiuni dezavantajoase ca reacție la o sesizare și este aliniată la cerințele **Directivei (UE) 2019/1937 privind protecția avertizorilor**.

Protecția împotriva represaliilor prevăzută în Politica de protecție a avertizorilor de integritate se aplică unui spectru larg de persoane care pot raporta nereguli în context profesional, inclusiv angajaților actuali sau foști, candidaților, membrilor organelor de conducere și colaboratorilor. Protecția este acordată tuturor persoanelor care raportează cu bună-credință, chiar și în situațiile în care sesizarea nu este ulterior confirmată.

Pentru a susține această protecție, compania asigură garanții procedurale precum confidențialitatea identității persoanei care raportează, acces restricționat la informații,

investigarea imparțială și independentă a cazurilor și respectarea unor termene clare de procesare a sesizărilor. Orice tentativă de represalii poate fi raportată prin același mecanism și este supusă investigării.

Acest cadru este completat de Politica privind Drepturile Omului, care promovează protecția împotriva tratamentelor abuzive sau discriminatorii și încurajează dialogul deschis. Implementarea mecanismului este monitorizată de managementul executiv, iar Consiliul de Administrație primește periodic raportări agregate și anonimizate privind sesizările, concluziile relevante fiind integrate în sistemul de management al riscurilor ESG.

Procesul de investigare și remediere

Sesizările primite prin canalele aferente sunt analizate conform procedurilor interne stabilite în Politica de protecție a avertizorilor de integritate și în politicile privind drepturile omului și sănătatea și securitatea în muncă.

Pentru mecanismul privind protecția avertizorilor de integritate, procedura prevede:

- confirmarea primirii sesizării în maximum 7 zile calendaristice;
- investigarea imparțială și documentată a cazului;
- comunicarea stadiului și/sau rezultatului investigației în maximum 3 luni, cu posibilitatea extinderii până la 6 luni în cazuri justificate;
- adoptarea măsurilor corective sau disciplinare, fără întârzieri nejustificate, atunci când este cazul.

Sesizările primite prin aceste canale sunt înregistrate într-un registru dedicat, clasificate în funcție de tipologie și urmărite pe parcursul întregului proces de investigare până la închiderea formală a cazului. Pentru fiecare caz sunt monitorizate data primirii, durata investigării, respectarea termenelor procedurale și implementarea măsurilor stabilite.

Cazurile sunt analizate ulterior în mod agregat și anonimizat pentru a identifica tipare recurente, zone organizaționale cu risc crescut, nevoi suplimentare de instruire sau eventuale lacune procedurale. Concluziile sunt integrate în actualizarea politicilor și procedurilor interne, în planuri de acțiune corectivă și preventivă, în registrul de riscuri ESG și, atunci când este relevant, în activitățile de audit intern.

Monitorizarea și evaluarea eficacității mecanismelor

AROBS evaluează nivelul de conștientizare și încredere al propriei forțe de muncă în structurile și procesele existente pentru exprimarea și soluționarea preocupărilor printr-o combinație de instrumente de feedback, monitorizare procedurală și analiză a utilizării

canalelor, în conformitate cu Politica de protecție a avertizorilor de integritate, Politica de Implicare a Părților Interesate, și Politica de Sustenabilitate, ESG și CSR.

Nivelul de informare privind canalele disponibile pentru raportarea preocupărilor este susținut prin comunicarea internă a Politicii de protecție a avertizorilor de integritate și a modalităților de raportare, prin sesiuni de informare și instruire și prin publicarea politicilor în mediile interne accesibile angajaților. Gradul de conștientizare este evaluat indirect prin rata de participare la sondajele interne și prin întrebări privind cultura organizațională și comunicarea internă incluse în sondajul anual de satisfacție.

Nivelul de încredere în aceste mecanisme este monitorizat prin analiza volumului și tipologiei sesizărilor primite, existența raportărilor anonime, respectarea termenelor procedurale pentru confirmare și feedback și prin feedbackul colectat în sondajele interne privind percepția asupra echității și climatului organizațional. Utilizarea adecvată a canalelor este considerată un indicator al funcționalității și credibilității mecanismelor existente.

Rezultatele acestor evaluări sunt utilizate pentru îmbunătățirea comunicării interne, ajustarea procedurilor, organizarea de sesiuni suplimentare de informare și optimizarea proceselor de investigare și feedback. Concluziile relevante sunt integrate în sistemul de management al riscurilor ESG și pot fi raportate agregat către Consiliul de Administrație. Încrederea în aceste mecanisme este susținută prin garantarea confidențialității, protecția împotriva represaliilor, investigarea imparțială a sesizărilor și comunicarea rezultatelor în termene definite.

S1-4: Adoptarea de măsuri privind impacturile semnificative asupra forței de muncă proprii și abordări pentru gestionarea riscurilor semnificative și pentru urmărirea oportunităților semnificative legate de forța de muncă proprie, precum și eficacitatea acestor acțiuni

AROBS implementează inițiative menite să prevină sau să atenueze impacturile negative asupra propriei forțe de muncă, să genereze impacturi pozitive și să gestioneze riscurile și oportunitățile asociate capitalului uman.

Acțiuni pentru impacturi pozitive asupra forței de muncă

Compania implementează programe care susțin dezvoltarea competențelor, implicarea angajaților și bunăstarea acestora, inclusiv:

- programe de formare și dezvoltare profesională;

- evaluări anuale ale performanței și sesiuni de coaching;
- întâlniri periodice 1-on-1 între angajați și manageri;
- sondaje anuale de satisfacție a angajaților, inclusiv indicatori de tip eNPS;
- inițiative pentru susținerea echilibrului dintre viața profesională și cea personală..

Aceste inițiative urmăresc îmbunătățirea retenției angajaților, dezvoltarea competențelor și consolidarea capacității organizaționale.

Prevenirea și atenuarea impacturilor negative

AROBS identifică și gestionează impacturile negative actuale sau potențiale asupra propriei forțe de muncă prin:

- mecanisme de raportare internă, inclusiv canalul de whistleblowing;
- comunicare directă cu Departamentul de Resurse Umane;
- sondaje interne și alte mecanisme de feedback;
- monitorizarea indicatorilor de resurse umane.

Situațiile identificate sunt analizate de funcțiile relevante (ex. HR, juridic sau management), iar măsurile adoptate pot include investigarea formală a cazului, aplicarea unor măsuri disciplinare sau revizuirea procedurilor interne pentru prevenirea unor situații similare.

Acțiuni privind prevenirea discriminării și promovarea egalității de șanse

Compania promovează un mediu de lucru echitabil și incluziv prin:

- implementarea politicilor de diversitate și incluziune;
- aplicarea unor procese de recrutare și promovare bazate pe criterii obiective;
- monitorizarea distribuției de gen în pozițiile de conducere;
- promovarea unei culturi organizaționale bazate pe respect și nediscriminare.

Acțiuni privind sănătatea și securitatea în muncă

Pentru prevenirea riscurilor privind sănătatea și securitatea angajaților, compania:

- aplică politici și proceduri interne privind sănătatea și securitatea în muncă;
- identifică și evaluează riscurile ocupaționale;
- implementează măsuri de prevenire a incidentelor;
- asigură instruirea angajaților privind sănătatea și securitatea la locul de muncă.

Ațiuni privind bunăstarea și dezvoltarea angajaților

Pentru a preveni impacturi negative legate de condițiile de muncă sau de dezvoltarea profesională, compania implementează programe de instruire și dezvoltare profesională; evaluări periodice ale performanței; întâlniri regulate între angajați și manageri; inițiative de susținere a echilibrului dintre viața profesională și cea personală.

Resursele umane și organizaționale pentru gestionarea impacturilor materiale asupra propriei forțe de muncă, în principal prin implicarea departamentului de Resurse Umane și a managementului, sunt utilizate pentru implementarea politicilor interne, programe de formare și dezvoltare profesională, mecanisme de raportare a sesizărilor și monitorizarea indicatorilor de resurse umane și a feedbackului angajaților.

Gestionarea riscurilor și oportunităților

Riscurile legate de propria forță de muncă sunt gestionate prin monitorizarea indicatorilor de resurse umane, analiza feedbackului angajaților și mecanismele interne de raportare a preocupărilor.

Oportunitățile asociate capitalului uman sunt valorificate prin inițiative care susțin dezvoltarea competențelor, implicarea angajaților și promovarea diversității.

Evaluarea eficacității acțiunilor

Eficacitatea acțiunilor implementate este evaluată prin:

- indicatori de resurse umane, precum retenția, diversitatea și structura forței de muncă;
- rezultatele sondajelor anuale de satisfacție a angajaților;
- feedbackul colectat în evaluările anuale ale performanței și în întâlnirile 1-on-1;
- analiza sesizărilor primite prin mecanismele interne de raportare.

Rezultatele acestor evaluări sunt analizate de management și de Departamentul de Resurse Umane și sunt utilizate pentru ajustarea inițiativelor și pentru îmbunătățirea continuă a practicilor organizaționale.

Resurse alocate

Gestionarea impacturilor asupra propriei forțe de muncă este realizată în principal prin implicarea Departamentului de Resurse Umane și a managementului executiv, care asigură implementarea politicilor interne, dezvoltarea programelor de formare și monitorizarea indicatorilor de resurse umane.

S1-5: Ținte legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative

AROBS a stabilit ținte orientate spre rezultate pentru a gestiona impacturile asupra propriei forțe de muncă, pentru a promova impacturi pozitive și pentru a gestiona riscurile și oportunitățile asociate capitalului uman.

Țintele companiei sunt stabilite în concordanță cu principiile și angajamentele prevăzute în politicile interne relevante, inclusiv: Politica privind Drepturile Omului; Politica de Diversitate și Incluziune; Politica de Sănătate și Securitate în Muncă; Politica ESG și de Responsabilitate Socială Corporativă; Politica de Implicare a Părților Interesate.

Ținte principale

Țintele stabilite de companie reflectă angajamentele asumate prin politicile menționate și urmăresc menținerea unui mediu de lucru sigur și sănătos, promovarea diversității și egalității de șanse, respectarea drepturilor omului și a drepturilor la muncă și consolidarea mecanismelor de dialog și implicare a angajaților.

Procesul de stabilire a țăntelor este realizat la nivel de management, pe baza politicilor interne, a evaluării riscurilor și impacturilor relevante și a feedbackului primit de la părțile interesate. Implementarea și monitorizarea progresului sunt integrate în procesele de management și raportare ESG ale companiei.

Obiectivele stabilite de AROBS în domeniul propriei forțe de muncă au caracter atât cantitativ, cât și calitativ, fiind definite pentru a monitoriza progresul organizației în ceea ce privește bunăstarea angajaților, diversitatea și incluziunea, dezvoltarea profesională și calitatea mediului de lucru. Aceste obiective sunt integrate în strategia de sustenabilitate a Grupului și sunt aliniate cu angajamentele sociale asumate la nivel organizațional.

În cadrul strategiei de sustenabilitate, compania a stabilit următoarele obiective pentru propria forță de muncă:

- creșterea reprezentării femeilor în poziții de leadership cu 15% până în anul 2030;
- obiective de dezvoltare organizațională, precum îmbunătățirea retenției, satisfacției și diversității forței de muncă;
- obiective de conformitate și guvernare socială, inclusiv crearea unui cadru formal de politici și proceduri de resurse umane bazate pe echitate, incluziune și siguranță;
- obiective privind dezvoltarea competențelor, precum instruirea a 100% din angajați în domeniul ESG și protecția datelor până în 2026.

Aceste obiective reflectă direcțiile strategice stabilite pentru dimensiunea socială a sustenabilității și sunt concepute pentru a susține dezvoltarea unei organizații responsabile și incluzive.

Domeniul de aplicare

Țintele sociale sunt stabilite la nivelul Grupului AROBS și se aplică:

- tuturor angajaților proprii (full-time și part-time);
- managementului și personalului de conducere;
- funcțiilor organizaționale implicate în implementarea și monitorizarea obiectivelor, inclusiv departamentele de resurse umane și managementul executiv.

Valori de referință

Anul de referință pentru obiectivele sociale este 2024.

Valorile de referință includ:

- structura actuală a diversității de gen în pozițiile de conducere (aproximativ 35% femei și 65% bărbați);
- nivelul indicatorilor privind retenția și satisfacția angajaților;
- nivelul indicatorilor privind sănătatea și securitatea în muncă (obiectiv „zero accidente”).

Monitorizarea progresului

Progresul în atingerea obiectivelor este monitorizat anual prin:

- indicatori de resurse umane, precum retenția, structura și diversitatea forței de muncă;
- indicatori privind sănătatea și securitatea în muncă;
- participarea angajaților la programe de formare;
- rezultatele sondajelor interne de satisfacție a angajaților, inclusiv indicatori de tip eNPS.

De asemenea, sunt analizate feedbackul colectat prin evaluările anuale ale performanței, întâlnirile 1-on-1 și rezultatele exit interview-urilor.

Procesul de stabilire și revizuire a țăntelor

Țintele sunt stabilite la nivelul managementului executiv și al Consiliului de Administrație, pe baza:

- analizei de dublă materialitate;

- analizei datelor interne de resurse umane;
- rezultatelor sondajelor privind climatul organizațional;
- feedbackului angajaților colectat prin mecanismele interne de consultare.

Angajații contribuie indirect la stabilirea și monitorizarea țintelor prin participarea la sondaje interne, chestionare tematice și procesul de analiză a dublei materialități.

Pentru monitorizarea satisfacției și experienței angajaților, compania utilizează și instrumente specifice de feedback și dezvoltare organizațională, precum:

- chestionare anuale de satisfacție a angajaților, care includ indicatori de tip Employee Net Promoter Score (eNPS) pentru evaluarea nivelului de engagement;
- analiza exit interview-urilor, utilizată pentru identificarea cauzelor de plecare și a oportunităților de îmbunătățire a mediului de lucru;
- feedback periodic colectat prin platforma internă de management al proiectelor și pontare, care permite monitorizarea nivelului de implicare în activitățile curente;
- evaluarea anuală a performanței, care urmărește progresul profesional și contribuția angajaților la obiectivele organizaționale;
- întâlniri periodice 1-on-1 între angajați și manageri, care facilitează dialogul direct și identificarea timpurie a eventualelor probleme;
- sesiuni de coaching și dezvoltare profesională, menite să sprijine dezvoltarea competențelor și performanța individuală.

Datele rezultate din aceste instrumente sunt colectate prin sistemele interne HR și prin mecanismele de monitorizare ESG și sunt analizate periodic de management pentru a identifica tendințe, a evalua progresul în atingerea obiectivelor și a defini măsuri de îmbunătățire continuă.

Progresul către aceste ținte este evaluat anual în cadrul procesului intern de colectare a datelor ESG și este prezentat în raportările de sustenabilitate ale companiei.

Deși monitorizarea formală a performanței și raportarea țintelor este realizată la nivel de management și Consiliu de Administrație, perspectivele angajaților contribuie la evaluarea progresului și la ajustarea măsurilor, consolidând o abordare participativă și aliniată la cerințele ESRS.

Propria forță de muncă este implicată în mod direct și participativ în identificarea îmbunătățirilor prin sondaje anuale, consultări tematice, dialog deschis cu managementul și analiza sesizărilor prin mecanismul de protecție a avertizorilor de integritate.

S1-6: Caracteristicile angajaților întreprinderii

La sfârșitul perioadei de raportare aferente anului 2025, Grupul AROBS avea 1102 angajați. La sfârșitul anului 2024, Grupul avea 1211 angajați (număr de persoane).

Distribuția pe gen este următoarea:

| Indicator | 2025 | | 2024 | |
|------------|---|--|---|---|
| | Numărul mediu de angajați (număr de persoane) | Numărul de angajați (număr de persoane) la sfârșitul perioadei | Numărul mediu de angajați (număr de persoane) | Numărul de angajați (număr de persoane), la sfârșitul perioadei |
| Masculin | 608 | 593 | 728 | 665 |
| Feminin | 445 | 509 | 577 | 546 |
| Altul | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Nedeclarat | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Total | 1053 | 1102 | 1305 | 1211 |

Numărul mediu anual de angajați în perioada de raportare a fost 1.053 persoane, versus 1.305 persoane în anul 2024.


Informații despre angajați în funcție de tipul de contract și gen

| Gen | Număr de angajați | Număr de angajați permanenți | Număr de angajați temporari | Număr de angajați cu program de lucru negarantat | Număr de angajați cu normă întreagă | Număr de angajați cu fracțiune de normă |
|--------------|-------------------|------------------------------|-----------------------------|--|-------------------------------------|---|
| | număr de persoane | număr de persoane | număr de persoane | număr de persoane | număr de persoane | număr de persoane |
| 2025 | | | | | | |
| Masculin | 593 | 575 | 18 | 0 | 536 | 57 |
| Feminin | 509 | 495 | 14 | 0 | 453 | 56 |
| Altul | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Nedeclarat | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Total | 1102 | 1070 | 32 | 0 | 989 | 113 |
| 2024 | | | | | | |
| Masculin | 665 | n.a. | n.a. | 0 | 616 | 49 |
| Feminin | 546 | n.a. | n.a. | 0 | 483 | 63 |
| Altul | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Nedeclarat | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Total | 1211 | n.a. | n.a. | 0 | 1099 | 112 |

Numărul de angajați în țările cu 50 sau mai mulți angajați, reprezentând cel puțin 10% din numărul total de angajați

| An | Țara | Numărul de angajați în țările cu 50 sau mai mulți angajați, reprezentând cel puțin 10% din numărul total de angajați | Numărul mediu de angajați în țările cu 50 sau mai mulți angajați, reprezentând cel puțin 10% din numărul total de angajați |
|------|---------|--|--|
| 2025 | Romania | 937 | 885 |
| 2024 | Romania | 1084 | 1155 |

Rata de rotație a personalului

În perioada de raportare (2025):

- 316 angajați au părăsit întreprinderea
- Rata de rotație a angajaților a fost de 29 %

În anul 2024:

- 337 angajați au părăsit întreprinderea
- Rata de rotație a angajaților a fost de 25.8 %

Metodologia de calcul

Datele privind propriii angajați (ESRS S1) sunt colectate și consolidate conform procedurii interne „Procedură colectare date – Raportare CSRD”, pe baza informațiilor extrase din sistemele HR și din documentele oficiale de personal.

Surse de date utilizate sunt:

- Sistemele interne de salarizare și administrare personal (ex. TRUE HR, DP Payroll, ASIS, Timesheet);
- Statele de plată lunare și anuale;
- Contractele individuale de muncă și actele adiționale;
- Evidențele privind încetările de contract;
- Rapoarte interne generate de departamentul HR.

Indicatorii sunt calculați astfel:

- a) Număr total de angajați (număr persoane): Se includ toți angajații activi la finalul perioadei de raportare, indiferent de normă (normă întreagă sau fracțiune de normă). Se exclude personalul externalizat.
- b) Număr mediu de angajați: Se calculează ca medie aritmetică a numărului de angajați existenți la finalul fiecărei luni (suma valorilor lunare / 12).
- c) Full-Time Equivalent (FTE): Numărul de persoane angajate cu fracțiune de normă este transformat proporțional la normă întreagă (ex. 0,5 FTE pentru normă 50%).
- d) Rata de rotație a angajaților = $\text{Număr plecări în anul de raportare} / \text{Număr mediu angajați} \times 100$
- e) Distribuții demografice (gen, vârstă, regiune, tip contract): Se bazează pe date declarate oficial în sistemul HR;
- f) Datele sunt agregate și anonimizate, cu respectarea cerințelor GDPR; Grupele de vârstă utilizate: 30 ani, 30–50 ani, >50 ani.

Ipoteze aplicate

În cazul în care nu este posibilă determinarea exactă a numărului de ore lucrate pentru anumite calcule (ex. rata accidentelor), se utilizează estimarea pe baza normei standard de lucru, ajustată cu zilele de concediu plătit și absențele înregistrate. Datele sunt considerate corelate cu situațiile financiare anuale (unde este cazul), prin reconcilierea cu statele de plată și evidențele contabile.

Pentru indicatorii unde colectarea anumitor categorii de date este limitată legal (ex. dizabilități), raportarea se face doar în măsura permisă de legislație și pe bază de declarații voluntare.

Principii metodologice aplicate

- Trasabilitate – fiecare valoare raportată are document suport identificabil;
- Acuratețe – verificare primară la nivel HR și validare centralizată de către Coordonatorul CSRD;
- Consistență – utilizarea acelorași formule și definiții de la un an la altul;
- Auditabilitate – păstrarea documentației pentru minimum 5 ani.

Perimetrul de raportare

Datele includ angajații entităților consolidate în cadrul Grupului AROBS, conform perimetrului de raportare al sustenabilității. Sunt incluși exclusiv angajații cu contract

individual de muncă activ la nivelul entităților consolidate. Sunt excluși colaboratorii externi (PFA, freelanceri, mandate, internship), care sunt raportați separat.

Caracteristicile modelului de afaceri relevante pentru interpretarea datelor

Grupul activează în domeniul IT și dezvoltare software, cu preponderență activități de birou și muncă intelectuală. Structura forței de muncă este predominant tehnică (ingineri software, dezvoltatori, specialiști IT), ceea ce influențează: distribuția pe grupe de vârstă (pondere ridicată 50 ani), rata scăzută a accidentelor de muncă, un nivel ridicat de calificare și participare la training. O proporție relevantă din personal lucrează în regim hibrid sau remote, aspect care influențează indicatorii privind naveta și orele lucrate la birou.

Limitări și ipoteze metodologice

Datele demografice (ex. dizabilități) sunt colectate doar în măsura permisă de legislația aplicabilă și pe bază de declarații voluntare, în conformitate cu GDPR.

În cazul în care nu este posibilă determinarea exactă a numărului total de ore lucrate (pentru calculul ratelor SSM), se utilizează estimarea pe baza normei standard de lucru, ajustată cu absențele plătite.

Indicatorii salariali includ salariul brut și, unde este cazul, componente variabile conform metodologiei definite intern.

Factori care pot influența comparabilitatea în timp

Creșteri sau scăderi semnificative ale numărului de angajați pot fi determinate de achiziții sau integrarea de noi entități în Grup, deschiderea sau închiderea unor linii de business, sau fluctuații specifice pieței IT.

Modificările legislative locale (ex. salariul minim, reglementări privind munca remote) pot influența anumiți indicatori salariali sau structurali.

Datele privind numărul de angajați și costurile aferente personalului sunt reconciliate cu statele de plată și cu situațiile financiare anuale, pentru a asigura coerența și consistența raportării.

Datele privind numărul de angajați și costurile aferente personalului sunt reconciliate cu statele de plată și cu situațiile financiare anuale, pentru a asigura coerența și consistența raportării. **S1-7: Caracteristicile lucrătorilor nesalariați din cadrul forței de muncă proprii a întreprinderii**

Pe lângă angajații cu contract individual de muncă, Grupul AROBS utilizează și colaboratori externi care contribuie la desfășurarea activităților companiei.

Numărul total de lucrători nesalariați

La sfârșitul perioadei de raportare, compania a utilizat 259 lucrători nesalariați.

Distribuția acestora este următoarea:

| Tip lucrător nesalariat | 2025 | 2024 |
|---|----------------|------|
| | Număr persoane | |
| Persoane care desfășoară activități independente (PFA, freelanceri, contracte de prestări servicii) | 259 | 253 |
| Persoane furnizate de agenții de muncă temporară (NACE N78) | 0 | 0 |
| Total | 259 | 253 |

În categoria „persoane care nu sunt angajați în propria forță de muncă” sunt incluși colaboratori externi (PFA, freelanceri, contracte de prestări servicii); persoane cu contract de mandat; persoane aflate în internship (unde nu există contract individual de muncă).

Metodologia de calcul

Datele sunt colectate din contracte de prestări servicii active, contracte de mandat, contracte de internship și registrul intern al contractelor gestionat de departamentul Juridic.

Pentru calculul indicatorului sunt aplicate următoarele reguli:

- sunt incluse persoanele care au avut un contract activ pentru o perioadă mai mare de o lună în anul de raportare; Se includ doar contractele active în perioada analizată (indiferent dacă au început anterior anului de raportare). Un contract este considerat activ dacă există: document contractual semnat și prestări efective de servicii în perioada analizată.
- persoană cu mai multe contracte în același an este numărată o singură dată;
- persoanele care figurează simultan ca angajat și colaborator sunt clasificate exclusiv ca angajați; O persoană cu mai multe contracte în același an este numărată o singură dată.
- contractele întrerupte sau suspendate sunt considerate active doar pentru perioada în care au existat prestări efective de servicii.

Pentru conformitate, au fost solicitate confirmări directe de la fiecare entitate din grup, iar datele au fost introduse de fiecare responsabil local pe baza unui tabel cu acces în baza unei parole, pe o platformă de raportare internă.

Context pentru interpretarea datelor

Utilizarea colaboratorilor externi reflectă modelul operațional specific industriei IT, în care proiectele pot necesita competențe specializate sau resurse temporare suplimentare.

Prin urmare, colaboratorii sunt utilizați în principal pentru activități de dezvoltare software, consultanță tehnică sau proiecte specifice.

Limitări metodologice

Datele nu includ informații detaliate privind timpul efectiv lucrat (ore/FTE), deoarece colaboratorii nu sunt integrați în sistemul de pontaj al angajaților. Nu se colectează date demografice suplimentare (ex. gen, vârstă), decât dacă sunt necesare contractual și permise legal.

Datele privind lucrătorii neangajați trebuie interpretate în contextul modelului operațional specific industriei IT, al relației contractuale distincte față de angajați și al metodologiei aplicate (număr persoane, fără FTE). Furnizarea acestor clarificări asigură transparență și o înțelegere corectă a structurii forței de muncă extinse raportate conform ESRS S1-7.

Numărul estimat al persoanelor care nu sunt angajați în propria forță de muncă (ESRS S1-7) este determinat pe baza evidențelor contractuale oficiale disponibile la nivelul fiecărei entități din grup, conform procedurii interne de colectare a datelor CSRD.

S1-8: Acoperirea negocierilor colective și dialogul social

Compania prioritizează contactul direct cu angajații și reprezentanții acestora pentru a aborda problemele de la locul de muncă și pentru a asigura un tratament echitabil. AROBS Transilvania Software S.A. îndeplinește cerințele legale pentru un contract colectiv de muncă (CLA). Am inițiat procedurile de negociere colectivă și am invitat angajații pentru selectarea reprezentanților angajaților, iar procedura se află încă în desfășurare

Am împărtășit mai multe campanii interne de e-mail cu toți angajații, informându-i cu privire la inițiativa angajatorului pentru negocierea colectivă a contractului de muncă și invitându-i să își prezinte **reprezentanții** pentru ca societatea să aibă un partener de dialog. De asemenea, i-am informat cu privire la potențialii candidați care ne-au contactat, încurajând angajații să contacteze acești candidați și să organizeze alegeri. Vom organiza prima întâlnire de negociere după ce reprezentanții angajaților vor fi aleși.

În acest context, procentul din totalul angajaților AROBS acoperiți de contracte colective de muncă este de **0%**, la același nivel ca în anul 2024.

În România, țara din Spațiul Economic European în care societatea are un număr semnificativ de angajați, procentul angajaților acoperiți de contracte colective de muncă este de **0%**, la fel ca în anul 2024.

În afara SEE, această cerință de prezentare de informații **nu este aplicabilă** în contextul perimetrului actual de raportare al societății.

Pentru angajații care nu fac obiectul unor contracte colective de muncă, condițiile de muncă și condițiile de angajare sunt stabilite prin contractele individuale de muncă, regulamentul intern și politicile interne aplicabile și nu sunt determinate sau influențate de contracte colective de muncă aplicabile altor angajați ai societății sau ale altor întreprinderi.

În ceea ce privește lucrătorii non-angajați din cadrul forței de muncă proprii, condițiile contractuale ale acestora nu sunt determinate sau influențate de contracte colective de muncă, iar rata estimată de acoperire este de **0%**, la același nivel ca în 2024.

În ceea ce privește dialogul social, AROBS promovează comunicarea directă și încurajează exprimarea opiniilor, preocupărilor și sugestiilor de către angajați. Cu toate acestea, la data raportării, procentul angajaților din România acoperiți, la nivel de unitate, de reprezentanți ai lucrătorilor este de **0%**, la fel ca în anul 2024, întrucât procesul de desemnare și alegere a reprezentanților angajaților nu era finalizat la data raportării.

La data raportării, AROBS nu are niciun acord în vigoare privind reprezentarea angajaților printr-un comitet european de întreprindere (EWC), un comitet de întreprindere al Societas Europaea (SE) sau un comitet de întreprindere al Societas Cooperativa Europaea (SCE). Având în vedere structura actuală a operațiunilor societății, concentrată preponderent în România, astfel de mecanisme nu sunt aplicabile în prezent.

AROBS urmărește evoluțiile relevante din domeniul relațiilor de muncă și al politicilor sociale la nivel național și european și este membră a unor organizații patronale și profesionale, inclusiv ANIS și ARIES. Grupul aderă cu rigurozitate la codurile lor de bune practici pentru profesioniștii IT, asigurând excelența, conduita etică și calitatea în toate operațiunile noastre. În calitate de angajator reprezentativ în industria de software și servicii și de membru al Confederației angajatorilor din Concordia, ANIS participă activ la dialogul trilateral dintre guvern, angajatori și sindicate, susținând o piață a muncii echilibrată și competitivă, care să atragă și să păstreze talentele de vârf atât la nivel regional, cât și internațional.

S1-9: Indicatori privind diversitatea

Distribuția pe genuri la nivelul conducerii superioare și distribuția pe grupe de vârstă în rândul angajaților AROBS este următoarea:

Top management:

| Indicator | 2025 | | 2024 | |
|---|---------|-------|---------|-------|
| | Bărbați | Femei | Bărbați | Femei |
| Distribuția pe gen a numărului de angajați (număr de persoane) la nivel de top management | 33 | 12 | 15 | 8 |
| Distribuția pe gen a procentului de angajați la nivel de top management, % | 73 | 27 | 65 | 35 |

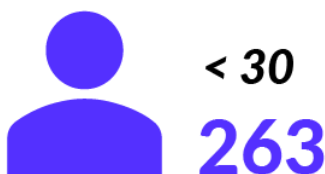
Prin „top management” se înțelege: CEO (Director General) al Grupului și Directorii executivi care raportează direct către CEO (ex. CFO, COO, CMO, CTO, etc.); Nivelul imediat inferior de management – managerii care au raportare directă către membrii echipei executive (direct report la nivelul 1).

Această definiție este utilizată în mod consecvent pentru calculul:

- distribuției pe gen în management
- indicatorilor privind diversitatea în poziții de conducere
- analiza structurii organizaționale

Informații privind intervalele de vârstă ale angajaților

| Distribuția angajaților (număr de persoane) | 2025 | 2024 |
|---|------|------|
| Sub 30 de ani | 263 | 391 |
| Între 30 și 50 de ani | 753 | 783 |
| Peste 50 de ani | 86 | 37 |



S1-10: Salarii adecvate

Toți angajații AROBS sunt remunerați cel puțin la nivelul salariului minim legal aplicabil în fiecare jurisdicție, iar în practică nivelul de remunerare depășește pragurile minime legale. În perioada de raportare, 100% dintre angajați au fost remunerați cel puțin la nivelul salariului minim legal aplicabil, iar în practică nivelul de remunerare depășește pragurile minime stabilite de legislația națională. Acest procent rămâne neschimbat prin comparație cu anul 2024.

Prin urmare, nu au fost identificate cazuri de angajați remunerați sub nivelul salariului adecvat în perioada de raportare.

Metodologie aplicată

Verificarea salariului adecvat se realizează pe baza următoarelor principii metodologice:

- salariul utilizat pentru verificare este salariul brut lunar raportat în statele de plată;
- analiza este realizată separat pentru fiecare entitate din perimetrul de consolidare;
- pentru angajații cu fracțiuni de normă, salariul este ajustat proporțional cu norma de lucru;
- nivelul salariului minim este verificat prin raportare la actele normative aplicabile sau la surse statistice oficiale.

Datele utilizate pentru această analiză sunt extrase din sistemele interne de salarizare și administrare personal și sunt reconciliate cu statele de plată și evidențele contabile ale companiei.

S1-11: Protecția socială

AROBS asigură acoperire completă pentru propriii angajați în ceea ce privește protecția socială împotriva pierderii veniturilor din cauza bolii, prin conformitate legală și prin completarea acesteia cu beneficii suplimentare, acolo unde este cazul.

Astfel, în perioada de raportare, la fel ca în anul 2024, 100% dintre angajați au fost acoperiți de programe de protecție socială, și nu au fost identificate țări sau categorii de angajați care să nu beneficieze de aceste mecanisme.

Protecția socială include acoperire pentru următoarele evenimente majore de viață:

- boală, prin sistemele publice de asigurări de sănătate și indemnizațiile pentru concediu medical;
- șomaj, prin contribuții obligatorii la fondurile publice de asigurări pentru șomaj;

- vătămare la locul de muncă sau dizabilitate dobândită, prin sistemele publice de asigurări sociale și legislația privind securitatea și sănătatea în muncă;
- concediu pentru creșterea copilului, conform legislației muncii aplicabile;
- pensionare, prin contribuțiile obligatorii la sistemele publice de pensii.

Toți angajații cu contract individual de muncă sunt înregistrați în sistemele publice de asigurări sociale și de sănătate, iar contribuțiile aferente sunt reținute și virate lunar conform legislației aplicabile.

Contribuțiile sociale sunt reținute și virate conform cerințelor legale din fiecare țară. Pe lângă protecția publică obligatorie, în anumite jurisdicții AROBS oferă asigurări private de sănătate și/sau posibilitatea muncii remote sau a programului flexibil în cazuri medicale negrave.

Indicatorul include toți angajații proprii (normă întreagă și fracțiune de normă).

S1-12: Persoane cu dizabilități

În perioada de raportare, procentul persoanelor cu dizabilități în rândul angajaților Grupului AROBS a fost de 0.36%, sub rezerva restricțiilor legale privind colectarea datelor. Acest procent a crescut ușor versus 2024, an în care procentul persoanelor cu dizabilități a fost de 0.31%.

Prin „persoană cu dizabilități” se înțelege un angajat care deține un certificat oficial de încadrare în grad de handicap, emis de autoritatea competentă, sau a declarat voluntar existența unei dizabilități, în condițiile legii aplicabile. Definiția este aplicată în conformitate cu legislația națională din fiecare jurisdicție în care operează Grupul.

Metodologia de calcul

Indicatorul a fost calculat astfel:

- S-a determinat numărul total de angajați care au declarat oficial sau documentat existența unei dizabilități
- S-a aplicat formula: $\text{Angajați cu dizabilități} / \text{Total angajați} \times 100$.

Datele sunt colectate pe baza:

- declarațiilor voluntare ale angajaților
- documentelor justificative depuse în scopul obținerii unor facilități legale (unde este cazul)
- evidențelor gestionate de departamentul de resurse umane.

Informațiile sunt agregate și anonimizate în conformitate cu cerințele privind protecția datelor. Nu se realizează colectarea activă sau impusă a acestor informații.

Limitări metodologice

Raportarea se bazează exclusiv pe declarații voluntare sau documente depuse de angajați.

Este posibil ca numărul real al persoanelor cu dizabilități să fie mai mare decât cel raportat, întrucât nu toți angajații aleg să declare această informație, iar în anumite jurisdicții colectarea datelor este limitată sau restricționată legal. Datele sunt influențate de cadrul legislativ specific fiecărei țări (ex. existența cotelor obligatorii sau a facilităților fiscale).

Indicatorul include doar angajații proprii, iar defalcarea pe gen nu este prezentată deoarece colectarea acestor informații poate fi restricționată de legislația aplicabilă sau de cerințele privind protecția datelor.

S1-13: Indicatori de formare și de dezvoltare a competențelor

AROB'S oferă angajaților programe de formare și dezvoltare profesională menite să sprijine dezvoltarea competențelor tehnice și profesionale, să susțină evoluția carierei și să contribuie la menținerea capacității de inserție profesională.

Activitățile de formare includ programe tehnice, sesiuni de dezvoltare profesională, instruire privind securitatea informației și programe dedicate sustenabilității și protecției datelor, în concordanță cu obiectivele strategiei de sustenabilitate.

Participarea la evaluările de performanță

În perioada de raportare, 78% dintre angajații companiilor din grup au participat la evaluări regulate ale performanței și dezvoltării carierei.

Aceste evaluări sunt realizate anual și includ:

- analiza performanței profesionale;
- stabilirea obiectivelor individuale;
- identificarea nevoilor de dezvoltare profesională;
- definirea planurilor de dezvoltare individuală.

Activități de formare profesională și evaluare

| Indicator | 2025 | 2024* |
|---|------|-------|
| Numărul mediu de ore de formare pe persoană pentru angajați | 4.46 | 0.18 |
| Procentul angajaților care au participat la evaluări regulate de performanță și de dezvoltare a carierei | 78% | 100% |
| Numărul de angajați care au participat la evaluări regulate de performanță și de dezvoltare a carierei pe categorii de angajați | 863 | 651* |

***Cifrele prezentate pentru anul 2024 sunt valabile pentru societatea-mamă, Arobs Transilvania Software SA**

Procentul evaluărilor anuale de performanță realizate în 2025 reflectă contextul de creștere al companiei, marcat de implementarea unei strategii accelerate de achiziții începând mai ales cu anul 2021. Integrarea companiilor achiziționate s-a realizat în etape și la niveluri diferite de maturitate organizațională, ceea ce a condus la existența unor procese neuniforme de evaluare a performanței în cadrul Grupului.

În acest context, acoperirea parțială a evaluărilor este determinată de procesul de aliniere și integrare a practicilor de resurse umane între entitățile nou integrate și structurile existente. Compania are în plan absorbția a încă cinci entități în 2026 și desfășoară în prezent un proces de standardizare și unificare a sistemului de evaluare a performanței la nivel de grup.

Indicatori de formare și dezvoltare a competențelor pe criterii de gen, în 2025

| Indicator | Femei | Bărbați | Nespecificat | Total |
|--|-------|---------|--------------|-------|
| Numărul mediu de ore de formare pe gen | 1950 | 2968 | 0 | 4918 |

Aceste informații nu au fost prezentate în anul 2024, fiind indicatori cu introducere treptată. Anul 2025 este primul an în care sunt prezentați.

Metodologia de calcul

Indicatorii de formare sunt calculați pe baza datelor colectate din sistemele interne de resurse umane și din registrele de formare.

Numărul mediu de ore de formare este determinat prin raportarea numărului total de ore de training la numărul total de angajați în perioada de raportare.

Evaluările de performanță sunt realizate în cadrul procesului anual de management al performanței, iar participarea este monitorizată prin sistemele interne HR.

Indicatorii raportați includ doar angajații proprii ai companiei, iar lucrătorii nesalariați nu sunt incluși în calculul acestora.

S1-14: Indicatori de sănătate și siguranță

AROBS implementează un sistem de management al sănătății și securității în muncă bazat pe cerințele legale aplicabile și pe proceduri interne privind prevenirea riscurilor ocupaționale și protecția angajaților.

Acoperirea sistemului de sănătate și securitate

În perioada de raportare, 100% dintre angajații companiei au fost acoperiți de sistemul de management al sănătății și securității în muncă, în conformitate cu cerințele legale aplicabile.

Indicatori privind sănătatea și securitatea în muncă

În perioada de raportare au fost înregistrați următorii indicatori:

| Indicator | 2025 | 2024 |
|---|------|------|
| Procentul persoanelor din propria forță de muncă care sunt acoperite de un sistem de management al sănătății și siguranței bazat pe cerințe legale și (sau) standarde sau orientări recunoscute | 100% | 100% |
| Numărul de decese în propria forță de muncă ca urmare a vătămărilor legate de muncă și a stării de sănătate precare legate de muncă | 0 | 0 |
| Numărul de accidente de muncă înregistrate pentru propria forță de muncă | 0 | 0 |
| Rata accidentelor de muncă înregistrate pentru propria forță de muncă | 0% | 0% |
| Numărul de cazuri de boli profesionale înregistrate | 0 | 0 |
| Numărul de zile pierdute din cauza vătămărilor legate de muncă și a deceselor cauzate de accidente de muncă, a stării de sănătate precare legate de muncă și a deceselor cauzate de starea de sănătate precară legate de angajați | 0 | 0 |

| Indicator | 2025 | 2024 |
|--|------|------|
| Numărul de cazuri de stare de sănătate precară înregistrată legată de muncă a angajaților | 0 | 0 |
| Numărul de decese ca urmare a vătămărilor legate de muncă și a stării de sănătate precare legate de muncă ale altor lucrători care lucrează pe amplasamentele întreprinderii | 0 | 0 |
| Numărul de decese ale altor lucrători pe amplasamentele companiei | 0 | 0 |

Context

Activitatea Grupului AROBS se desfășoară predominant în domeniul IT și dezvoltare software, iar majoritatea angajaților își desfășoară activitatea în mediul de birou sau în regim remote.

Prin urmare, riscurile ocupaționale sunt în principal asociate muncii de birou și utilizării echipamentelor informatice.

Compania aplică proceduri de prevenire a riscurilor, evaluări periodice ale riscurilor ocupaționale și instruirii privind sănătatea și securitatea în muncă pentru a menține un mediu de lucru sigur pentru angajați. Rata accidentelor este calculată conform legislației naționale aplicabile fiecărei jurisdicții.

S1-15: Indicatori privind echilibrul dintre viața profesională și cea privată

AROBS oferă angajaților dreptul la concedii din motive familiale în conformitate cu legislația națională aplicabilă și cu politicile interne de resurse umane.

În perioada de raportare:

- **100% dintre angajați au avut dreptul la concedii familiale**, conform legislației și contractelor individuale de muncă, la fel ca în anul 2024;
- **24% dintre angajații eligibili au utilizat concedii familiale, versus 26% în anul 2024.**

Tipurile de concedii familiale includ:

- concediu de maternitate;
- concediu de paternitate;



- concediu pentru creșterea copilului;
- concediu pentru îngrijirea copilului bolnav;
- concediu pentru îngrijirea unui membru al familiei;
- zile libere pentru evenimente familiale deosebite.

Distribuția pe gen a angajaților care au utilizat concedii familiale este:

| Indicator | 2025 | | 2024 | |
|--|---------|-------|---------|-------|
| | Bărbați | Femei | Bărbați | Femei |
| Procentul angajaților cu drepturi care au luat concediu legat de familie pe gen, % | 15 | 35 | 11 | 15 |

Astfel, procentul angajaților proprii care au dreptul la concedii legate de familie, conform politicilor sociale și cadrului legal aplicabil, este 100% dintre angajații eligibili, în toate jurisdicțiile în care Grupul operează, la fel ca în anul 2024.

Drepturile sunt reflectate și în: Regulamentul Intern (ROI), politicile HR aplicabile la nivel de entitate, precum și în contractele individuale de muncă.

Indicatorul include toți angajații proprii (normă întreagă și fracțiuni de normă).

S1-16: Indicatori privind remunerația (diferența de remunerare și remunerația totală)

AROBS monitorizează indicatori privind remunerarea angajaților pentru a evalua nivelul de echitate salarială și distribuția remunerațiilor în cadrul organizației.

În perioada de raportare, indicatorii privind remunerația au fost următorii:

- Diferența de remunerare între femeii și bărbați:
 - 2025: 31%
 - 2024: 24%
- Raportul total de remunerare anuală:
 - 2025: 7.30
 - 2024: 8.15

Metodologia de calcul

Sunt incluși toți angajații proprii din România (Contract Individual de Muncă activ), normă întreagă și fracțiune de normă. Baza de calcul este reprezentată de întreaga forță de muncă din România, deoarece majoritatea covârșitoare a angajaților sunt stabiliți în România. Această abordare va oferi o imagine rațională și corectă a parametrilor de remunerare.

a) Diferența salarială între femei și bărbați

Este calculată utilizând salariul brut mediu pe oră pentru toți angajații. Se include salariul de bază și, unde este cazul, componentele variabile, conform metodologiei interne.

Formula utilizată este:

(Nivelul salarial mediu brut pe oră al angajaților de sex masculin - Nivelul salariului mediu brut pe oră al angajaților de sex feminin) / (Nivelul salariului mediu brut pe oră al angajaților de sex masculin)

Se calculează la nivel agregat de grup.

b) Raportul remunerației

Metodologie de calcul și raportare a indicatorului

Având în vedere structura Grupului, cu companii cu activități și modele de business diferite, indicatorul a fost determinat utilizând o metodologie bazată pe mediane calculate la nivel de entitate și ulterior agregate la nivel de Grup. Această abordare permite o reflectare mai echilibrată a distribuțiilor salariale specifice fiecărei entități și limitează influența disproporționată a entităților cu un număr ridicat de angajați asupra rezultatului consolidat.

Utilizarea unei mediane calculate la nivelul întregii populații a Grupului ar putea conduce la distorsiuni, în special prin supra-reprezentarea entităților mari, cu potențialul de a masca diferențe relevante între angajați care ocupă roluri comparabile în diferite entități.

Standardul aplicabil prevede raportarea raportului dintre remunerarea celui mai bine plătit individ și mediana remunerației anuale totale a angajaților, fără a stabili în mod explicit o metodologie unică de agregare pentru grupuri multinaționale. În acest context, metodologia utilizată a fost selectată astfel încât să fie coerentă cu realitatea operațională a Grupului și este prezentată în mod transparent în acest raport.

Menționăm astfel că rezultatele pentru anul 2025 nu sunt direct comparabile cu cele raportate pentru 2024, ca urmare a modificării metodologiei de calcul. Recalcularea indicatorului pentru perioada anterioară conform metodologiei curente ar presupune un efort operațional semnificativ, implicând colectarea și validarea datelor la nivelul întregului Grup într-un interval de timp limitat.

Fiecare entitate din cadrul Grupului are autonomie în stabilirea politicilor de remunerare, iar metodologia aplicată reflectă în mod adecvat această realitate descentralizată.

Grupul își propune ca, în ciclul următor de raportare, să formalizeze și să implementeze o metodologie unitară de calcul la nivel de Grup, inclusiv prin actualizarea proceselor interne de colectare și consolidare a datelor, în vederea creșterii comparabilității și consistenței raportării.

S1-17: Incidente, plângeri și probleme și incidente grave privind drepturile omului

AROBS monitorizează incidentele legate de muncă și plângerile privind drepturile angajaților prin mecanisme interne de raportare și investigare, inclusiv mecanismul de protecție a avertizorilor de integritate și canalele interne de raportare gestionate de departamentele HR, juridic și Risk & Compliance.

Incidente de discriminare

- Numărul de probleme și incidente grave legate de drepturile omului legate de propria forță de muncă: 0
- Numărul de incidente de discriminare: 0
- Numărul de incidente de discriminare: 0

Indicatorii includ incidente de discriminare sau hărțuire bazate pe criterii precum gen, rasă, origine etnică, religie, vârstă, dizabilitate, orientare sexuală sau alte forme relevante de discriminare. Aceste rezultate sunt identice cu cele ale anului 2024.

Plângeri depuse prin mecanismele interne

În perioada de raportare:

- Valoarea amenzilor, penalităților și a despăgubirilor pentru daune ca urmare a incidentelor de discriminare, inclusiv hărțuirea și plângerile depuse: 0 EUR
- Numărul de plângeri depuse prin canalele pentru ca persoanele din propria forță de muncă să-și exprime preocupările: 1

Datele includ plângeri formale transmise prin canalul de protecție a avertizorilor de integritate, departamentul HR sau juridic/compliance, precum și sesizări privind discriminarea, hărțuirea sau încălcarea drepturilor angajaților confirmate prin investigații interne. Pentru anul 2024 au fost raportate 0 plângeri.

Numărul de plângeri poate reflecta atât nivelul de conștientizare și funcționarea mecanismelor de raportare, cât și climatul organizațional. Sunt incluse doar cazurile formal înregistrate, iar orice modificare metodologică este documentată pentru a asigura comparabilitatea în timp.

Incidente grave privind drepturile omului

În perioada de raportare nu au fost identificate cazuri de încălcare gravă a drepturilor omului în cadrul forței de muncă proprii, inclusiv cazuri de muncă forțată, muncă a copiilor sau trafic de persoane. Acest rezultat rămâne neschimbat prin comparație cu anul 2024.

Metodologia de colectare a datelor

Datele sunt compilate pe baza:

- registrului intern de sesizări;
- rapoartelor generate de mecanismul de protecție a avertizorilor de integritate;
- documentelor rezultate din investigații interne.

Cazurile sunt analizate de departamentele HR, juridic și Risk & Compliance, iar rezultatele sunt raportate în mod agregat, cu respectarea cerințelor privind confidențialitatea și protecția datelor.

Pentru fiecare perioadă de raportare sunt identificate și clasificate cazurile, fiind monitorizat stadiul acestora și eventualele măsuri corective sau disciplinare adoptate. Datele respectă principiile de trasabilitate, confidențialitate, obiectivitate și consistență.

7

***S4 - Consumatori și
utilizatori finali***

S4 - Consumatori și utilizatori finali

AROBS integrează interesele și drepturile consumatorilor și utilizatorilor finali în strategia și modelul său de afaceri printr-un set de mecanisme de colectare și analiză a feedback-ului.

La nivel operațional, compania utilizează canale formale de comunicare cu clienții organizaționali — inclusiv întâlniri de revizuire a contractelor, ticketing de suport tehnic și procese de acceptanță a livrabilelor — prin care sunt identificate și documentate cerințele, nemulțumirile și așteptările utilizatorilor finali ai soluțiilor software furnizate.

Informațiile colectate prin aceste canale sunt analizate la nivelul echipelor de produs și de management, după caz și sunt utilizate pentru prioritizarea funcționalităților în roadmap-ul de dezvoltare software, actualizarea specificațiilor tehnice și ajustarea protocoalelor de testare și asigurare a calității.

În ceea ce privește drepturile consumatorilor, AROBS ia în considerare dreptul la confidențialitate și protecția datelor cu caracter personal în procesul de proiectare a produselor, prin aplicarea principiilor "privacy by design" și prin conformarea cu cerințele GDPR. Aceste considerente influențează deciziile privind arhitectura soluțiilor, tipurile de date colectate și condițiile contractuale cu partenerii de afaceri.

Aspectele legate de securitatea datelor și fiabilitatea serviciilor, identificate ca priorități ale clienților și utilizatorilor finali, sunt reflectate în decizia companiei de a menține certificările ISO 27001 și TISAX și de a investi în capacități de securitate cibernetică.

Dintr-o perspectivă strategică, cererile consumatorilor/utilizatorilor finali privind securitatea datelor și soluțiile fiabile generează oportunități de creștere în domeniul securității cibernetice, al consultanței privind conformitatea și al analizei avansate. Prin abordarea utilizării abuzive a datelor consumatorilor și a utilizării abuzive a produselor sau a defectelor de proiectare, AROBS urmărește să mențină conformitatea cu cerințele clienților în materie de securitate a datelor, ca element al poziționării sale pe piață. În paralel, atenuarea riscurilor de reputație și juridice prin standarde de confidențialitate și calitate reduce expunerile financiare și juridice pe termen lung, consolidând modelul de afaceri al AROBS bazat pe parteneriate recurente și pe îmbunătățirea continuă.

S4.SBM-3: Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri

În AROBS, domeniul de aplicare al divulgărilor privind consumatorii și utilizatorii finali include toate categoriile de utilizatori care pot fi afectați în mod material de produsele și serviciile companiei.

Compania operează în principal într-un model B2B și B2G, iar produsele și serviciile sale sunt furnizate în principal către organizații private sau instituții publice. În acest context, utilizatorii finali sunt de regulă angajați sau operatori ai organizațiilor-client care utilizează soluțiile dezvoltate de AROBS.

Grupurile incluse în domeniul de raportare cuprind:

- clienții și utilizatorii finali ai soluțiilor de telematics și fleet management;
- utilizatorii aplicațiilor și platformelor dezvoltate în cadrul diviziei de Software Services pentru diverse industrii (automotive, IoT, enterprise etc.);
- clienții și utilizatorii finali ai aplicațiilor pentru managementul resurselor umane;
- utilizatorii soluțiilor software destinate activităților de distribuție și producție.
- Utilizatorii soluțiilor B2G – destinate instituțiilor publice

În AROBS, consumatorii și utilizatorii finali supuși potențialelor impacturi materiale sunt în principal clienți organizaționali și utilizatorii finali ai soluțiilor software și serviciilor digitale dezvoltate de companie.

Principalele categorii de utilizatori potențial afectați includ:

- manageri și operatori de flote și alte persoane care utilizează soluțiile de telematics și fleet management;
- angajați și specialiști HR care utilizează aplicațiile de management al resurselor umane;
- angajați și operatori din companii de producție sau distribuție care utilizează soluțiile software dedicate acestor procese;
- utilizatori ai aplicațiilor software dezvoltate pentru diverse industrii (de exemplu automotive, enterprise, IoT sau life sciences);
- angajați ai instituțiilor publice care utilizează aplicațiile dezvoltate de AROBS pentru administrația publică sau alte organizații din sectorul public.

Impacturile potențiale sunt legate în principal de securitatea și confidențialitatea datelor, calitatea și fiabilitatea serviciilor digitale și accesibilitatea aplicațiilor utilizate de clienți și utilizatori finali.

În AROBS, **impacturile pozitive** pentru consumatori și utilizatori finali rezultă în principal din dezvoltarea și furnizarea de soluții software și servicii digitale care sprijină digitalizarea, eficiența operațională și accesul la servicii publice sau private.

În cazul proiectelor B2G, impactul pozitiv poate avea o dimensiune socială extinsă, deoarece soluțiile dezvoltate pentru instituții publice contribuie la modernizarea serviciilor publice și la îmbunătățirea proceselor administrative. De exemplu, proiectele de digitalizare pentru Ministerul Sănătății sau Casa Națională de Pensii Publice urmăresc simplificarea proceselor administrative, îmbunătățirea analizei datelor și sprijinirea procesului decizional al instituțiilor, generând beneficii indirecte pentru cetățeni (ex: eficientizarea timpului alocat, evitarea cozilor sau a deplasărilor, digitalizarea proceselor) și pentru funcționarea administrației publice (ex: reducerea timpului de procesare a dosarelor administrative).

Potențialele impacturi negative pot fi asociate în special cu aspecte precum securitatea și confidențialitatea datelor, funcționarea sau disponibilitatea aplicațiilor, calitatea serviciilor digitale și accesibilitatea soluțiilor software utilizate de clienți și utilizatori finali.

Riscul de utilizare abuzivă a datelor consumatorilor

În soluții precum monitorizarea flotei (de exemplu SAS Fleet sau TrackGPS) sau aplicațiile de gestionare a resurselor umane (TrueHR), compania procesează date cu caracter personal, inclusiv date comportamentale, date privind locația șoferilor sau informații legate de salarizare și administrarea personalului. În acest context, o potențială utilizare abuzivă, accesul neautorizat sau manipularea necorespunzătoare a acestor informații ar putea avea un impact negativ asupra vieții private a utilizatorilor finali, în special asupra șoferilor monitorizați prin soluții de telematics sau asupra angajaților ale căror date sunt gestionate în aplicațiile HR.

Recunoscând protecția datelor ca un pilon al activității sale, AROBS a integrat măsuri de securitate cibernetică, principiile de confidențialitate prin proiectare (privacy by design) și certificări relevante, precum ISO 27001 și TISAX, în ciclurile de viață ale produselor. Acest angajament față de securitatea datelor influențează deciziile companiei privind dezvoltarea produselor, arhitectura soluțiilor și selecția partenerilor tehnologici.

AROBS nu comercializează produse care să fie în mod inerent dăunătoare sau care să crească riscul de boli cronice.

Utilizarea necorespunzătoare a produsului sau defecte de proiectare

Soluțiile furnizate atât în contexte B2B, cât și B2C (de exemplu, hardware/software de urmărire GPS) prezintă un risc potențial de funcționare defectuoasă dacă nu sunt testate sau întreținute corespunzător. Astfel de defecte ar putea expune consumatorii sau utilizatorii finali la funcționalități neintenționate, inexactități ale datelor sau probleme de siguranță.

Compania menține proceduri de asigurare a calității (QA), investește în cercetare și dezvoltare și adoptă standarde specifice industriei (de exemplu, standarde pentru automobile sau software încorporat). Aceste proceduri determină actualizări continue și o coordonare strânsă cu clienții, asigurându-se că bunăstarea consumatorilor/utilizatorilor finali este reflectată în specificațiile de proiectare și a protocoalelor de testare.

Utilizatorii finali ai soluțiilor AROBS au acces la documentație tehnică actualizată — inclusiv manuale de utilizare, ghiduri de configurare și note de lansare — pusă la dispoziție prin intermediul platformelor dedicate de suport și al echipelor de implementare, cu scopul de a preveni utilizarea necorespunzătoare a produselor și de a reduce riscul de erori operaționale.

Riscuri de reputație și juridice generate de prejudiciile aduse consumatorilor

În cazul în care utilizatorii finali sunt afectați (financiar sau fizic) de funcționarea defectuoasă a software-ului - cum ar fi ghidarea inexactă pe traseu în soluțiile telematice -AROBS s-ar putea confrunța cu acțiuni în justiție și cu prejudicii de reputație.

Abordarea strategică a AROBS pune accentul pe implicarea clienților și a utilizatorilor finali pentru feedback, pe documentația produselor și pe comunicarea transparentă privind limitările sistemului. Aceste măsuri sunt integrate în programele de formare pentru echipele tehnice și de vânzări, modelând modul în care compania perfecționează ofertele și previne daunele aduse consumatorilor.

Dat fiind modelul B2B și B2G, utilizatorii finali sunt, în general, angajați sau operatori profesioniști. Nu au fost identificate categorii de utilizatori vulnerabili (ex. copii, persoane financiar vulnerabile) în grupul țintă al produselor AROBS.

Riscuri de reputație și juridice generate de nerespectarea legilor privind confidențialitatea

Nerespectarea GDPR sau a altor reglementări privind protecția datelor, care ar putea atrage sancțiuni financiare și ar putea afecta încrederea consumatorilor, stau la baza acestui risc.

AROBS investește în mecanisme interne de conformitate (de exemplu, responsabili cu protecția datelor, comitete de confidențialitate), în audituri de rutină privind

confidențialitatea și în formarea angajaților cu privire la gestionarea datelor. Lecțiile desprinse din aceste audituri orientează ajustările aduse caracteristicilor produselor și condițiilor contractuale cu partenerii de afaceri.

În general, aceste efecte asupra consumatorilor/utilizatorilor finali influențează în mod direct modul în care AROBS își perfecționează metodele de dezvoltare software, guvernanta datelor și procesele de asistență pentru clienți.

Riscurile și oportunitățile materiale identificate se aplică tuturor categoriilor de utilizatori finali menționați, fără a fi limitate la grupuri demografice specifice.

Riscuri de integrare a inteligenței artificiale în dezvoltarea de produse și servicii

AROBS a identificat ca risc material utilizarea inteligenței artificiale în produsele și serviciile companiei. Pe măsură ce componente de inteligență artificială sunt integrate în soluțiile software dezvoltate — inclusiv în aplicații de telematics, fleet management și enterprise software — există un risc potențial ca sistemele AI să genereze output-uri eronate, să perpetueze prejudecăți algoritmice sau să ia decizii automate cu impact direct asupra utilizatorilor finali, fără posibilitatea acestora de a înțelege sau contesta rezultatele.

Acest risc este conectat direct la modelul de afaceri al AROBS, care implică dezvoltarea și livrarea de soluții software pentru clienți organizaționali și instituționali ce utilizează aceste soluții în procese operaționale cu impact asupra angajaților și utilizatorilor finali. Utilizatorii finali cei mai expuși acestui risc sunt operatorii și managerii de flotă care iau decizii bazate pe recomandări generate de sisteme AI, precum și angajații organizațiilor-client ale căror date sunt procesate prin algoritmi de analiză.

La nivel de business, materializarea acestui risc ar putea genera prejudicii de reputație, pierderea încrederii clienților organizaționali și expunere juridică în contextul cadrului de reglementare european în evoluție privind inteligența artificială — în special în lumina AI Act (Regulamentul UE 2024/1689). AROBS gestionează acest risc prin integrarea cerințelor de testare și validare a componentelor AI în protocoalele interne de asigurare a calității și prin dezvoltarea unui cadru de guvernanta AI care să asigure transparența și responsabilitatea în utilizarea inteligenței artificiale față de clienți și utilizatori finali.

S4-1: Politici privind consumatorii și utilizatorii finali

AROBS a implementat politici și proceduri care stabilesc principiile și mecanismele pentru protejarea consumatorilor și utilizatorilor finali, în special în domeniul securității informației, protecției datelor și calității serviciilor digitale.

Politicile urmăresc asigurarea confidențialității și securității datelor, prevenirea și gestionarea impacturilor negative asupra utilizatorilor și îmbunătățirea continuă a experienței clienților. Ele se aplică tuturor entităților din grup, angajaților și partenerilor care procesează date sau participă la dezvoltarea și furnizarea serviciilor companiei.

Mai specific se aplică tuturor categoriilor de consumatori și utilizatori finali identificați ca relevanți în cadrul evaluării de materialitate: utilizatori ai soluțiilor de telematics și fleet management, utilizatori ai aplicațiilor de management al resurselor umane, utilizatori ai soluțiilor software pentru producție și distribuție, utilizatori ai platformelor dezvoltate pentru diverse industrii, precum și angajați ai instituțiilor publice care utilizează soluțiile B2G dezvoltate de AROBS. Nu sunt prevăzute excluderi pe criterii de segment, geografie sau tip de utilizator.

1. Respect pentru confidențialitatea și protecția datelor:

- *Politica de protecție a datelor GDPR* definește cerințele pentru colectarea, prelucrarea, stocarea și păstrarea legală a datelor. Aceasta pune accentul pe gestionarea consimțământului, pe controalele de securitate și pe notificările de încălcare pentru datele consumatorilor/utilizatorilor finali.
- Există clauze contractuale (acorduri de prelucrare a datelor) pentru a garanta că furnizorii și partenerii respectă aceleași standarde de protecție a datelor.

2. Securitatea și confidențialitatea informațiilor:

- *Politica de securitate a managementului* stabilește responsabilitățile pentru protejarea activelor informaționale, inclusiv criptarea, configurațiile sigure ale sistemelor și gestionarea incidentelor, protejând utilizatorii finali de potențiala utilizare abuzivă a informațiilor sensibile.

3. Drepturile omului, tratamentul echitabil și nediscriminarea:

- *Cerințele privind etica în afaceri din Codul de conduită* impun practici nediscriminatorii în proiectarea și comercializarea produselor, interzic publicitatea înșelătoare și impun un tratament corect.
- *Cerințele de sustenabilitate față de furnizori* vor fi create pentru a extinde obligații similare față de terți, asigurându-se că drepturile consumatorilor/utilizatorilor finali sunt respectate de-a lungul întregului lanț valoric.

4. Siguranța și calitatea produselor și serviciilor:

- Sunt efectuate audituri interne și de securitate pentru a verifica funcționalitatea și securitatea produselor. Nu au fost semnalate încălcări ale funcționalității și securității produselor.

În cazul în care utilizatorii finali sunt afectați de un incident de securitate sau de o breșă de date, AROBS aplică o procedură de răspuns care include: notificarea utilizatorilor afectați în termenele prevăzute de GDPR (Art. 34), descrierea naturii incidentului și a datelor implicate, măsurile tehnice imediate aplicate pentru limitarea impactului, precum și îndrumări concrete adresate utilizatorilor afectați privind pașii de protecție recomandați. Utilizatorii finali pot transmite sesizări legate de impacturi asupra drepturilor lor prin mecanismul public de Stakeholder Feedback și Grievance, disponibil pe website-ul arobs.com, iar sesizările primite sunt analizate și soluționate într-un termen definit intern. În 2024 nu au fost înregistrate sesizări de remediere din partea consumatorilor sau utilizatorilor finali.

Aceste politici includ angajamentele asumate în conformitate cu Principiile directoare ale ONU privind afacerile și drepturile omului, Declarația OIM privind principiile fundamentale și Orientările OCDE pentru întreprinderile multinaționale. AROBS urmărește orice incidente de neconformitate raportate în lanțul său valoric din aval (în 2024 nu s-au înregistrat astfel de rapoarte).

Implementarea este susținută prin proceduri operaționale privind protecția datelor, evaluări de impact (DPIA), monitorizarea satisfacției utilizatorilor prin NPS și mecanisme de feedback și grievance. Responsabilitatea pentru aplicarea politicilor revine managementului executiv, funcțiilor operaționale și responsabililor de securitate și protecția datelor.

Politicile sunt monitorizate și revizuite periodic pentru a asigura conformitatea cu cerințele legale și pentru a integra feedback-ul utilizatorilor și rezultatele evaluărilor interne.

Domeniul de aplicare acoperă activitățile care implică interacțiunea cu consumatorii și utilizatorii finali, dezvoltarea și livrarea soluțiilor software, furnizarea serviciilor digitale, precum și procesele de prelucrare a datelor personale. Prin cerințe contractuale și proceduri interne, aceste politici sunt extinse și asupra furnizorilor sau subcontractorilor care pot avea acces la sisteme sau date gestionate de AROBS. Nu sunt prevăzute excluderi semnificative.

Responsabilitatea pentru implementarea politicilor relevante pentru protecția consumatorilor și utilizatorilor finali în cadrul AROBS revine conducerii executive (Executive Management), care aprobă cadrul de guvernare, politicile interne și alocă resursele necesare implementării acestora.

La nivel operațional, implementarea este asigurată de funcțiile responsabile de managementul proiectelor, relația cu clienții, securitatea informației și protecția datelor, inclusiv Project Managers, PMO, funcția de securitate IT și responsabilul pentru protecția datelor (DPO).

Politicile relevante pentru protecția consumatorilor și utilizatorilor finali din cadrul AROBS sunt aliniate cu standarde și cadre recunoscute la nivel internațional și european.

În cadrul AROBS, politicile relevante pentru consumatori și utilizatori finali au fost elaborate luând în considerare **interesele și așteptările principalelor părți interesate**, în special clienții, utilizatorii finali ai soluțiilor digitale, partenerii de afaceri și autoritățile de reglementare. În procesul de definire și actualizare a politicilor sunt avute în vedere cerințele legale aplicabile (în special cele privind protecția datelor), bunele practici din industrie și feedback-ul colectat de la clienți și utilizatori prin mecanisme precum sondajele de satisfacție (NPS), procesele de feedback client și mecanismul public de Stakeholder Feedback Grievance.

Pentru părțile interesate externe, principiile și angajamentele relevante sunt publicate pe website-ul arobs.com și în raportările de sustenabilitate, iar mecanismele de feedback și grievance sunt disponibile public pentru a permite transmiterea de sesizări sau sugestii.

Pentru părțile interesate implicate în implementarea politicilor (angajați și colaboratori), documentele sunt comunicate prin platformele interne ale companiei, prin proceduri operaționale și prin prevederi contractuale. Angajații au acces la politicile relevante prin platformele interne de documentare și training, iar furnizorii și partenerii sunt informați prin cerințe contractuale și procesele de management al furnizorilor.

Abordarea generală a AROBS privind respectarea drepturilor omului ale consumatorilor și utilizatorilor finali este:

- Sistemică – integrată în governanță și managementul riscurilor
- Preventivă – bazată pe evaluare de impact (DPIA) și privacy by design
- Operaționalizată – prin politici, DPA-uri, măsuri tehnice și organizatorice
- Extinsă în lanțul valoric – prin cerințe contractuale și audituri furnizori
- Orientată spre remediere – prin mecanisme clare de notificare și tratare a breșelor



S4-2: Procese de colaborare cu consumatorii și utilizatorii finali cu privire la impacturi

Angajamentul AROBS cu consumatorii și utilizatorii finali are loc:

- Direct, prin framework-uri NPS, Continuous NPS, formulare de feedback și mecanism public de grievance;
- Prin reprezentanți legitimi, în special în relațiile B2B, unde stakeholderii clientului transmit perspectiva utilizatorilor finali;
- Prin abordări, precum indicatori de satisfacție, audituri dedicate și evaluări ESG.

Angajamentul AROBS are loc:

- În etapa de inițiere – prin workshop-uri și clarificare cerințe (punctual, la începutul fiecărui proiect);
- În etapa de implementare – prin întâlniri operaționale și monitorizare lunară/trimestrială;
- În etapa post-livrare – prin NPS, Continuous NPS și procese standardizate de feedback;
- Permanent – prin mecanismul public de Stakeholder Feedback Grievance.

Feedback-ul consumatorilor nu este doar colectat, ci este integrat în procesele decizionale și operaționale care gestionează impacturile actuale și potențiale asupra drepturilor și intereselor utilizatorilor finali.

Responsabilitatea operațională pentru asigurarea angajamentului cu consumatorii și utilizatorii finali revine:

- PMO și Project Managers (Software Services),
- Managementului diviziilor și funcțiilor Customer Success,
- Funcției ESG/Sustenabilitate pentru mecanismele publice de feedback.

Responsabilitatea finală și supravegherea strategică aparțin Conducerii Executive / Board-ului, care se asigură că mecanismele de angajament sunt funcționale, rezultatele sunt analizate, iar concluziile informează abordarea operațională și strategică a întreprinderii.

Evaluarea eficacității este:

- ✓ Multi-dimensională: Include indicatori cantitativi (NPS), evaluări calitative (feedback detaliat) și audituri.
- ✓ Periodică și continuă: Monitorizare lunară, raportare trimestrială, Continuous NPS permanent.
- ✓ Integrată în guvernanză: Indicatorii sunt parte din sistemul formal de management al proiectelor și din raportarea ESG.
- ✓ Orientată spre acțiune: Feedback-ul generează măsuri corective documentate și monitorizate.

În context B2B, feedback-ul este colectat prin reprezentanții legitimi ai clientului, care pot transmite perspectivele utilizatorilor finali interni (ex. angajați ai clientului, utilizatori finali ai aplicațiilor dezvoltate).

S4-3: Procese de remediere a impacturilor negative și canale prin care consumatorii și utilizatorii finali își pot exprima preocupările

În cazul identificării unui impact negativ, compania realizează o evaluare a severității și a rolului său în producerea impactului (cauzare, contribuție sau legătură prin relații de afaceri). În funcție de rezultat, sunt implementate măsuri corective precum remedieri tehnice, ajustări operaționale, notificarea părților afectate sau activarea mecanismelor contractuale cu partenerii sau furnizorii implicați.

În cadrul AROBS, consumatorii și utilizatorii finali pot transmite preocupări, sugestii sau reclamații prin mai multe canale dedicate de comunicare și feedback. Un canal principal este mecanismul public de Stakeholder Feedback Grievance, disponibil pe website-ul corporativ, care permite transmiterea confidențială a sesizărilor sau sugestiilor legate de practicile companiei, inclusiv aspecte de mediu, sociale sau de guvernanză.

În relația cu clienții și utilizatorii finali, compania utilizează de asemenea sondaje de satisfacție (NPS) și procese standardizate de feedback client, prin care utilizatorii pot evalua serviciile și pot semnala probleme sau oportunități de îmbunătățire. În cadrul proiectelor desfășurate cu clienți corporate, preocupările și nevoile utilizatorilor sunt comunicate și gestionate prin canale operaționale dedicate, inclusiv prin echipele de management al proiectelor, Customer Success și procesele de revizuire periodică a performanței.

Urmărirea, monitorizarea și asigurarea eficacității

Sesizările primite prin mecanismele de feedback, inclusiv prin formularul de Stakeholder Feedback Grievance, sondajele de satisfacție (NPS) sau procesele de feedback client, sunt analizate de echipele responsabile (Project Management, Customer Success sau suport tehnic). Acestea sunt înregistrate, evaluate și gestionate în cadrul proceselor interne, iar acolo unde este necesar sunt escaladate către managementul relevant pentru implementarea măsurilor corective.

Monitorizarea include analiza periodică a tipului și frecvenței problemelor raportate, precum și evaluarea timpului de răspuns și a modului de soluționare. În cazul proiectelor desfășurate cu clienți corporate, feedback-ul și problemele identificate sunt discutate și urmărite în cadrul revizuirilor periodice ale proiectelor.

Eficacitatea canalelor este evaluată prin monitorizarea nivelului de utilizare a acestora, analiza feedback-ului primit și identificarea tendințelor recurente care pot indica necesitatea îmbunătățirii proceselor sau serviciilor oferite.

Politicile interne privind etica și conformitatea, precum și mecanismele de raportare a neregulilor, prevăd că orice formă de represalii împotriva persoanelor care raportează cu bună-credință preocupări sau posibile nereguli este interzisă.

S4-4: Adoptarea de măsuri cu privire la impacturile semnificative asupra consumatorilor și utilizatorilor finali și abordări pentru gestionarea riscurilor semnificative și urmărirea oportunităților semnificative legate de consumatori și utilizatori finali, precum și eficacitatea acestor măsuri

AROBS aplică un proces care include:

- Identificare prin mecanisme de feedback, monitorizare și gestionare a incidentelor;
- Evaluare formală a riscului și determinarea rolului companiei; Implementarea de măsuri corective tehnice, operaționale și contractuale;
- Notificare și transparență, acolo unde este necesar;
- Măsuri preventive pentru evitarea recurenței.

AROBS a implementat inițiative și mecanisme dedicate generării de **impacturi pozitive** pentru consumatori și utilizatorii finali. Acestea vizează creșterea calității serviciilor, consolidarea încrederii digitale, îmbunătățirea experienței utilizatorilor și crearea de valoare sustenabilă.

În AROBS, procesele de gestionare și soluționare a problemelor semnalate de consumatori și utilizatori finali sunt o componentă esențială, compania având un model de business puternic customer-focused.

Disponibilitatea și eficacitatea acestor procese sunt susținute prin customer service și continuous feedback în divizia de telematics, precum și prin modelul de guvernare a proiectelor în Software Services, unde satisfacția clientului este monitorizată constant. În plus, sesizările pot fi transmise prin mecanismul public de Stakeholder Feedback Grievance disponibil pe arobs.com.

Eficacitatea este evaluată prin analiza feedback-ului clienților și indicatorii de satisfacție, precum NPS și Continuous NPS, dar și indirect prin evoluția relațiilor comerciale, inclusiv retenția clienților, extinderea contractelor și creșterea cotei de piață.

Evitarea efectelor negative materiale prin propriile practici

- **Marketing și vânzări:** Materialele și campaniile de marketing respectă orientările etice interne. În cazul în care apare o tensiune (de exemplu, încurajarea colectării datelor utilizatorilor vs. preocupări legate de confidențialitate), responsabilul cu protecția datelor și conducerea superioară cântăresc riscurile și procedează cu o filosofie minimă a datelor.
- **Utilizarea datelor:** Anonimizarea sau comercializarea informațiilor agregate privind utilizarea, acolo unde este posibil. În cazul în care apare un conflict între obiectivele comerciale bazate pe date și confidențialitatea utilizatorilor, conducerea este consultată înainte de finalizarea deciziilor.

Probleme sau incidente grave legate de drepturile omului

Până în prezent, nu au fost raportate incidente grave legate de drepturile omului, ale consumatorilor/utilizatorilor finali. Orice probleme viitoare vor fi transmise prin intermediul procesului Comitetului pentru reclamații, urmând a fi luate măsuri imediate.

Alocarea resurselor

AROBS alocă buget pentru personal specializat (ingineri QA, echipe de confidențialitate a datelor), investește în instrumente de conformitate (sisteme de ticketing, de monitorizare) și oferă formare continuă pentru a menține nivelul de bază la 0 incidente. Aceste resurse fac parte din abordarea integrată a gestionării și prevenirii impactului negativ asupra utilizatorilor finali.

S4-5: Ținte legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative

Țintele relevante pentru consumatori și utilizatori finali în cadrul AROBS sunt aliniate cu obiectivele stabilite în politicile interne privind protecția datelor, securitatea informației, etica în relația cu clienții și dezvoltarea responsabilă a produselor software, precum și cu direcțiile definite în Strategia de sustenabilitate 2025–2030.

În AROBS, acțiunile pentru atenuarea riscurilor materiale legate de consumatori și utilizatori finali sunt definite pe baza analizei de dublă materialitate, a registrului de riscuri și a obiectivelor stabilite în Strategia de sustenabilitate 2025–2030.

Obiectivele strategice stabilite sunt:

- consolidarea protecției datelor personale și a securității digitale pentru utilizatorii produselor și serviciilor companiei;
- integrarea feedback-ului consumatorilor în procesul de dezvoltare și îmbunătățire a produselor software;
- creșterea transparenței și responsabilității etice în interacțiunea cu clienții și utilizatorii finali;
- dezvoltarea de produse și servicii software accesibile și incluzive pentru diferite categorii de utilizatori

Măsuri:

- Implementarea de mecanisme robuste de protecție a datelor și evaluări periodice de securitate cibernetică – se realizează cu o frecvență ridicată, din partea funcțiilor CISO și DPO
- Testarea produselor pentru conformitatea cu standardele de accesibilitate digitală (ex. WCAG (Web Content Accessibility Guidelines) 2.1) – toate proiectele de software services sunt testate pentru conformitate cu WCAG.
- Crearea unor canale formale de feedback al consumatorilor și stabilirea de termene clare pentru răspuns – implementat în 2025.
- Publicarea angajamentelor AROBS privind etica digitală și transparența în relația cu utilizatorii – implementat din 2025. Consumatorii și utilizatorii finali nu sunt implicați direct în stabilirea formală a țăintelor strategice sau ESG ale companiei. În perioada de raportare, AROBS nu a înregistrat modificări semnificative ale obiectivelor sau ale indicatorilor utilizați pentru monitorizarea aspectelor legate de consumatori și utilizatori finali.

Procesul de îmbunătățire continuă este formal analizat și implementat intern, dar acesta derivă direct din perspectivele și experiențele utilizatorilor, care contribuie astfel la procesul de învățare organizațională și la îmbunătățirea continuă a performanței companiei.

Deși părțile interesate externe, inclusiv consumatorii și utilizatorii finali, nu sunt implicate direct în stabilirea formală a obiectivelor, perspectivele acestora este integrată indirect prin analiza de dublă materialitate, feedback-ul clienților și mecanismele de monitorizare a satisfacției utilizatorilor. De asemenea, în relațiile B2B, reprezentanții legitimi ai clienților pot contribui indirect la definirea priorităților operaționale prin feedback-ul oferit în cadrul proceselor de guvernare a proiectelor și al revizuirilor periodice.

Elemente strategice

Pentru atingerea țintelor stabilite pentru 2030, AROBS monitorizează progresul prin indicatori operaționali urmăriți anual. Etapele intermediare includ realizarea periodică a evaluărilor etice și de securitatea informației pentru utilizatorii finali, îmbunătățirea continuă a timpului de răspuns la feedback-ul consumatorilor, extinderea testării produselor pentru accesibilitate, precum și menținerea unui nivel ridicat de securitate a datelor.

Obiectivele relevante pentru consumatori și utilizatori finali în AROBS se aplică la nivelul întregului grup și vizează activitățile prin care compania dezvoltă și furnizează produse software și servicii digitale pentru clienți și utilizatori finali.

AROBS își propune menținerea numărului de incidente de securitate care afectează utilizatorii finali la 0 pentru perioada 2025-2030, față de valoarea de referință de 0 înregistrată în 2024. Principalele zone de progres înregistrate pe parcursul anului 2025 sunt extinderea și consolidarea la nivel de grup a proceselor de feedback prin participarea la sondaje NPS și Continuous NPS, precum și consolidarea guvernării PMI în proiectele de software development. Pentru a crește accesibilitatea serviciilor digitale, aplicațiile și website-urile dezvoltate de companie sunt concepute multi-platformă, facilitând utilizarea acestora pe diferite dispozitive și sisteme de operare.

În același timp, toate diviziile companiei au răspuns cu celeritate feedback-ului consumatorilor, prin procesele de customer service, guvernare a proiectelor și mecanismele de suport clienți.

8

***Evenimente și
implicare socială 2025***

Evenimente și implicare socială 2025

AROBS are un istoric bogat în ceea ce privește contribuțiile în comunitate prin sprijinirea a diverse proiecte din domenii precum educația, sportul, cultura și cauzele sociale. În completare, în ultimii ani și-a extins impactul social prin proiecte de digitalizare în sectorul public. Această implicare marchează un angajament pentru schimbări pe termen lung în modul în care cetățenii interacționează cu instituțiile publice, precum și construirea unei baze solide de parteneriate cu instituțiile care influențează sisteme întregi și viața de zi cu zi a tuturor.

Anul 2025 a fost un an de succes pentru eforturile B2G, lucru care se reflectă în cele de mai jos.

Proiecte B2G



- **AROBS Systems contribuie la transformarea digitală a Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă (ANOFM)**

Proiectul implementat de **AROBS Systems**, în parteneriat cu Power Net Consulting și finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR), joacă un rol important în transformarea digitală a Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă (ANOFM). Obiectivul principal este modernizarea infrastructurii IT a instituției prin dezvoltarea unei platforme integrate care eficientizează procesele, îmbunătățește gestionarea datelor și crește eficiența serviciilor de ocupare a forței de muncă.

Noul sistem va simplifica interacțiunea dintre cetățeni, angajatori și instituțiile publice, oferind acces mai rapid la servicii și fluxuri de lucru mai transparente. Un portal online modern va sprijini atât persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, cât și angajatorii, îmbunătățind corelarea dintre oferta și cererea de pe piața muncii, inclusiv prin integrarea cu rețele europene de mobilitate precum EURES.

Dincolo de dimensiunea tehnologică, proiectul are un impact puternic în comunitate. Prin îmbunătățirea accesului la servicii de ocupare pentru peste **250.000 de persoane înregistrate**, contribuie la reintegrarea în câmpul muncii și sprijină dezvoltarea unei piețe a muncii mai incluzive, mai eficiente și digitalizate în România.

- **Soluție integrată pentru urbanism digital – Smart Territory**

Proiectul **Cluj – Smart Territory (Single Desk / Ghișeul Unic)** reprezintă un pas major în transformarea digitală a administrației publice locale. Dezvoltat prin colaborarea dintre Consiliul Județean Cluj și un consorțiu local de tehnologie care include **Nordlogic by AROBS**, platforma digitalizează serviciile administrative și simplifică modul în care cetățenii interacționează cu instituțiile publice.

Soluția centralizează multiple servicii într-un singur portal digital, permițând cetățenilor și companiilor să depună solicitări, să urmărească documente și să acceseze servicii online, reducând birocracia și întârzierile administrative.

Prin optimizarea proceselor interne și îmbunătățirea transparenței, proiectul ajută instituțiile publice să ofere servicii mai rapide și mai eficiente, punând cetățenii în centrul proceselor administrative. Premiat la nivel național pentru susținerea tranziției digitale, proiectul demonstrează cum colaborarea dintre autorități locale și sectorul tehnologic poate genera beneficii concrete pentru comunitate și poate moderniza interacțiunea cetățenilor cu instituțiile statului.

Smart Territory este o soluție integrată concepută pentru a gestiona digital activitatea departamentelor de urbanism.

- **Nordlogic by AROBS a implementat o platformă care automatizează extragerea prețurilor medicamentelor pentru procesul de referențiere din Republica Moldova**

Platforma dezvoltată de **Nordlogic by AROBS** pentru Agenția Medicamentului și Dispozitivelor Medicale din Republica Moldova reprezintă un pas important în creșterea transparenței și eficienței sistemului de sănătate al țării. Soluția automatizează extragerea și procesarea datelor privind prețurile medicamentelor din baze de date oficiale din mai

multe țări europene, sprijinind metoda de referențiere externă utilizată pentru stabilirea prețurilor medicamentelor.

Prin digitalizarea acestui proces, platforma reduce semnificativ timpul necesar pentru calcularea și actualizarea prețurilor medicamentelor și minimizează riscul erorilor umane. Astfel, autoritățile pot monitoriza mai precis prețurile farmaceutice și se pot asigura că deciziile sunt bazate pe date internaționale actualizate și de încredere.

Proiectul, susținut de Organizația Mondială a Sănătății și de inițiative de finanțare ale Uniunii Europene, contribuie direct la îmbunătățirea accesului la medicamente accesibile și la alinierea reglementărilor farmaceutice din Moldova la standardele europene.

Dincolo de beneficiile tehnologice, inițiativa are un impact important în comunitate: prin creșterea transparenței și eficienței în stabilirea prețurilor medicamentelor, sprijină politici de sănătate publică mai bune și contribuie la accesul mai echitabil al cetățenilor la tratamente esențiale.

- **Proiectul DIGIHUBB (2022–2025)**

Proiectul **DIGIHUBB**, implementat de **Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca** și finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR), reprezintă cea mai mare inițiativă de digitalizare universitară din România. Proiectul urmărește modernizarea educației și cercetării prin dezvoltarea unei infrastructuri digitale avansate, inclusiv **15 laboratoare specializate și trei centre tehnologice transversale** dedicate unor domenii precum realitatea virtuală, inteligența artificială, robotica și securitatea cibernetică.

AROBS Transilvania Software joacă un rol cheie în această inițiativă prin dezvoltarea unui **sistem IT low-code în valoare de peste 11,8 milioane de lei**, care va digitaliza aproximativ **250 de procese administrative** din cadrul universității. Platforma va introduce un registru electronic și o arhivă digitală, permițând studenților și personalului universitar să depună și să urmărească solicitări online, reducând semnificativ birocrăția și întârzierile administrative.

Prin aceste soluții, AROBS contribuie direct la reducerea birocrăției, la îmbunătățirea accesului la serviciile universitare și la consolidarea competențelor digitale în comunitatea academică. Proiectul aduce beneficii pentru mii de studenți, profesori și cercetători și susține transformarea digitală a ecosistemului de educație superioară din România.



Investiții în comunitate și impact social



Prin **Fundația AROBS**, AROBS Transilvania Software contribuie activ la dezvoltarea comunităților în care este prezentă, susținând inițiative din domeniile **educației, sportului, culturii și cauzelor sociale**. Acest lucru demonstrează angajamentul companiei de a crea valoare pe termen lung dincolo de performanța de business, prin investiții în oameni, cunoaștere și bunăstarea comunității.

Fundația se concentrează pe proiecte care încurajează **educația și inovația, promovează stiluri de viață sănătoase prin sport, consolidează viața culturală și sprijină inițiative sociale care îmbunătățesc calitatea vieții pentru grupurile vulnerabile**. Prin colaborarea cu universități, ONG-uri, organizații sportive și instituții culturale, AROBS contribuie la construirea unui ecosistem comunitar mai puternic și mai rezilient.

În plus, există sprijin direct și constant pentru cauze sociale susținute de **CERT Transilvania**, partenerii noștri de lungă durată, prin proiecte precum **Campania Umanitară** – colectarea de produse alimentare pentru familiile aflate în nevoie, **Shoobox** – o campanie de Crăciun dedicată copiilor cu situații financiare dificile, și **Back to School** – sprijinirea copiilor cu ghiozdane pline cu rechizite pentru a avea un început bun al anului școlar.

✓ Educație și Inovație

Educația și inovația tehnologică au reprezentat întotdeauna o prioritate strategică pentru AROBS. Prin intermediul Fundației AROBS, compania sprijină inițiative care promovează competențele digitale, antreprenoriatul, cercetarea și colaborarea dintre mediul academic și sectorul privat. Aceste proiecte contribuie la pregătirea noii generații de profesioniști și la consolidarea ecosistemului tehnologic regional.

Proiecte susținute:

- Universitatea Babeș-Bolyai – participare pentru al **10-lea an consecutiv** la proiectul **Collective**, unde mentori AROBS pregătesc studenții timp de un semestru într-un proiect practic;
- sprijinirea asociațiilor studențești precum **Hermes Society Association**, care organizează evenimente de tip meet & greet pentru ca tinerii să interacționeze cu viitori angajatori.
- Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca – participare la târguri de carieră și evenimente precum **hackathoane** organizate de **Asociația Studenților OSUT**.
- Fundația **Unitech Cluj**
- Fundația **Creșt – Hard & Soft International IT Competition**
- **Asociația Boards of Elite** – programe educaționale axate pe leadership și antreprenoriat
- **Asociația Transilvania IT** – inițiative de inovație digitală
- **Asociația Susținem Sănătatea și Educația** – programul de educație financiară **Money in Motion**, accesat atât de colegii noștri, cât și de membrii comunității MiM.

✓ Sport

Promovarea unui stil de viață sănătos și susținerea sportului de performanță sunt elemente importante ale implicării Fundației în comunitate, având în vedere că mulți dintre angajații AROBS sunt activi în domeniul sportului. AROBS sprijină atât sportivi de performanță, cât și inițiative sportive care încurajează participarea, spiritul de echipă și perseverența în rândul tinerilor și al comunităților locale.

Proiecte susținute:

- ACS Racovița
- AS FC Universitatea Cluj – echipa locală de fotbal cu o istorie bogată în comunitate
- Amariei Andrei – sponsorizare sportiv
- Cocianga Claudiu – ciclism (*L'Étape Romania by Tour de France*)
- Gorgan Claudiu Cristian Florin – atletism
- Dobra Vlăduț Alexandru – competiții europene de înot
- Grunner Iosif Aladar – Campionatul Mondial de Drone
- Pop Dragoș – atletism
- Asociația Handbal Club
- Asociația Club Sportiv Xterra – competiția **X-Man Oradea** Asociația Sportivă AVAL

✓ Cultură

AROBS contribuie la consolidarea componentei culturale a comunității prin sprijinirea inițiativelor care promovează creativitatea, dialogul cultural și accesul la experiențe culturale. Aceste proiecte aduc comunitățile împreună și contribuie la vitalitatea și atractivitatea mediului cultural local.

Proiecte susținute:

- **Asociația Fapte Bune** – *Jazz in the Park Festival*, declarat sustenabil și prietenos cu mediul, cu inițiative pionier precum utilizarea paharelor reutilizabile la evenimente și restricționarea fumatului; festivalul contribuie și la popularizarea Parcului Etnografic pentru toate categoriile de vârstă prin îmbinarea experiențelor culturale moderne cu un spațiu natural încărcat de patrimoniu comunitar.
- **Asociația Despărțământul ASTRA Câmpia Turzii** – *Festivalul Toamnei*
- **Centrul Cultural Clujean** – inițiativa *Cultura Face Bine*

✓ Impact Social

Dincolo de educație, sport și cultură, Fundația AROBS sprijină inițiative axate pe **incluziune socială, prevenție în sănătate, securitate digitală și implicare civică.**



Aceste proiecte urmăresc îmbunătățirea calității vieții, sprijinirea grupurilor vulnerabile și încurajarea participării responsabile în societate.

Proiecte susținute:

- Asociația **Căsuța Bucuriei**
- Asociația **Preventis** – inițiative de prevenție în sănătate
- Asociația **Națională pentru Securitatea Sistemelor Informatice** – *Romania Cyber Security Challenge*
- Asociația **Rethink Romania** – inițiative de promovare a României la nivel internațional
- **Asociația Economică Maghiară din România** – filiala Cluj
- **Asociația Umanitară Fapte de Iubire** – sprijin pentru copii cu condiții neurodivergente

Concluzie

Fundația AROBS este o extensie naturală a valorilor companiei și are un rol activ în susținerea inițiativelor care generează impact social măsurabil. Prin investiții în educație, sport, cultură și programe comunitare, AROBS contribuie la construirea unor comunități mai unite, la stimularea inovației, la susținerea tinerelor talente și la crearea de oportunități egale pentru generațiile viitoare.

9

G1 - Conduita în afaceri



G1 - Conduita în afaceri

ESRS 2 IRO-1: Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative

Metodologia privind identificarea și evaluarea impacturilor, riscurilor și oportunităților este descrisă în capitolul ESRS 2 Informații generale, capitolul IRO-1: Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative.

G1-1: Politicile privind conduita profesională și cultura corporativă

În procesul de elaborare și actualizare a politicilor de guvernare și conduită de afaceri, Grupul AROBS ia în considerare interesele principalelor categorii de părți interesate, inclusiv angajați, investitori, clienți, furnizori și autorități de reglementare. Aceste interese sunt identificate prin mecanisme de implicare a părților interesate, procese interne de management al riscurilor și cerințele cadrului de guvernare corporativă aplicabil.

Politicile de guvernare și conduită de afaceri ale Grupului AROBS sunt elaborate și implementate în conformitate cu Codul de Guvernare Corporativă al Bursei de Valori București (BVB), legislația pieței de capital și reglementările europene relevante, inclusiv Directiva (UE) 2019/1937 privind protecția avertizorilor de integritate, transpusă în legislația națională prin Legea nr. 361/2022.

Acestea sunt comunicate și puse la dispoziția părților interesate prin mai multe canale. Pentru angajați, acestea sunt publicate pe platformele interne ale companiei și sunt comunicate prin sesiuni de onboarding, instruirii periodice și comunicări interne. Pentru părțile interesate externe, inclusiv investitori, clienți și parteneri de afaceri, politicile relevante sunt publicate pe website-ul companiei și în rapoartele de sustenabilitate sau de guvernare corporativă.

Principalele politici relevante includ:

- Politica privind Protecția Avertizorilor de Integritate,
- Politica ESG, Sustenabilitate și CSR,
- Politica Anticorupție,
- Politica privind Drepturile Omului,
- Politica de Sponsorizări și Donații,
- Politica de Implicare a Părților Interesate,

- Politica de plăți,
- Politica privind aprobarea serviciilor non-audit prestate de auditorul extern,
- Politica de Previziuni,
- Politica privind tranzacțiile cu părți afiliate,
- Politica de diversitate,
- Politica de nominalizare,
- Politica de Relații cu Investitorii.

Aceste politici sunt completate de documente de guvernare, precum Regulamentul de funcționare al Consiliului de Administrație, Regulamentul Comitetului de Audit și Regulamentul Comitetului de Nominalizare și Remunerare.

Politicile definesc principiile privind prevenirea corupției și mitei, gestionarea conflictelor de interese, protecția avertizorilor de integritate, respectarea drepturilor omului, relațiile cu părțile interesate, transparența față de investitori și integritatea proceselor financiare și operaționale. De asemenea, acestea stabilesc responsabilități pentru management și organele de guvernare, mecanisme de raportare și control intern, precum și măsuri de prevenire și investigare a încălcărilor regulilor interne sau a legislației aplicabile.

Acest cadru este completat de procedura internă de management și evaluare a riscurilor, prin care organizația identifică, analizează, evaluează și tratează riscurile relevante pentru activitatea sa, inclusiv riscurile de etică și conformitate. Procesul include evaluări periodice ale riscurilor, monitorizarea continuă a controalelor interne și raportarea către management și Consiliul de Administrație, asigurând integrarea aspectelor de guvernare și sustenabilitate în procesele decizionale ale Grupului.

Politicile de guvernare și conduită de afaceri ale Grupului AROBS se aplică la nivelul întregului Grup, incluzând societatea-mamă și filialele controlate. Aceste politici sunt aplicabile tuturor angajaților, membrilor organelor administrative și de conducere, precum și altor persoane care acționează în numele companiei, inclusiv consultanți, colaboratori sau parteneri de afaceri, acolo unde este relevant.

De asemenea, anumite politici, precum Politica privind Protecția Avertizorilor de Integritate sau Politica privind Drepturile Omului, se extind și asupra altor părți interesate relevante, inclusiv furnizori, subcontractori, clienți sau candidați implicați în procesele de recrutare, în măsura în care interacționează cu activitățile companiei. Nu sunt prevăzute excluderi generale de la aplicarea acestor politici.

Cultura corporativă

Grupul AROBS își stabilește cultura corporativă printr-un cadru formal de guvernare, politici interne și documente strategice aprobate de Consiliul de Administrație, în conformitate cu Codul de Guvernare Corporativă al Bursei de Valori București și cu legislația aplicabilă pieței de capital.

Valorile fundamentale promovate în cadrul organizației – integritate, transparență, responsabilitate, respectarea drepturilor omului, diversitate și conduită etică – sunt reflectate în politicile ESG, anticorupție, Protecția avertizorilor de Integritate, drepturile omului și diversitate, etc.

Dezvoltarea și promovarea culturii organizaționale sunt realizate prin integrarea acestor principii în procesele operaționale, în mecanismele de control intern și în sistemul de management al riscurilor, precum și prin instruirea angajaților și mecanisme formale de raportare a neregulilor. Consiliul de Administrație asigură supravegherea cadrului de guvernare, iar managementul executiv implementează politicile la nivel operațional.

Evaluarea culturii corporative se realizează prin monitorizarea conformității cu politicile interne, raportări periodice către organele de conducere, audit intern și extern și colectarea feedback-ului de la părțile interesate, în vederea îmbunătățirii continue și alinierii la obiectivele strategice și standardele de guvernare.

Cadrul formal de prevenire, identificare și investigare

Grupul AROBS a instituit un cadru formal de prevenire, identificare și investigare a comportamentelor ilegale sau contrare Codului de conduită și politicilor interne, fundamentat pe Politica privind Protecția Avertizorilor de Integritate, Politica Anticorupție, Politica privind Drepturile Omului și mecanismele de control intern supravegheate de Comitetul de Audit.

Angajații și alte părți interesate pot transmite sesizări prin canale dedicate, inclusiv confidențiale, beneficiind de protecție împotriva represaliilor. Conform atribuțiilor Comitetului de Audit, sunt analizate mecanismele care permit semnalarea cu încredere a neregulilor și se asigură desfășurarea unor investigații echilibrate și independente.

Investigațiile sunt documentate, iar rezultatele pot conduce la măsuri corective, disciplinare sau la revizuirea controalelor interne. Cadrul este monitorizat periodic la nivelul Consiliului de Administrație prin comitetele sale specializate.

Politici anticorupție

Politica Anticorupție este implementată, cu aplicabilitate imediată la nivelul întregului Grup, în conformitate cu principiile Convenției Națiunilor Unite împotriva Corupției și cu legislația națională. Implementarea este susținută prin mecanisme de raportare (Avertizori de Integritate) și prin supravegherea Comitetului de Audit, politica fiind supusă revizuirii periodice.

Politica stabilește reguli privind:

- prevenirea corupției și a mitei;
- gestionarea conflictelor de interese;
- controale interne și segregarea atribuțiilor;
- evaluarea partenerilor de afaceri și due diligence.

Politica privind protecția avertizorilor de integritate

AROBS aplică Politica privind protecția avertizorilor de Integritate, cu aplicabilitate la nivel de grup, care prevede canale dedicate, inclusiv confidențiale, pentru raportarea neregulilor. Avertizorii de integritate beneficiază de protecție împotriva represaliilor, iar sesizările sunt investigate imparțial, în cadrul mecanismelor de control intern și sub supravegherea structurilor de guvernare relevante.

Investigarea incidentelor de conduită profesională

Compania dispune de proceduri pentru investigarea promptă, independentă și obiectivă a incidentelor legate de conduita profesională, inclusiv cazuri de corupție sau comportamente neetice.

Investigațiile sunt documentate și pot conduce la măsuri disciplinare, corective sau la îmbunătățirea controalelor interne. Supravegherea mecanismelor de investigare este realizată de Comitetul de Audit și de Consiliul de Administrație.

Grupul AROBS se angajează să investigheze prompt, independent și obiectiv toate incidentele privind conduita de afaceri raportate prin canalele oficiale, în conformitate cu politicile aplicate.

Instruirea privind conduita în afaceri

Grupul AROBS asigură **instruirea angajaților** privind conduita de afaceri prin integrarea principiilor din Politica Anticorupție, Politica privind Protecția Avertizorilor de Integritate, Codul de conduită și Politica privind Drepturile Omului în procesele interne de onboarding și formare continuă prin intermediul platformei de e-learning creată pentru angajați.

Funcții expuse riscurilor de corupție

Funcțiile cu expunere ridicată la riscuri de corupție și mită sunt: Achiziții, Vânzări Business Development, Project Management, Relații cu autorități, Resurse Umane, IT și Top Management.

În conformitate cu Politica Anticorupție și Politica privind Protecția Avertizorilor de Integritate, pentru aceste funcții sunt aplicate măsuri specifice de prevenire, anume:

- reguli privind conflictele de interese
- controale interne și segregarea atribuțiilor
- due diligence pentru parteneri
- instruire anuală obligatorie, și
- acces la canale protejate de raportare.

Supravegherea este realizată prin mecanismele de control intern și Comitetul de Audit.

Grupul AROBS este supus cerințelor legale privind protecția avertizorilor de integritate, în conformitate cu Directiva (UE) 2019/1937 și Legea nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public.

Cadrul de guvernare și responsabilități

Responsabilitatea finală pentru aprobarea și supravegherea implementării politicilor de conduită de afaceri și guvernare corporativă revine Consiliului de Administrație al AROBS, care stabilește cadrul general de etică, conformitate și control intern, în conformitate cu legislația aplicabilă și cu Codul de Guvernare Corporativă al Bursei de Valori București.

Implementarea operațională a acestor politici este coordonată la nivel executiv de managementul companiei, prin funcțiile relevante (juridic, conformitate, resurse umane, managementul riscurilor), care asigură aplicarea procedurilor, instruirea angajaților și monitorizarea respectării regulilor interne. Comitetul de Audit sprijină Consiliul de Administrație prin supravegherea mecanismelor de control intern și a proceselor de raportare și investigare a eventualelor încălcări.

GOV-1: Rolul organelor de administrație, de supraveghere și de conducere

Consiliul de Administrație al AROBS are responsabilitatea finală pentru stabilirea și supravegherea cadrului de conduită profesională al Grupului. Consiliul aprobă politicile relevante privind etica și integritatea în afaceri, inclusiv Politica Anticorupție, Politica privind Protecția Avertizorilor de Integritate, Politica privind Drepturile Omului și Politica ESG, și monitorizează aplicarea acestora în conformitate cu Codul de Guvernare Corporativă al Bursei de Valori București și legislația aplicabilă.

Comitetul de Audit supraveghează eficacitatea mecanismelor de control intern, a proceselor de raportare a neregulilor și a investigațiilor aferente, inclusiv a riscurilor legate de fraudă și corupție.

Managementul executiv este responsabil pentru implementarea operațională a politicilor de conduită profesională, inclusiv pentru instruirea angajaților, aplicarea procedurilor interne și adoptarea măsurilor corective sau disciplinare în cazul încălcării regulilor interne sau a legislației aplicabile.

Prin această structură de guvernanta, compania asigură separarea responsabilităților între funcțiile de supraveghere strategică, control și implementare operațională a politicilor de conduită profesională.

Expertiza organelor de administrație, conducere și supraveghere

Membrii Consiliului de Administrație al AROBS dețin experiență profesională relevantă în domenii precum guvernanta corporativă, management financiar, managementul riscurilor, conformitate și tranzacții corporative. Această experiență contribuie la capacitatea Consiliului de a supraveghea riscurile asociate conduitei profesionale și de a evalua eficacitatea politicilor și mecanismelor interne de control.

Comitetul de Audit include membri cu expertiză financiară și în control intern, ceea ce permite evaluarea adecvată a riscurilor legate de fraudă, corupție și neconformitate, precum și monitorizarea mecanismelor de raportare a neregulilor și a sistemului de control intern.

La nivel executiv, conducerea companiei are experiență în implementarea politicilor de conformitate, în gestionarea conflictelor de interese și în aplicarea reglementărilor pieței de capital. Această experiență contribuie la integrarea principiilor de conduită etică în procesele operaționale și decizionale ale Grupului.

10

Anexe



Anexa BP-2 Utilizarea dispozițiilor tranzitorii

| ESRS | Capitol | Denumire capitol | Introducere treptată sau data intrării în vigoare (inclusiv primul an) |
|---------|---------|--|---|
| ESRS 2 | SBM-1 | Strategia, modelul de afaceri și lanțul valoric | Întreprinderea raportează informațiile prevăzute de ESRS 2 SBM-1 la punctul 40 litera (b) (defalcarea veniturilor totale pe sectoare semnificative ale ESRS) și la punctul 40 litera (c) (lista sectoarelor semnificative suplimentare din ESRS) începând de la data aplicării specificată în actul delegat al Comisiei care urmează să fie adoptat în temeiul articolului 29b alineatul (1) al treilea paragraf punctul (ii) din Directiva (2013/34/UE). |
| ESRS 2 | SBM-3 | Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri | Întreprinderile menționate la articolul 5 alineatul (2) primul paragraf litera (a) și al treilea paragraf litera (a) din Directiva (UE) 2022/2464 pot omite informațiile prevăzute de ESRS 2 SBM-3 punctul 48 litera (e) (Efecte financiare anticipate) în primii trei ani de elaborare a declarației privind durabilitatea, conform modificărilor aprobate prin Regulamentul delegat (UE) 2025/1416. |
| ESRS E1 | E1-9 | Efectele financiare anticipate ale riscurilor fizice și de tranziție semnificative și ale oportunităților potențiale legate de climă | Întreprinderile menționate la articolul 5 alineatul (2) primul paragraf litera (a) și al treilea paragraf litera (a) din Directiva (UE) 2022/2464 pot omite informațiile prevăzute de ESRS E1-9 în primii trei ani de elaborare a declarației privind durabilitatea, conform modificărilor aprobate prin Regulamentul delegat (UE) 2025/1416. |



Anexa IRO-2 Cerințe de prezentare de informații din ESRS acoperite de declarația privind durabilitatea a întreprinderii

| Obligația de publicare și punctul de date aferent | SFDR | Pilonul 3 | Regulamentul privind indicatorii de referință | Legislația UE privind clima | Materialitate | Pagina |
|--|--|--|---|-----------------------------|------------------|--------|
| ESRS 2 GOV-1, Diversitatea de gen a consiliului de administrație, punctul 21 litera (d) | Indicatorul numărul 13 din tabelul 1 din anexa 1 | - | Regulamentul delegat (UE) 2020/1816 al Comisiei (27) , anexa II | - | Material | 103 |
| ESRS 2 GOV-1, Procentul de membri ai consiliului de administrație care sunt independenți alineatul (21) litera (e) | - | - | Regulamentul delegat (UE) 2020/1816, anexa II | - | Material | 103 |
| ESRS 2 GOV-4, Declarație privind diligența necesară, punctul 30 | Numărul indicatorului 10 Tabelul 3 din anexa 1 | - | - | - | Material | 106 |
| ESRS 2 SBM-1, Implicarea în activități legate de combustibilii fosili alineatul (40) litera (d) i | Indicatori numărul 4 Tabelul 1 din anexa 1 | Articolul 449a Regulamentul (UE) nr. 575/2013; Regulamentul de punere în | Regulamentul delegat (UE) 2020/1816, anexa II | - | Nu este material | 108 |



| Obligația de publicare și punctul de date aferent | SFDR | Pilonul 3 | Regulamentul privind indicatorii de referință | Legislația UE privind clima | Materialitate | Pagina |
|---|---|---|---|-----------------------------|---------------|--------|
| | | aplicare (UE) 2022/2453 al Comisiei (28) Tabelul 1: Informații calitative privind riscul de mediu și Tabelul 2: Informații calitative privind riscul social | | | | |
| ESRS 2 SBM-1, Implicare în activități legate de producția de substanțe chimice punctul 40 litera (d) ii | Numărul indicatorului 9 Tabelul 2 din anexa 1 | - | Regulamentul delegat (UE) 2020/1816, anexa II | - | Material | 108 |
| ESRS 2 SBM-1, Implicare în activități legate de arme controversate punctul 40 litera (d) iii | Numărul indicatorului 14 Tabelul 1 din anexa 1 | - | Regulamentul delegat (UE) 2020/1818 (29) , articolul 12 alineatul (1) Regulamentul delegat (UE) 2020/1816, anexa II | - | Material | 108 |

| Obligația de publicare și punctul de date aferent | SFDR | Pilonul 3 | Regulamentul privind indicatorii de referință | Legislația UE privind clima | Materialitate | Pagina |
|--|------|--|--|---|---------------|--------|
| ESRS 2 SBM-1, Implicarea în activități legate de cultivarea și producția de tutun punctul 40 litera (d) iv | - | - | Regulamentul delegat (UE) 2020/1818, articolul 12 alineatul (1) Regulamentul delegat (UE) 2020/1816, anexa II | - | Material | 108 |
| ESRS E1-1, Plan de tranziție pentru atingerea neutralității climatice până în 2050 alineatul (14) | - | - | - | Regulamentul (UE) 2021/1119 , articolul 2 alineatul (1) | Material | 132 |
| ESRS E1-1, Întreprinderi excluse din standardele de referință aliniate la Paris alineatul (16) litera (g) | - | Art. 449a, Regulamentul (UE) nr. 575/2013; Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 2022/2453 al Comisiei Modelul 1: Portofoliu bancar - Riscul de tranziție la schimbările | Regulamentul delegat (UE) 2020/1818, articolul 12 alineatul (1) literele (d)-(g) și articolul 12 alineatul (2) | - | Material | 132 |



| Obligația de publicare și punctul de date aferent | SFDR | Pilonul 3 | Regulamentul privind indicatorii de referință | Legislația UE privind clima | Materialitate | Pagina |
|--|---|---|--|-----------------------------|---------------|--------|
| | | e climatice: Calitatea creditului expunerilor în funcție de sector, emisii și scadență reziduală | | | | |
| ESRS E1-4, Obiective de reducere a emisiilor de gaze cu efect de seră alineatul (34) | Numărul indicatorului 4 Tabelul 2 din anexa 1 | Articolul 449a, Regulamentul (UE) nr. 575/2013; Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2022/2453 al Comisiei Model 3: Carte bancară - Riscul de tranziție la schimbările climatice: indicatori de aliniere | Regulamentul delegat (UE) 2020/1818, articolul 6 | - | Material | 139 |



| Obligația de publicare și punctul de date aferent | SFDR | Pilonul 3 | Regulamentul privind indicatorii de referință | Legislația UE privind clima | Materialitate | Pagina |
|--|--|---|--|-----------------------------|------------------|--------|
| ESRS E1-5, Consumul de energie din surse fosile dezagregat pe surse (numai sectoarele cu impact climatic ridicat) punctul 38 | Indicatorul nr. 5 tabelul 1 și indicatorul nr. 5 tabelul 2 din anexa 1 | | | | Material | 142 |
| ESRS E1-5 Consumul și mixul de energie alineatul 37 | Numărul indicatorului 5 Tabelul 1 din anexa 1 | - | - | - | Material | 142 |
| ESRS E1-5, Intensitatea energetică asociată activităților din sectoarele cu impact climatic ridicat punctele 40-43 | Numărul indicatorului 6 Tabelul 1 din anexa 1 | - | - | - | Nu este material | - |
| ESRS E1-6: Emisiile brute de GES Scope 1, 2, 3 și totale, paragrafele 53-56 | Indicatorii nr. 1 și 2 Tabelul 1 din anexa 1 | Articolul 449a; Regulamentul (UE) nr. 575/2013; Regulamentul de punere în aplicare (UE) | Regulamentul delegat (UE) 2020/1818, articolul 5 alineatul (1), articolul 6 și articolul 8 alineatul (1) | - | Material | 143 |



| Obligația de publicare și punctul de date aferent | SFDR | Pilonul 3 | Regulamentul privind indicatorii de referință | Legislația UE privind clima | Materialitate | Pagina |
|---|--|--|--|-----------------------------|---------------|--------|
| | | 2022/2453 al Comisiei Șablon 1: Carte bancară - Riscul de tranziție la schimbările climatice: Calitatea creditului expunerilor în funcție de sector, emisii și scadență reziduală | | | | |
| ESRS E1-6, Intensitatea emisiilor brute de GES punctele 53-55 | Indicatori numărul 3 Tabelul 1 din anexa 1 | Articolul 449a Regulamentul (UE) nr. 575/2013; Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2022/2453 al Comisiei Șablon 3: Carte bancară - Riscul de tranziție la schimbările | Regulamentul delegat (UE) 2020/1818, articolul 8 alineatul (1) | - | Material | 143 |

| Obligația de publicare și punctul de date aferent | SFDR | Pilonul 3 | Regulamentul privind indicatorii de referință | Legislația UE privind clima | Materialitate | Pagina |
|--|------|--|--|--|------------------|----------------------|
| | | e climatice: parametri de aliniere | | | | |
| ESRS E1-7, Eliminarea GES și creditele de carbon alineatul 56 | - | - | - | Regulamentul (UE) 2021/1119, articolul 2 alineatul (1) | Nu este material | - |
| ESRS E1-9, Expunerea portofoliului de referință la riscurile fizice legate de climă punctul 66 | - | - | Regulamentul delegat (UE) 2020/1818, anexa II Regulamentul delegat (UE) 2020/1816, anexa II | - | Material | Introducere treptată |
| ESRS E1-9, Dezagregarea sumelor monetare în funcție de riscul fizic acut și cronic alineatul (66) litera (a) | - | Articolul 449a Regulamentul (UE) nr. 575/2013; Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 2022/2453 al Comisiei, punctele | - | - | Material | Introducere treptată |
| ESRS E1-9, Localizarea activelor semnificative cu risc fizic semnificativ, | | | - | - | | Introducere treptată |



| Obligația de publicare și punctul de date aferent | SFDR | Pilonul 3 | Regulamentul privind indicatorii de referință | Legislația UE privind clima | Materialitate | Pagina |
|--|------|--|---|-----------------------------|---------------|----------------------|
| punctul 66 litera (c). | | 46 și 47; Modelul 5: Carte bancară - Risc fizic legat de schimbările climatice: Expuneri supuse riscului fizic. | | | | |
| ESRS E1-9 Defalcarea valorii contabile a activelor sale imobiliare pe clase de eficiență energetică punctul 67 litera (c). | - | Articolul 449a Regulamentul (UE) nr. 575/2013; Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 2022/2453 al Comisiei, alineatul (34); Modelul 2: Carte bancară - Risc de tranziție legat de schimbările | - | - | Material | Introducere treptată |



| Obligația de publicare și punctul de date aferent | SFDR | Pilonul 3 | Regulamentul privind indicatorii de referință | Legislația UE privind clima | Materialitate | Pagina |
|---|--|--|---|-----------------------------|------------------|----------------------|
| | | climatice: Credite garantate cu bunuri imobile - Eficiența energetică a garanției | | | | |
| ESRS E1-9, Gradul de expunere a portofoliului la oportunități legate de climă alineatul 69 | - | - | Regulamentul delegat (UE) 2020/1818, anexa II | - | Material | Introducere treptată |
| ESRS E2-4, Cantitatea de fiecare poluant enumerat în anexa II la Regulamentul E-PRTR (Registrul european al emisiilor și transferului de poluanți) emisă în aer, apă și sol, punctul 28 | Indicatorul numărul 8 Tabelul 1 din anexa 1 Indicatorul numărul 2 Tabelul 2 din anexa 1 Indicatorul numărul 1 Tabelul 2 din anexa 1 Indicatorul numărul 3 Tabelul | - | - | - | Nu este material | - |



| Obligația de publicare și punctul de date aferent | SFDR | Pilonul 3 | Regulamentul privind indicatorii de referință | Legislația UE privind clima | Materialitate | Pagina |
|---|--|-----------|---|-----------------------------|------------------|--------|
| | 2 din anexa 1 | | | | | |
| ESRS E3-1, Resursele acvatice și marine alineatul 9 | Numărul indicatorului 7 Tabelul 2 din anexa 1 | - | - | - | Nu este material | - |
| ESRS E3-1, paragraful 13 al politicii dedicate | Numărul indicatorului 8 Tabelul 2 din anexa 1 | - | - | - | Nu este material | - |
| ESRS E3-1, Oceane și mări sustenabile alineatul 14 | Numărul indicatorului 12 Tabelul 2 din anexa 1 | - | - | - | Nu este material | - |
| ESRS E3-4, Total apă reciclată și reutilizată alineatul 28 litera (c) | Numărul indicatorului 6.2 Tabelul 2 din anexa 1 | - | - | - | Nu este material | - |
| ESRS E3-4, Consumul total de apă în m ³ per venit net din operațiuni | Numărul indicatorului 6.1 Tabelul 2 | - | - | - | Nu este material | - |



| Obligația de publicare și punctul de date aferent | SFDR | Pilonul 3 | Regulamentul privind indicatorii de referință | Legislația UE privind clima | Materialitate | Pagina |
|---|--|-----------|---|-----------------------------|------------------|--------|
| proprii alineatul 29 | din anexa 1 | | | | | |
| ESRS 2- SBM 3 - E4 alineatul (16) litera (a) i | Numărul indicatorului 7 Tabelul 1 din anexa 1 | - | - | - | Nu este material | - |
| ESRS 2- SBM 3 - E4 alineatul (16) litera (b) | Numărul indicatorului 10 Tabelul 2 din anexa 1 | - | - | - | Nu este material | - |
| ESRS 2- SBM 3 - E4 alineatul (16) litera (c) | Numărul indicatorului 14 Tabelul 2 din anexa 1 | - | - | - | Nu este material | - |
| ESRS E4-2, Practici sau politici sustenabile privind terenurile/agricultura alineatul 24 litera (b) | Numărul indicatorului 11 Tabelul 2 din anexa 1 | - | - | - | Nu este material | - |
| ESRS E4-2, Practici sau politici privind oceanele/mările sustenabile | Numărul indicatorului 12 Tabelul 2 din anexa 1 | - | - | - | Nu este material | - |



| Obligația de publicare și punctul de date aferent | SFDR | Pilonul 3 | Regulamentul privind indicatorii de referință | Legislația UE privind clima | Materialitate | Pagina |
|---|---|-----------|---|-----------------------------|------------------|--------|
| alineatul 24 litera (c) | | | | | | |
| ESRS E4-2, Politici de combatere a despăduririlor alineatul (24) litera (d) | Numărul indicatorului 15 Tabelul 2 din anexa 1 | - | - | - | Nu este material | - |
| ESRS E5-5, Deșeuri nereciclate punctul 37 litera (d) | Numărul indicatorului 13 Tabelul 2 din anexa 1 | - | - | - | Nu este material | - |
| ESRS E5-5, Deșeuri periculoase și deșeuri radioactive punctul 39 | Numărul indicatorului 9 Tabelul 1 din anexa 1 | - | - | - | Nu este material | - |
| ESRS 2- SBM3 - S1, Risc de incidente de muncă forțată alineatul (14) litera (f) | Numărul indicatorului 13 Tabelul 3 din anexa I | - | - | - | Material | 150 |
| ESRS 2- SBM3 - S1, Riscul de incidente legate de munca copiilor alineatul (14) litera (g) | Numărul indicatorului 12 Tabelul 3 din anexa I | - | - | - | Material | 150 |
| ESRS S1-1, Angajamente privind politica | Indicatorul numărul | - | - | - | Material | 154 |



| Obligația de publicare și punctul de date aferent | SFDR | Pilonul 3 | Regulamentul privind indicatorii de referință | Legislația UE privind clima | Materialitate | Pagina |
|---|---|-----------|---|-----------------------------|---------------|--------|
| În domeniul drepturilor omului, punctul 20 | 9 tabelul 3 și indicatorul numărul 11 tabelul 1 din anexa I | | | | | |
| ESRS S1-1, Politici de diligență necesară privind aspectele abordate de convențiile fundamentale ale Organizației Internaționale a Muncii (Convențiile 1 până la 8) alineatul 21: | - | - | Regulamentul delegat (UE) 2020/1816, anexa II | - | Material | 154 |
| ESRS S1-1, procese și măsuri de prevenire a traficului de ființe umane, punctul 22 | Numărul indicatorului 11 Tabelul 3 din anexa I | - | - | - | Material | 154 |
| ESRS S1-1, politica de prevenire a accidentelor de muncă sau | Numărul indicatorului 1 Tabelul 3 | - | - | - | Material | 154 |



| Obligația de publicare și punctul de date aferent | SFDR | Pilonul 3 | Regulamentul privind indicatorii de referință | Legislația UE privind clima | Materialitate | Pagina |
|---|--|-----------|---|-----------------------------|---------------|--------|
| sistemul de management, punctul 23 | din anexa I | | | | | |
| ESRS S1-3, mecanisme de gestionare a plângerilor/ reclamațiilor, punctul 32 litera (c) | Numărul indicatorului 5 Tabelul 3 din anexa I | - | - | - | Material | 160 |
| ESRS S1-14, Numărul de decese și numărul și rata accidentelor de muncă, punctul 88 literele (b) și (c) | Numărul indicatorului 2 Tabelul 3 din anexa I | - | Regulamentul delegat (UE) 2020/1816, anexa II | - | Material | 181 |
| ESRS S1-14, Numărul de zile pierdute din cauza rănilor, accidentelor, deceselor sau bolilor alineatul 88 litera (e) | Indicatorul numărul 3 Tabelul 3 din anexa I | - | - | - | Material | 181 |
| ESRS S1-16, Diferența de remunerare de gen neajustată, punctul 97 litera (a) | Numărul indicatorului 12 Tabelul 1 din anexa I | - | Regulamentul delegat (UE) 2020/1816, anexa II | - | Material | 183 |
| ESRS S1-16, Rata de remunerare | Numărul indicatorului 8 | - | - | - | Material | 183 |



| Obligația de publicare și punctul de date aferent | SFDR | Pilonul 3 | Regulamentul privind indicatorii de referință | Legislația UE privind clima | Materialitate | Pagina |
|---|--|-----------|--|-----------------------------|------------------|--------|
| excesivă a directorilor executivi alineatul 97 litera (b) | Tabelul 3 din anexa I | | | | | |
| ESRS S1-17, Incidente de discriminare alineatul 103 litera (a) | Numărul indicatorului 7 Tabelul 3 din anexa I | - | - | - | Material | 185 |
| ESRS S1-17, Nerespectarea UNGPs privind afacerile și drepturile omului și a Orientărilor OCDE alineatul 104 (a) | Indicatorul nr. 10 tabelul 1 și indicatorul nr. 14 tabelul 3 din anexa I | - | Regulamentul delegat (UE) 2020/1816, anexa II Regulamentul delegat (UE) 2020/1818 articolul 12 alineatul (1) | - | Material | 185 |
| ESRS 2- SBM3 - S2, Risc semnificativ de muncă a copiilor sau de muncă forțată în lanțul valoric alineatul (11) litera (b) | Indicatorii nr. 12 și nr. 13 Tabelul 3 din anexa I | - | - | - | Nu este material | - |
| ESRS S2-1, Angajamentele privind politica în domeniul drepturilor | Indicatorul nr. 9 tabelul 3 și indicatorul nr. 11 | - | - | - | Nu este material | - |



| Obligația de publicare și punctul de date aferent | SFDR | Pilonul 3 | Regulamentul privind indicatorii de referință | Legislația UE privind clima | Materialitate | Pagina |
|--|---|-----------|---|-----------------------------|------------------|--------|
| omului, punctul 17 | tabelul 1 din anexa 1 | | | | | |
| ESRS S2-1 Politici legate de lucrătorii din lanțul valoric alineatul (18) | Indicatorul nr. 11 și nr. 4 Tabelul 3 din anexa 1 | - | - | - | Nu este material | - |
| ESRS S2-1 Nerespectarea principiilor UNGPs privind afacerile și drepturile omului și a orientărilor OCDE, alineatul 19 | Numărul indicatorului 10 Tabelul 1 din anexa 1 | - | Regulamentul delegat (UE) 2020/1816, anexa II Regulamentul delegat (UE) 2020/1818, articolul 12 alineatul (1) | - | Nu este material | - |
| ESRS S2-1, Politici de Due diligence pe teme adresate de convențiile fundamentale ale Organizației Internaționale a Muncii, 1 la 8, alineatul 19 | - | - | Regulamentul delegat (UE) 2020/1816, anexa II | - | Nu este material | - |
| ESRS S2-4, Probleme legate de drepturile omului și incidente legate de lanțul său | Numărul indicatorului 14 Tabelul 3 din anexa 1 | - | - | - | Nu este material | - |



| Obligația de publicare și punctul de date aferent | SFDR | Pilonul 3 | Regulamentul privind indicatorii de referință | Legislația UE privind clima | Materialitate | Pagina |
|---|---|-----------|---|-----------------------------|------------------|--------|
| valoric din amonte și din aval punctul 36 | | | | | | |
| ESRS S3-1, Angajamentele privind politica în domeniul drepturilor omului, punctul 16 | Indicatorul numărul 9 tabelul 3 din anexa 1 și indicatorul numărul 11 tabelul 1 din anexa 1 | - | - | - | Nu este material | - |
| ESRS S3-1, nerespectarea UNGPs privind afacerile și drepturile omului, a principiilor OIM sau a orientărilor OCDE, alineatul 17 | Numărul indicatorului 10 Tabelul 1 Anexa 1 | - | Regulamentul delegat (UE) 2020/1816, anexa II Regulamentul delegat (UE) 2020/1818, articolul 12 alineatul (1) | - | Nu este material | - |
| ESRS S3-4, Probleme și incidente legate de drepturile omului punctul 36 | Numărul indicatorului 14 Tabelul 3 din anexa 1 | - | - | - | Nu este material | - |



| Obligația de publicare și punctul de date aferent | SFDR | Pilonul 3 | Regulamentul privind indicatorii de referință | Legislația UE privind clima | Materialitate | Pagina |
|---|---|-----------|--|-----------------------------|---------------|--------|
| ESRS S4-1 Politici referitoare la consumatori și utilizatori finali punctul 16 | Indicatorul numărul 9 tabelul 3 și indicatorul numărul 11 tabelul 1 din anexa 1 | - | - | - | Material | 192 |
| ESRS S4-1, Nerespectarea UNGPs privind afacerile și drepturile omului și a orientărilor OCDE, alineatul 17 | Numărul indicatorului 10 Tabelul 1 din anexa 1 | - | Regulamentul delegat (UE) 2020/1816, anexa II Regulamentul delegat (UE) 2020/1818, articolul 12 alineatul (1) | - | Material | 192 |
| ESRS S4-4, Probleme și incidente legate de drepturile omului punctul 35 | Numărul indicatorului 14 Tabelul 3 din anexa 1 | - | - | - | Material | 198 |
| ESRS G1-1, Convenția Organizației Națiunilor Unite împotriva corupției | Numărul indicatorului 15 Tabelul 3 din anexa 1 | - | - | - | Material | 211 |



| Obligația de publicare și punctul de date aferent | SFDR | Pilonul 3 | Regulamentul privind indicatorii de referință | Legislația UE privind clima | Materialitate | Pagina |
|---|---|-----------|--|-----------------------------|------------------|--------|
| alineatul (10) litera (b) | | | | | | |
| ESRS G1-1, Protecția avertizorilor de integritate alineatul (10) litera (d) | Numărul indicatorului 6 Tabelul 3 din anexa 1 | - | - | - | Material | 211 |
| ESRS G1-4, Amenzi pentru încălcarea legislației anticorupție și anti-mită alineatul (24) litera (a) | Numărul indicatorului 17 Tabelul 3 din anexa 1 | - | Regulamentul delegat (UE) 2020/1816, anexa II) | - | Nu este material | - |
| ESRS G1-4, Standardele de combatere a corupției și a mitei, alineatul 24 litera (b) | Numărul indicatorului 16 Tabelul 3 din anexa 1 | - | - | - | Nu este material | - |



Henri Barbusse 44-46, CBC,
Cluj-Napoca 400616

+40 364 143 201

arobs.sales@arobs.com
arobs.com